

# ご利用の手引き



この度は、《いわぎん》インターネット・モバイルバンキングサービスのご契約をいただき誠にありがとうございます。

当行では、お客さまがご自宅のパソコンや携帯電話等から残高照会やお振込みなどのお取引が24時間ご利用いただけるよう、サービスを提供させていただいておりますが、このサービスを快適にご利用いただくために、本手引書をご参照くださいますようお願い申し上げます。

当行では、今後ともお客さまにご満足いただけるサービスの提供に努めてまいりますので、一層のご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

株式会社 岩手銀行

《いわぎん》インターネット・モバイルバンキングサービスのご利用開始時期について

お申込みを受付けた日の2～3営業日後からご利用いただけます。  
(メールオーダーやお取引店以外の窓口でのお申込みの場合は、郵送のためさらに数日のお時間をいただきます。)  
詳細につきましては、お申込みをいただいたお取引店にお問い合わせ願います。

恐れ入りますが、サービス開始のご案内メール等は差し上げておりませんので、ご了承ください。

# 目 次

## ・《いわぎん》インターネット・モバイルバンキングサービスの概要

1．サービスの特徴 .....	1
2．サービスのご提供時間 .....	1
3．サービスの内容 .....	2
4．ご利用手数料 .....	4
5．振込手数料 .....	4
6．ご利用に際して（必ずご確認ください） .....	5

## ・《いわぎん》インターネットバンキングサービスの操作方法

インターネットバンキングへのアクセス方法 .....	7
1．はじめてご利用のお客さま .....	8
2．「利用者ID」を取得済のお客さま .....	10
インターネットバンキング【メニュー画面】 .....	12
3．各取引の操作方法	
(1)リアルタイム残高照会 .....	13
(2)入出金明細照会 .....	13
(3)振込・振替	
振込・振替先一覧からの振込・振替 .....	13
都度指定による振込・振替 .....	14
振込・振替の依頼内容照会・取消 .....	15
振込・振替先の削除 .....	15
(4)税金・各種料金の払込み.....	16
(5)税金・各種料金の払込みの取引履歴 .....	16
(6)定期預金の預入 .....	17
(7)定期預金の払出 .....	17
(8)住所変更 .....	18
(9)依頼内容の照会・取消 .....	19
4．お客さま登録情報変更の操作方法	
(1)利用者IDの変更 .....	19
(2)パスワードの変更 .....	20
(3)お客さま登録情報の変更 .....	20
(4)振込・振替限度額の変更 .....	21

## ・《いわぎん》モバイルバンキングサービスの操作方法

1 . はじめてご利用のお客さま	2 2
( 1 ) i モードをご利用のお客さま	2 3
( 2 ) Y a h o o ! ケータイをご利用のお客さま	2 4
( 3 ) E Z w e b をご利用のお客さま	2 5
( 4 ) L モードをご利用のお客さま	2 6
2 . 「サービス開始登録」済のお客さま	
( 1 ) ログイン	2 7
( 2 ) お客さま情報の登録	2 7
お客さま情報【登録画面】	2 8
モバイルバンキング【メニュー画面】	2 9
3 . 各取引の操作方法	
( 1 ) 残高照会	2 9
( 2 ) 入出金明細照会	2 9
( 3 ) 振込・振替	
登録済みの口座への振込・振替	2 9
都度指定による振込・振替	3 0
振込・振替の依頼内容照会・取消	3 1
振込・振替先の削除	3 2
( 4 ) 料金払込み	3 2
( 5 ) 料金払込み取引履歴	3 2
( 6 ) A T M ロック	3 3
( 7 ) 電子メール通知	3 3
( 8 ) 変更処理	
パスワードの変更	3 4
メールアドレスの変更	3 4
連絡先電話番号の変更	3 4
振込・振替限度額の変更	3 5
・こんなときは... ( Q & A )	3 6

- 1 . 「利用者パスワード」「確認パスワード」を忘れてしまった
- 2 . インターネットバンキングで使用する「利用者ID」を忘れてしまった
- 3 . ログインすると、パスワードの変更画面になる
- 4 . ログインすると、メールアドレスの変更画面になる
- 5 . 「ただいま接続された状態となっています」と表示され、ログインできない
- 6 . 携帯端末の電話番号・機種を変更した

# 《いわぎん》インターネット・モバイルバンキングサービスの概要

## 1. サービスの特徴

パソコンまたはブラウザ付電話機（以下、「携帯端末」といいます。）でご利用いただけます。

《いわぎん》インターネット・モバイルバンキングサービス（以下、それぞれ「インターネットバンキング」「モバイルバンキング」といいます。）は、パソコンまたは「iモード」「Yahoo!ケータイ」「EZweb」「Lモード」に対応した携帯端末からご利用いただけます。（ただし、一部の機種ではご利用いただけない場合があります。）

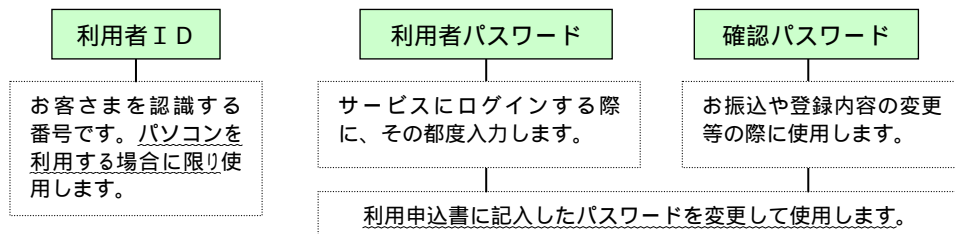
高いセキュリティを確保する手法を採用しています。

インターネットバンキングは、所定のインターネット環境であればどのパソコンからでもご利用いただけますが、セキュリティを高めるため、お客さまを認識する番号である「利用者ID」を事前に登録・取得（P 8 参照）していただきます。

モバイルバンキングでは「利用者ID」は使用しませんが、サービスを利用できる携帯端末を特定する仕組みにしています。一度、お手持ちの携帯端末から「サービス開始登録」（P 2 2 参照）を行うと、他の携帯端末からはサービスを利用することはできません。（パソコンとの併用はできます。）

また、いわぎんダイレクトバンキングサービス利用申込書 に記入していただいた「利用者パスワード」「確認パスワード」は、ご利用開始の際に、お客さまにしか分からない新しいパスワードに変更していただきます。（P 1 0 または P 2 8 参照）

### サービスで使用するID・パスワード



## 2. サービスのご提供時間

24時間ご利用いただけます。

（ただし、次の時間帯はシステムメンテナンスのため休止いたします。）

- ・ 1月1～3日の0：00～24：00（終日）
- ・ 5月3～5日および毎月第1、第3月曜日の2：00～6：00

上記の日にち、時間帯については変更する場合があります。

### 3. サービスの内容

#### (1) インターネット・モバイルバンキング共通のサービス

##### リアルタイム残高照会

照会時点の残高が確認できます。

##### 入出金明細照会

最近1週間の明細照会

最近1週間分の入出金明細を表示します。

その他明細照会

「当月分」「前月分」「前々月分」および「日付範囲の指定」による入出金明細を表示します。

それぞれの明細照会は、本サービスご契約日以降の取引明細を対象とし、最大で3ヵ月前までの照会ができます。

##### 振込・振替

事前登録方式（銀行営業日当日の振込・振替が可能です。）

いわぎんダイレクトバンキングサービス利用申込書（以下、「利用申込書」といいます。）により、振込先を事前に指定しておく方式です。この方式により登録された振込先（画面の受取人番号欄に3桁の数字が表示されます。）に対しては、銀行営業日当日（0：00～15：00）の振込・振替ができます。ただし、銀行休業日の場合は、翌営業日以降の振込・振替になります。

都度指定方式（翌営業日以降の振込・振替になります。）

振込先をその都度、パソコンや携帯端末の画面から指定する方式です。

この方式による振込・振替は全ての時間帯で「予約」の扱いとなり、当日の振込・振替はできません。翌営業日～5営業日先までの日を振込日として指定してください。

（ご注意）他行宛の振込については、受取人名を確認画面上に表示しております。このため、お客さまが入力した受取人名が書換られる場合がありますので、ご確認のうえお振込願います。

（注1） 都度指定方式による振込先についても、画面から登録して「登録口座一覧」に追加することができますが、利用申込書による事前登録とは異なり、当日の振込・振替はできませんのでご注意ください。（受取人番号も表示されません。）

（注2） 契約口座の1日あたりの振込限度額は、インターネット・モバイルバンキング合算で300万円以内で、お客さまが任意に設定できます。

（注3） カードローンのお借入・ご返済は事前登録方式に限り取扱いいたします。

#### 税金・各種料金の払込み（ペイジー）

民間企業および国や県・市町村等から請求された利用料金や税金・公共料金等の払込ができます。

ご利用に際し、事前の申込等は必要ありません。

インターネット・モバイルバンキングを契約していればご利用できます。

本サービスによる領収書等の発行はありません。

利用できる時間帯は、0：05～23：45

定期休止時間帯 1月1日21：00～1月2日5：30

6、9月 第3日曜日 0：45～5：30

上記の日にち、時間帯については変更する場合があります。

### （2）インターネットバンキングでご利用いただけるサービス

#### 定期預金預入の受付

総合口座普通預金から出金して、総合口座への定期預金作成の予約を受付いたします。預入日は翌営業日以降30営業日後まで指定することができます。なお、お預けいただける金額は1万円以上1,000万円未満です。

**ただし、総合口座の定期預金を初めて作成する場合はお取扱いできませんので、最寄りの本支店窓口で手続きをお願いします。**

#### 定期預金解約の受付

総合口座の定期預金を満期日に解約して（中途解約はできません）、総合口座普通預金（代表口座）への入金の予約を受付いたします。予約の受付は定期預金満期日の1ヵ月前から2営業日前までとなります。

#### 住所変更の受付

住所変更の届出を受付いたします。なお、投資信託・公共債（国債等）・外貨定期預金・マル優・マル特・財形・当座預金およびローン等をご利用のお客さまは、窓口でお手続きが必要になりますのでご了承ください。

#### 外貨預金

事前にご登録いただいた口座（米ドル・ユーロ・豪ドル）について、各種お取引ができます。詳しくは「ご利用の手引き（外貨預金サービス）」をご参照ください。

### (3) モバイルバンキングでご利用いただけるサービス

#### ATMロック

預金口座（モバイルバンキング利用口座）を通常キャッシュカード取引のできないロック状態に設定できます。ATMおよびデビットカードをご利用する都度、携帯電話（モバイルバンキング利用口座）によりロックを解除してください。

本サービスを解約する場合は、窓口でのお手続きが必要となります。

#### 電子メール通知

ATMおよびデビットカードをご利用の場合、事前にご登録いただいているメールアドレス宛にその情報を通知します。

## 4. ご利用手数料

「振込・振替サービス」をお申込みしている場合は、代表口座毎に月額210円（消費税込）のご利用手数料をいただきます。ただし、《いわぎん》グリーンポイント倶楽部の会員で、ポイントが50ポイント以上のお客さまは無料となります。

## 5. 振込手数料 (20年5月現在)

本サービスを利用してお振込を行う場合の振込手数料は次のとおりです。

区分	当行同一支店あて	当行他店あて	他行あて
3万円未満	無料	105円（消費税込）	315円（消費税込）
3万円以上	無料	315円（消費税込）	525円（消費税込）

## 6. ご利用に際して（必ずご確認ください）

### （１）インターネットバンキング・モバイルバンキングに共通の事項

本サービスのご利用は、ご本人名義の口座に限らせていただきます。

本サービスを複数の口座でご利用される場合は、そのうちの1つを「お申込代表口座」としてご指定ください。なお、追加申込みの際は、既にお届けいただいているお申込代表口座をご記入ください。

「照会サービス」のみお申込みをされている場合は、「振込・振替サービス」はご利用いただけませんのでご注意ください。

パスワードの盗難を防ぐため、初めてご利用される際に<いわぎんダイレクトバンキングサービス利用申込書>（以下、「利用申込書」といいます。）にご記入いただいた「利用者パスワード・確認パスワード」を別のものに変更していただきます。

なお、お客さまの情報を守るため、変更後のパスワードはお調べできないようになっております。パスワードを失念した場合は、お手数でも当行の本支店窓口で「パスワード変更」の手続きを行い、新たなパスワードを届出願います。

パスワードの有効期間は1年です。有効期間経過後、ログインすると「パスワード変更」の画面が表示されます。（セキュリティ確保のため、パスワードの変更をお勧めしますが、変更しない場合は「変更しない」を選択し、その他は空欄のまま手続きをお進めください。）

振込・振替や定期預金のお取引等につきましては、受付が完了したことを確認する電子メールを送信いたしますので、メールアドレスは必ず登録し、当行からのメールを受信できるように設定してください。

また、メールアドレスを変更した場合は、パソコンまたは携帯端末の画面から「メールアドレス変更」の手続きをお願いします。

iモードの「ドメイン指定受信機能」をご利用される場合は、メール配信ドメインである「webcenter.anser.or.jp」の登録をお願いします。

なお、当行のメールは、「メールアドレス指定受信」の設定では受信することはできませんのでご注意ください。

本サービスでのお取引に訂正を要する場合（振込口座の相違等）には、手続きのため当行本支店にご来店をお願いすることがございますので、予めご了承ください。（したがいまして、海外等からのご利用はご遠慮ください。）

サービスメニューの操作を行う際には、パソコンや携帯端末の「戻る」ボタンは使用しないでください。また、サービスを終了するときには、必ず「ログアウト」をクリックするようにお願いいたします。お客さまの操作を確認できずに、エラーとなる場合があります。

本手引きに記載しているパソコンおよび携帯端末の画面は、改良のため、予告なしに変更する場合があります。

## （２）インターネットバンキングに特有の事項

インターネットバンキングでは、最新の暗号化技術を採用していますので、暗号強度を128ビットでご利用ください。これ以外の暗号強度では正常に動作しない場合があります。128ビットの暗号強度の詳細については、インターネットバンキングメイン画面の「ご利用環境」ボタンをクリックしてご覧ください。

なお、お客さまのパソコンの通信環境によっては、サービスがご利用できない場合もありますので、予めご了承ください。

インターネットバンキングを初めて利用するとき、パスワードとは別の識別番号である「利用者ID」を取得していただきます。取得した「利用者ID」を入力することで、所定の通信環境が整っていればどのパソコンからでもご利用いただけます。

「利用者ID」は再発行ができません。失念してしまった場合は解約・新規申込みの手続きが必要になりますのでご注意ください。

インターネットバンキングは、所定の通信環境が整っていればどのパソコンからでもご利用いただけますが、キーロガー（キーボードから打ち込んだ情報を記録するソフト）、フィッシング詐欺等によるパスワードの盗難を防ぐため、ご自分で所有・管理していない不特定多数の人が使用できるパソコンからはご利用しないことを強くお勧めいたします。なお、セキュリティ対策の一環として、当行では「ソフトウェアキーボード」「フィッシング詐欺監視ソフト『ネチズン』」「OTP（ワンタイムパスワード）サービス」等を導入しておりますのでご活用願います。

<本サービスについてのお問い合わせ先>

岩手銀行 テレホンバンキングセンター

TEL 0120-788-506

受付時間：月～金曜日 9：00～17：00（祝日を除きます）

## ・《いわぎん》インターネットバンキングの操作方法

### インターネットバンキングへのアクセス方法

当行のホームページ（http://www.iwatebank.co.jp/）を開いて、



インターネット  
バンキング

をクリックしてください。



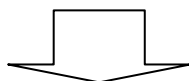
「インターネットバンキング」のトップ画面が表示されますので、

画面中の



をクリックしてください。

インターネットバンキング  
24時間サービス



#### 【ログイン画面】

The screenshot shows the login page for Iwate Bank's Internet Banking service. The page title is '《いわぎん》インターネットバンキングサービス ログイン'. There are two main sections: '1. 利用者IDを取得済のお客さま' and '2. はじめてご利用になるお客さま'. The first section has input fields for '利用者ID' and '利用者パスワード', a 'ログイン' button, and a link for 'ソフトウェアキーボードを起動'. The second section has an 'ID取得' button. Three callouts provide instructions: one for existing users (P10), one for software keyboard usage, and one for new users (next page).

date: yyyy/mm/dd time: hh:mm

岩手銀行

### 《いわぎん》インターネットバンキングサービス

#### ログイン

1. 利用者IDを取得済のお客さま

「利用者ID」と「利用者パスワード」をそれぞれ入力して、「ログイン」ボタンを押して下さい。

利用者ID :

利用者パスワード :  [ソフトウェアキーボードを起動](#)

2. はじめてご利用になるお客さま

利用申込後、はじめてご利用されるお客さまは、こちらで「利用者IDの取得」をお願いします。

既に利用者IDを取得済のお客さま(P10へ)

「ソフトウェアキーボード」をご利用ください。

利用申込後、はじめてインターネットバンキングをご利用のお客さま(次ページをご覧ください)

## 1. はじめてご利用のお客さま

はじめてインターネットバンキングをご利用になるお客さまは、以下の手順で「利用者ID」を取得してください。（利用者IDは、インターネットバンキング特有のもので、モバイルバンキングでは使用しません。）

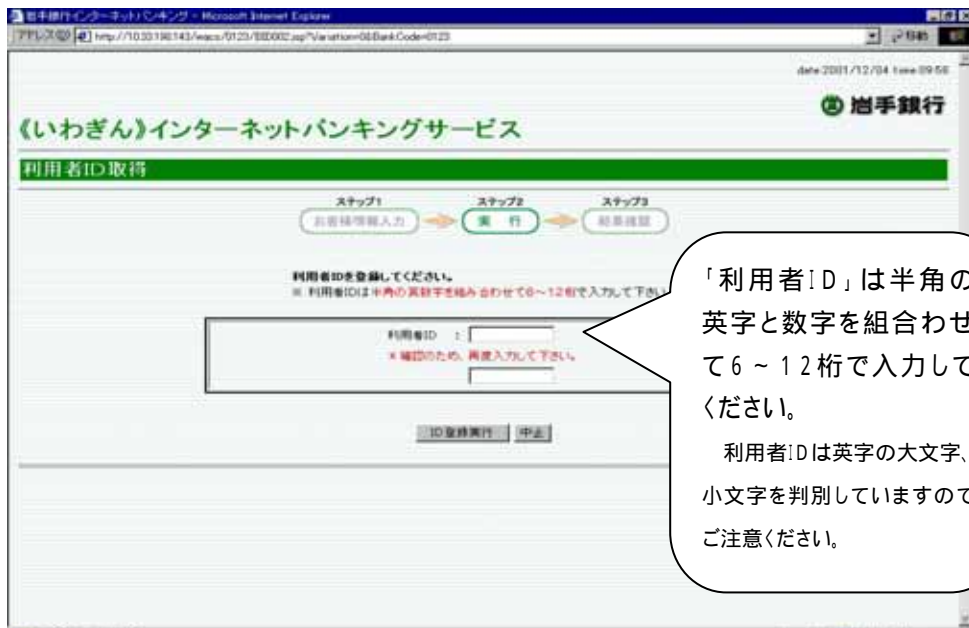
(1) 下の画面の **ID取得** をクリックします。

(2) 利用申込書の〔お客さま控〕を参照しながら、代表口座の店番（3桁入力）科目、口座番号（7桁入力）および利用者・確認パスワード（6桁の半角英数字）を入力して **次へ** をクリックします。

既にモバイルバンキングをご利用中の場合は、現在、モバイルバンキングで使用している「利用者パスワード」「確認パスワード」を入力します。

(3) インターネットバンキングで使用する「利用者ID」を6～12桁の半角の英数字を組合わせて登録します。(他のパスワードと異なる番号を設定してください。)

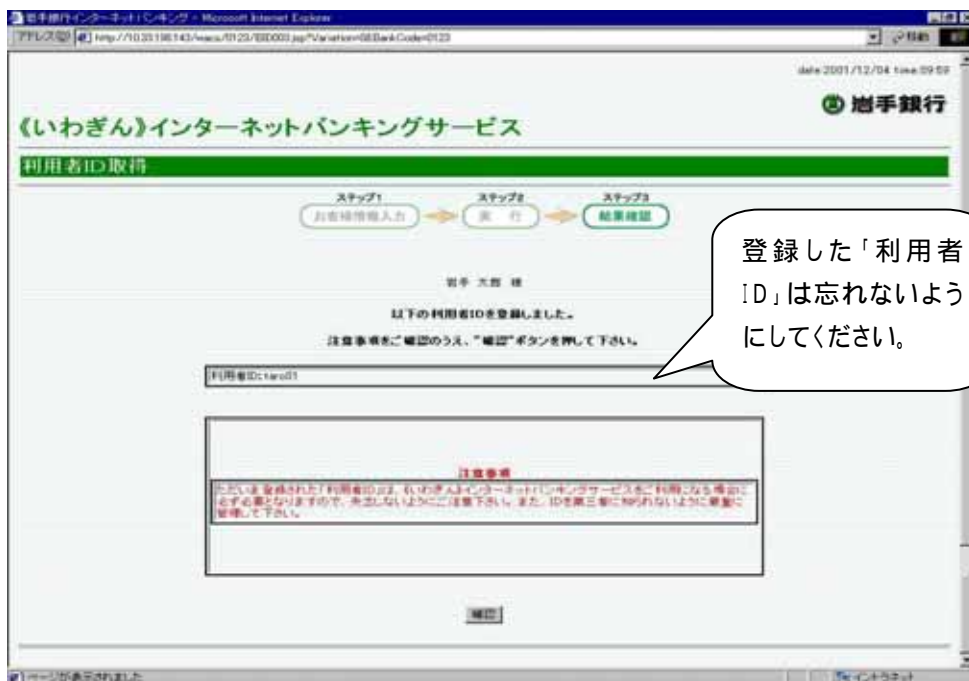
ここで登録する「利用者ID」はインターネットバンキングをご利用になる場合に必要となりますので、失念しないようにしてください。



(4) 登録した「利用者ID」が表示されますので登録内容を確認してください。

なお、利用者IDは定期的に変更することをお勧めいたします。

**確認** をクリックすると(1)の画面に戻ります。



## 2. 「利用者ID」を取得済のお客さま

既に「利用者ID」を取得済のお客さまは、「利用者ID」と「利用者パスワード」を入力して、**ログイン** をクリックしてください。

サービス開始登録がお済みのお客さまはP12の【メニュー画面】が表示されます。

サービス開始登録がお済みでないお客さまは、以下の手順で登録してください。登録が完了すると、P12の【メニュー画面】が表示されます。

### (1) サービス開始登録 (パスワード変更)

パスワードの盗難を防ぐため、利用申込書に記入したパスワードを別のものに変更します。

「現在の利用者パスワード」「現在の確認パスワード」に、それぞれ申込書に記入した6桁のパスワードを入力します。(半角英数字)

「新しいパスワード欄」に、それぞれ6～12桁の半角英数字(「英字のみ」「数字のみ」も可)で新たなパスワードを入力します。(確認のため、二度入力します。)

以降の取引では、ここで登録した「新しいパスワード」を使用することになりますので、失念しないようご注意ください。なお、パスワードの有効期限は1年です。(パスワードは、「生年月日」や「電話番号」などの他人に推測されやすいものは避けるようにしてください。)

確認後、**変更実行** をクリックします。

date:yyyy/mm/dd time:hh:mm

岩手銀行

《いわぎん》インターネットバンキングサービス

サービス開始登録(パスワード変更)

[B-LI-002]

※セキュリティを高めるため「利用者パスワード」および「確認パスワード」の変更をお願いします。  
※以降の取引ではここで登録した新しいパスワードが必要となりますので失念しないように慎重に管理して下さい。  
また、「生年月日」や「電話番号」などの他人に推測されやすいものは避けて下さい。  
※パスワードは6～12桁の半角の英数字で登録して下さい。

現在の利用者パスワード :	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
新しい利用者パスワード :	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
* 確認のため再度入力して下さい。		
	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
現在の確認パスワード :	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
新しい確認パスワード :	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>
* 確認のため再度入力して下さい。		
	<input type="password"/>	<a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a>

変更実行 中止

「現在のパスワード」は利用申込書へ記入した内容を入力してください。以降の取引では、ここで入力した新しいパスワードを使用することになります。

( 2 ) サービス開始登録 ( お客様情報登録 )

メールアドレス、連絡先電話番号を入力します。

お客さまへのご連絡に利用させていただきますので必ずご登録ください。

振込・振替サービスの振込限度額を300万円以内の金額で入力します。

なお、「振込・振替サービス」をお申込みしていない場合は「0」を入力します。

ここで入力したお客さま情報は、モバイルバンキングと共通となります。  
「インターネットバンキング用」「モバイルバンキング用」というように別々の  
連絡先や振込限度額を設定することはできません。

振込限度額の入力後、新しい「確認パスワード」を入力して **登録実行** をクリックすると、P12の【メニュー画面】に進みます。

メールアドレスは必ず登録し、受信拒否しないようにしてください。  
(P5 - をご覧ください)  
また、メールアドレスを変更する場合も必ず変更手続きを願います。  
(P19 - (3)をご覧ください)

利用申込書でサービス内容を「(1)照会サービス」としてお申込みされている場合は、振込・振替の限度額を登録しても、振込・振替サービスはご利用できません。ご利用の際は、お手数でもお近くの本支店でサービス内容の変更手続きをお願いいたします。

## インターネットバンキング【メニュー画面】

岩手銀行インターネットバンキング - Microsoft Internet Explorer

date:yyyy/mm/dd time:hh:mm

### 《いわぎん》インターネットバンキングサービス

#### メニュー画面

ご利用履歴

お名前	最近3回のログイン日時
岩手太郎 様	2005/08/17 12:00:00
	2005/08/18 12:00:00
	2005/08/19 12:00:00

お知らせ

選択	ご案内日	掲載終了日	区分	タイトル
<input checked="" type="radio"/>	8月10日	8月13日	お知らせ	メッセージのタイトル
<input type="radio"/>	8月11日	8月14日	重要	メッセージのタイトル
<input type="radio"/>	8月12日	8月15日	お知らせ	メッセージのタイトル

内容表示 | 全タイトル表示

※金口座または振込・振替の引落口座を選択して、お取引のボタンを押して下さい。

登録口座一覧

選択	支店名	科目	口座番号	預金残高	残高照会日時
<input checked="" type="radio"/>	本店営業部	普通	0000110	¥100,000	8月10日 10:00
<input type="radio"/>	大通支店	普通	0000111	¥100,000	8月11日 11:00
<input type="radio"/>	盛岡駅前支店	普通	0000112	¥100,000	8月12日 12:00

リアルタイム残高照会 | 入出金明細照会

振込・振替 | 振込・振替のご依頼内容照会・取消 | 振込・振替先の削除

カードローン借入の操作方法 | カードローン任意返済の操作方法

ログアウト

HELP DESK

インターネットバンキングでのお取引は、全て上の図（例）のメニュー画面から開始します。

残高照会、入出金明細照会および振込・振替等のお取引は、【登録口座一覧】の中から照会口座または振込・振替の引落口座を選択して画面の下方にあるお取引項目をクリックしてください。

定期預金の預入、定期預金の払出、住所変更などのお取引は、画面の左にあるお取引項目をクリックしてください。

インターネットバンキングの操作を終了する場合は、必ず **ログアウト** をクリックしてください。

### 3. 各取引の操作方法

#### (1) リアルタイム残高照会

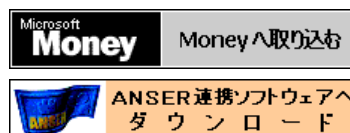
メニュー画面に表示されている【登録口座一覧】の中から、残高照会を行う口座を選択して、**リアルタイム残高照会** をクリックします。

#### (2) 入出金明細照会 (ご契約日以降の明細が照会できます。)

メニュー画面【登録口座一覧】の中から、入出金明細照会を行う口座を選択して、**入出金明細照会** をクリックします。

取引選択画面から照会する内容を「最近1週間」「当月分」「前月分」「前々月分」「日付範囲指定」の中から選択して **実行** をクリックします。なお、「日付範囲指定」を選択した場合の日付は、前々月の1日から当日まで指定できます。

マイクロソフトの「Money」やその他のANSER対応のソフトをご利用のお客さまは、それぞれの表示をクリックすることで入出金の内容を取り込むことができます。



#### (3) 振込・振替

メニュー画面【登録口座一覧】の中から、振込・振替を行う引落口座を選択して、**振込・振替** をクリックします。

「照会サービス」のみお申込みされている場合は、「振込・振替サービス」はご利用できません。

【振込・振替先一覧】からの振込・振替

- a. 振込・振替先選択画面で、振込先が【振込・振替先一覧】の中にある場合は、当該振込先を選択して **次へ** をクリックします。

利用申込書による事前登録を行っていない先(【振込・振替先一覧】の受取人番号欄に3桁の数字が表示されていない先)への振込・振替は予約扱いとなり、翌営業日以降のお振込日を指定していただきます。また、事前登録先についても15:00以降のご利用は予約扱いとなります。

- b. 振込・振替先を確認して、振込金額の入力、振込指定日を選択後、**次へ** をクリックします。

c . 引落口座および振込・振替の内容が表示されますので内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、 をクリックします。

振込・振替の受付内容が表示されて受付完了となります。

都度指定による振込・振替（翌営業日以降の振込・振替となります。）

a . 振込・振替先選択画面で、振込先が【振込・振替先一覧】に表示されていない口座に対して振込・振替を行う場合は をクリックします。

b . 振込先が岩手銀行の場合は、選択画面から  をクリックします。  
他の金融機関の場合は、金融機関の選択画面から  をクリックして金融機関の種類を選択し、金融機関名を半角カナ3文字以内（例...三菱東京UFJ銀行の場合は「ミ」）で入力して  ボタンをクリックします。

c .  をクリックして該当する金融機関を選択し、 をクリックします。

d . 支店名の選択画面になりますので、支店名を半角カナ3文字以内（例...仙台支店の場合は「セ」）で入力して  をクリックします。

e .  をクリックして該当する支店名を選択し、 をクリックします。

f . 振込先の科目を  で選択し、口座番号、受取人（半角カナおよび半角英数字）を入力して  をクリックします。

なお、岩手銀行の本支店への振込では受取人名の入力は不要です。

g . お振込金額を入力して振込指定日を選択し、 をクリックします。

h . 引落口座および振込・振替の内容が表示されますので内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、 をクリックします。画面に受付内容が表示されます。

i . 今回の振込先を【振込・振替先】として登録するか否かの確認画面が表示されますので、今後も同一先に振込みする予定がある場合は  を、登録しない場合は  をクリックします。

j .  を選択した場合は、登録する内容が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して  をクリックします。

振込・振替先の登録結果の画面が表示されて終了となります。

振込・振替を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## 振込・振替の依頼内容照会・取消

振込・振替を依頼した内容の照会と取消を行うことができます。ただし、振込指定日以降の取消はできませんのでご注意ください。

a. メニュー画面から、該当口座（振込・振替を行った引落口座）を選択して、**振込・振替のご依頼内容照会・取消** をクリックします。

b. 「振込・振替」を行った内容一覧が表示されますので、該当の取引を選択して、**照会** または **取消** をクリックします。

c. **照会** を選択した場合は、振込・振替の依頼内容が表示されます。

d. **取消** を選択した場合は、取消す振込・振替の依頼内容が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、**実行** をクリックします。

振込・振替の取消結果の画面が表示されて終了となります。

振込・振替の取消を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替取消の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## 振込・振替先の削除

振込・振替先として登録した口座で、今後、振込の予定がない先等について登録を削除することができます。（ただし、3桁の受取人番号が表示されている事前登録先については、利用申込書による解除のお申込みが必要です。）

a. メニュー画面から、該当口座（振込・振替を行った引落口座）を選択して、**振込・振替先の削除** をクリックします。

b. 振込・振替先口座として登録されている内容が一覧で表示されますので、削除する振込・振替先を選択して、**決定** をクリックします。

c. 削除する振込・振替先口座が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、**実行** をクリックします。

振込・振替先削除の結果画面が表示されて終了となります。

振込・振替先の削除を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替先の削除の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

#### ( 4 ) 税金・各種料金の払込み

既に登録している口座を引落口座として民間企業や国・県・市町村等から請求された税金・公共料金等の払込を行うものです。

メニュー画面の **税金・各種料金の払込み** をクリックします。

払込書に記載されている「収納機関番号」を入力して **次へ** をクリックします。

払込書に記載されている「お客様番号」または「納付番号」、「納付区分」から「 」(ハイフン)を省いて入力して **次へ** をクリックします。

【払込先情報】を確認し、【払込書情報】の中から、払込書を選択して **次へ** をクリックします。

払込内容が表示されますので内容を確認後、 **次へ** をクリックします。

【引落先情報】【引落金額】の内容を確認し、【引落口座一覧】から引落口座を選択します。その後「確認パスワード」を入力して **払込** をクリックします。

払込結果画面により払込内容を確認後、**メニュー画面へ**または**ログアウト**をクリックして払込処理は完了となります。

税金・各種料金の払込みを受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない税金・各種料金の払込みの受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506(岩手銀行テレホンバンキングセンター)宛ご連絡ください。

#### ( 5 ) 税金・各種料金の払込みの取引履歴

税金・各種料金の払込み(収納サービス)の依頼内容を照会を行うものです。

メニュー画面の **税金・各種料金の払込みの取引履歴** をクリックします。

引落口座を選択して **次へ** をクリックします。

処理状況を選択して **次へ** をクリックします。

【収納サービス取引履歴(一覧)】の中から詳細を確認したい取引を選択して、**照会** をクリックすると払込内容の詳細が表示されます。

## (6) 定期預金の預入

総合口座の普通預金から払い出して総合口座の定期預金を作成するものです。作成日は翌営業日から30営業日後まで指定することができます。

メニュー画面で **定期預金預入** をクリックします。

引落口座となる総合口座普通預金を一覧の中から選択し、預入先口座には総合口座を開設している支店番号、口座番号には総合口座普通預金の口座番号を入力して **次へ** をクリックします。

定期預金を作成する場合の説明事項が記載されておりますので、画面下方にある **定期預金の説明** をクリックして必ずご覧ください。

お預入れする商品の預入期間を選択して **次へ** をクリックします。

インターネットバンキングで作成できる定期預金の内容については、画面下方にある **商品の詳細** をクリックしてご覧ください。

また、適用される預金利率については、 **利 率** をクリックしてご覧ください。

お預入金額を入力し、預入指定日（翌営業日以降）を で選択して **次へ** をクリックします。

定期預金預入の内容および「定期預入規定」が表示されますので、内容を確認後、「承諾する」を選択し「確認パスワード」を入力して **実行** をクリックします。

定期預金預入の結果画面が表示されて終了となります。

定期預金預入を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない定期預金預入の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## (7) 定期預金の払出

総合口座の定期預金を払出し（満期支払のみ）で、総合口座の普通預金（代表口座）へ入金するものです。満期日の1ヵ月前から2営業日前まで受付いたします。

メニュー画面で **定期預金払出** をクリックします。

払出しする総合口座定期預金を開設している支店番号と定期預金のお預り番号を入力し、入金先の総合口座普通預金を【入金先口座】から、また、満期日（指定日）を ボタンで選択し、**次へ** をクリックします。

満期日（指定日）は2営業日以降を選択してください。場合によっては払出しに応じられないこともありますのでご了承ください。なお、満期日（指定日）が銀行の休日の場合は翌営業日をご指定ください。

定期払出しの内容が表示されますので、内容を確認後「確認パスワード」を入力して **実行** をクリックします。

定期預金払出しの結果画面が表示されて終了となります。

定期預金払出しを受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない定期預金払出しの受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

(8) **住所変更**（お取引により、窓口での手続きをお願いする場合があります。）

銀行に届出している住所の変更手続きを行うものです。

メニュー画面で **住所変更** をクリックしてください。

変更後の新しい郵便番号（半角）、住所1・住所2（各全角50字まで）、カナ住所（半角100字まで）、電話番号（半角）、勤務先（各全角20字まで）を入力して **次へ** をクリックしてください。


住所変更の内容が表示されますので、内容を確認後「確認パスワード」を入力して **実行** をクリックしてください。


住所変更の結果画面が表示されて終了となります。

住所変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない住所変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

#### ( 9 ) 依頼内容の照会・取消

定期預金預入、定期預金払出、住所変更等の依頼した内容の照会と取消を行うことができます。

メニュー画面で  ボタンをクリックします。



「ご依頼内容の照会・取消」の画面が表示されますので、「定期預金預入」「定期預金払出」「住所変更」の各取引内容から該当するお取引を選択のうえ、 をクリックします。


#### ご注意ください！



定期預金預入の取消：預入予定日以降の取消はできません。

定期預金払出の取消：定期預金の満期日（指定日）以降の取消はできません。

住所変更の取消：変更依頼日の翌営業日以降の取消はできません。

選択した取引の内容一覧が表示されますので、該当の取引を選択して、 または  をクリックします。

 を選択した場合は、選択した取引の内容が表示されます。

 を選択した場合は、取消す取引の内容が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、 をクリックします。

依頼内容の取消結果画面が表示されて終了となります。

依頼内容の取消を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない依頼内容の取消の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## 4. お客さま登録情報変更の操作方法

#### ( 1 ) 利用者IDの変更

既に登録している「利用者ID」の変更を行うものです。

メニュー画面の  をクリックします。

新しい利用者IDを入力（確認のため2回入力します。）し、「確認パスワード」を入力して **実行** をクリックします。

利用者ID変更の結果画面が表示されて終了となります。

利用者IDの変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない利用者IDの変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## (2) **パスワードの変更**

現在使用している「利用者パスワード」および「確認パスワード」の変更を行うものです。

メニュー画面で **パスワード変更** をクリックします。

変更するパスワードについて「変更する」を選択し、新しいパスワードを入力して **実行** をクリックします。

なお、新しいパスワードは確認のため2回入力してください。

パスワード変更の結果画面が表示されて終了となります。

パスワードの変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのないパスワード変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## (3) **お客さま登録情報の変更**

既に登録している「メールアドレス」および「連絡先電話番号」等のお客さま情報の変更を行うものです。

メニュー画面で **お客様登録情報変更** をクリックします。

変更する項目について「変更する」を選択し、新しいメールアドレスや新しい連絡先電話番号を入力し、「確認パスワード」を入力して **実行** をクリックします。

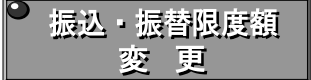
なお、新しいメールアドレスおよび新しい連絡先電話番号は確認のため、それぞれ2回入力してください。


変更内容の結果画面が表示されて終了となります。


メールアドレスおよび連絡先電話番号の変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたします（メールアドレスを変更した場合は、「変更前」と「変更後」の両方のアドレスに送信されます）ので、メールが届かない場合や覚えのない変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

#### （４）振込・振替限度額の変更

既に登録している「振込・振替限度額」の変更を行うものです。  
なお、変更後の振込・振替限度額は翌日からの適用となります。

メニュー画面で  をクリックします。

振込・振替限度額を変更する口座について変更後の振込・振替限度額を入力して  をクリックします。

振込・振替限度額変更の内容が表示されますので、内容を確認後「確認パスワード」を入力して  をクリックします。

振込・振替限度額の変更結果の画面が表示されて終了となります。

利用申込書でサービス内容を「（１）照会サービス」としてお申込みされている場合は、振込・振替の限度額を登録しても、振込・振替サービスはご利用できません。ご利用の際は、お手数でもお近くの本支店でサービス内容の変更手続きをお願いします。

なお、利用申込書でサービス内容を「（１）照会サービス」から「（２）照会・振込・振替サービス」に変更の手続きをされた場合は、振込・振替限度額の変更の操作をお願いします。

振込・振替限度額の変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替限度額変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## ・《いわぎん》モバイルバンキングサービスの操作方法

### 1. はじめてご利用のお客さま

はじめてモバイルバンキングをご利用になるお客さまは、お手持ちの携帯端末の画面から「サービス開始登録」を行ってください。

モバイルバンキングは、セキュリティ確保のため、「サービス開始登録」を行った携帯端末1台からのみ、サービスをご利用いただくことができます。

サービス開始登録を行うと、登録を削除しない限り、他の携帯端末からご利用いただくことはできません。

各サービス（機種）の登録方法は、次の各ページをご参照ください。

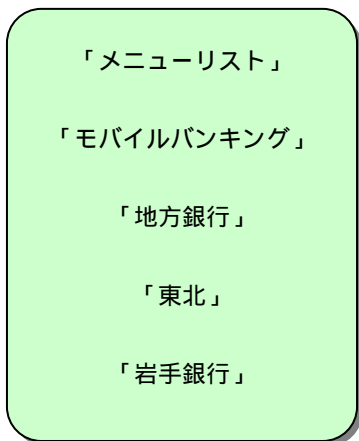
iモード	P 2 3
Yahoo!ケータイ	P 2 4
E Z w e b	P 2 5
Lモード	P 2 6

(1) **iモードをご利用のお客さま**

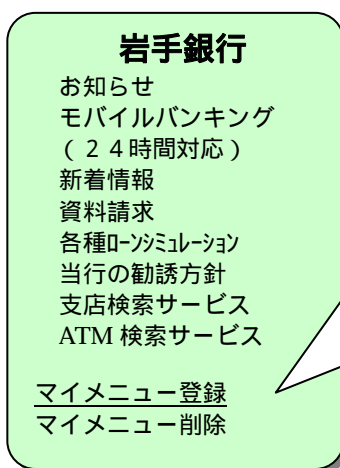
マイメニュー登録

iモードでモバイルバンキングをご利用になる場合は、当行のサイトを「マイメニュー」に登録する必要があります。「iMenu」から以下の手順で登録してください。

<アクセス方法>



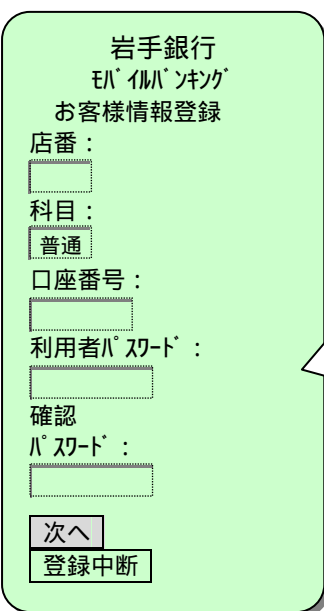
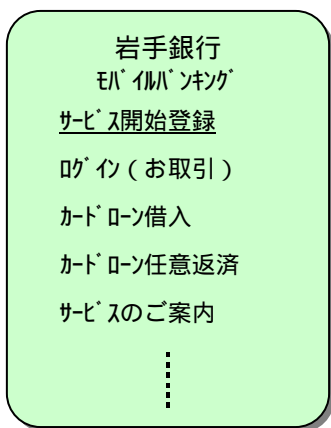
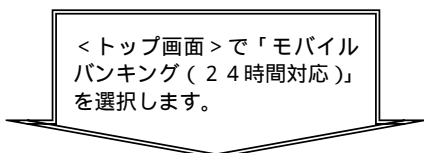
<トップ画面>



iモードパスワード (数字4桁)を入力して、マイメニュー登録を行います。  
iモードパスワードは、iモードサービスでご使用のパスワードです。

サービス開始登録

利用申込後、はじめてiモードでモバイルバンキングをご利用になるお客さまは、利用申込書の〔お客さま控〕を参照しながら、代表口座の店番(3桁入力) 科目(普通) 口座番号(7桁入力) および利用者・確認パスワード(6桁の半角英数字)を入力してサービス開始の登録をしてください。登録後は、P27へ

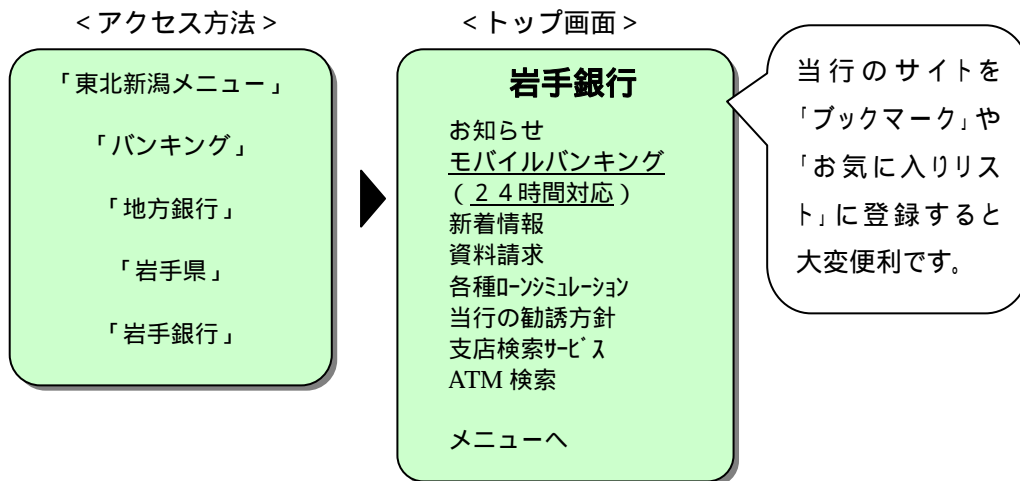


既にインターネットバンキングをご利用中の場合は、現在使用している「利用者パスワード」「確認パスワード」を入力してください。

(2) **Yahoo!ケータイをご利用のお客さま**

当行サイトへのアクセス

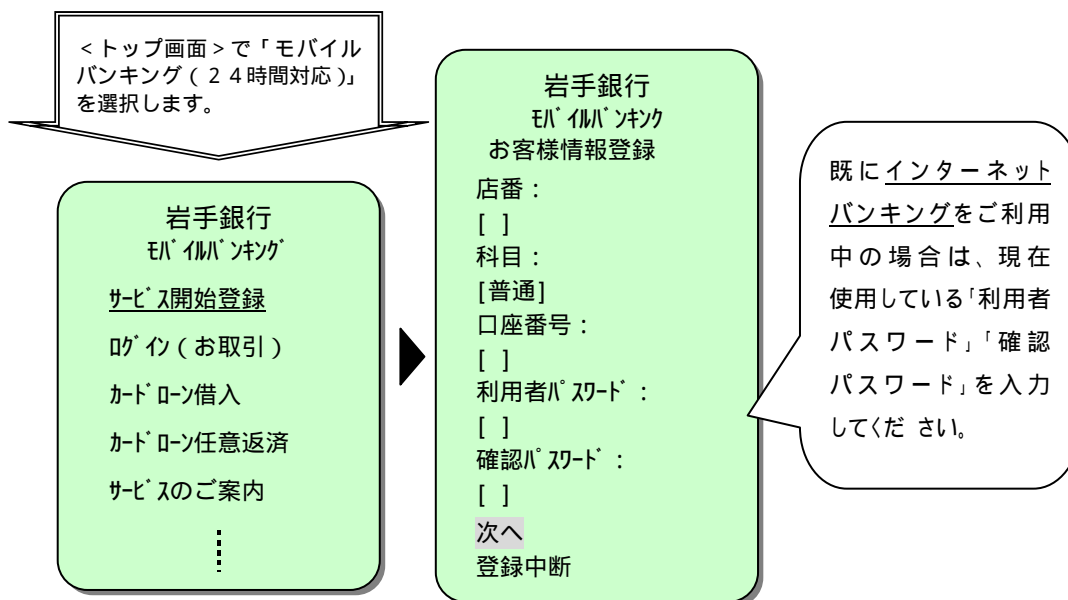
「Yahoo!ケータイ」から次の順序でアクセスします。



サービス開始登録

利用申込後、はじめてYahoo!ケータイでモバイルバンキングをご利用になるお客さまは、利用申込書の〔お客さま控〕を参照しながら、代表口座の店番（3桁入力）、科目（普通）、口座番号（7桁入力）、および利用者・確認パスワード（6桁の半角英数字）を入力してサービス開始の登録をしてください。

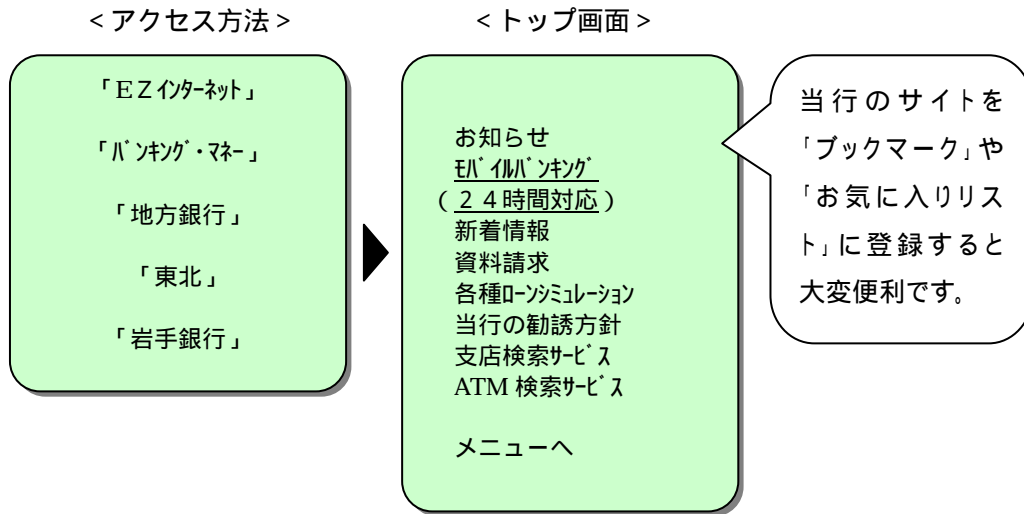
登録後はP27へ



( 3 ) E Z w e bをご利用のお客さま

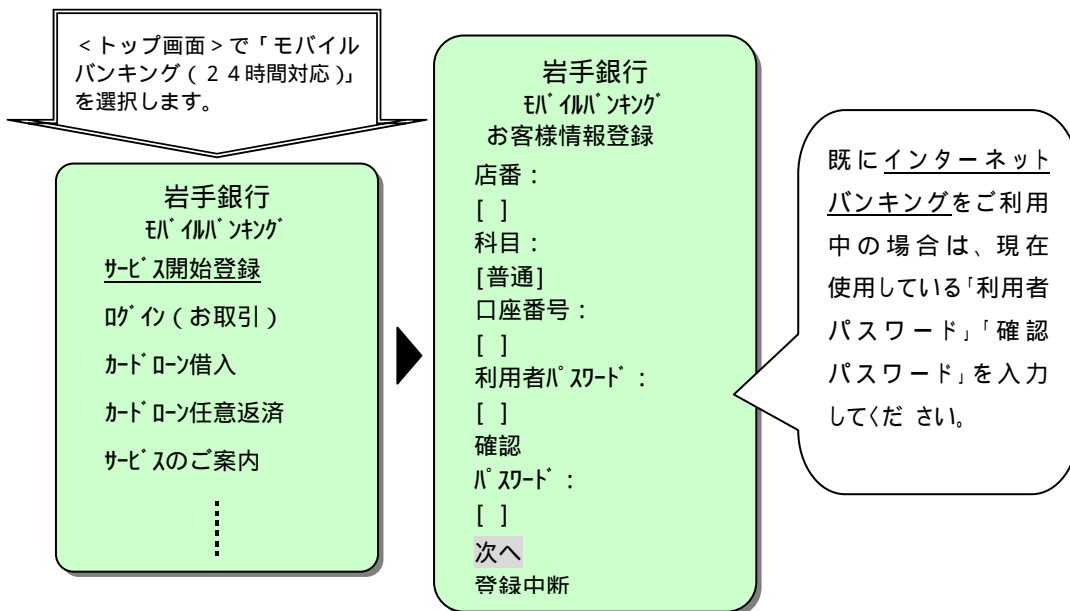
当行サイトへのアクセス

E Z トップメニューから次の順序でアクセスします。



サービス開始登録

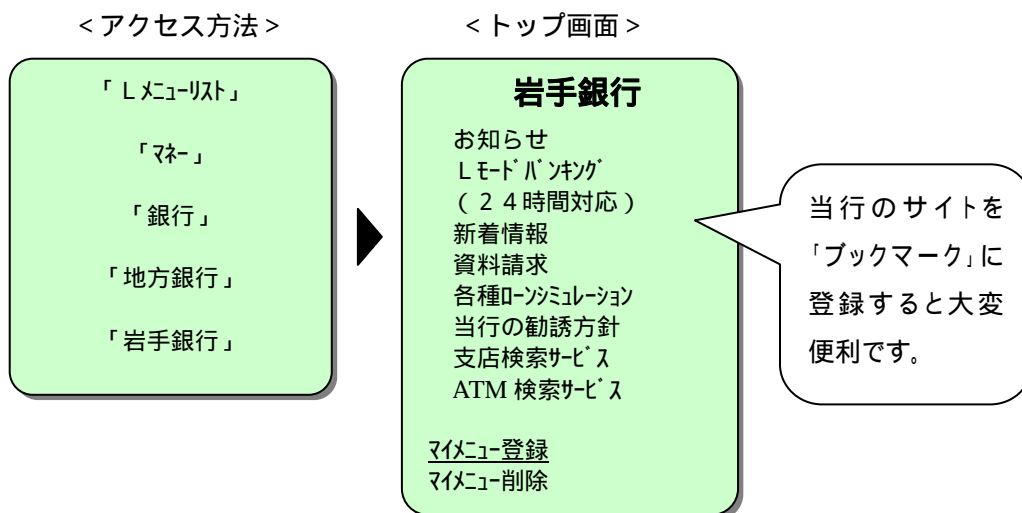
利用申込後、はじめてE Z w e bでモバイルバンクをご利用になるお客さまは、利用申込書の〔お客さま控〕を参照しながら、代表口座の店番（3桁入力）科目（普通）、口座番号（7桁入力）および利用者・確認パスワード（6桁の半角英数字）を入力してサービス開始の登録をしてください。登録後は、P 27へ



(4) **Lモードをご利用のお客さま**

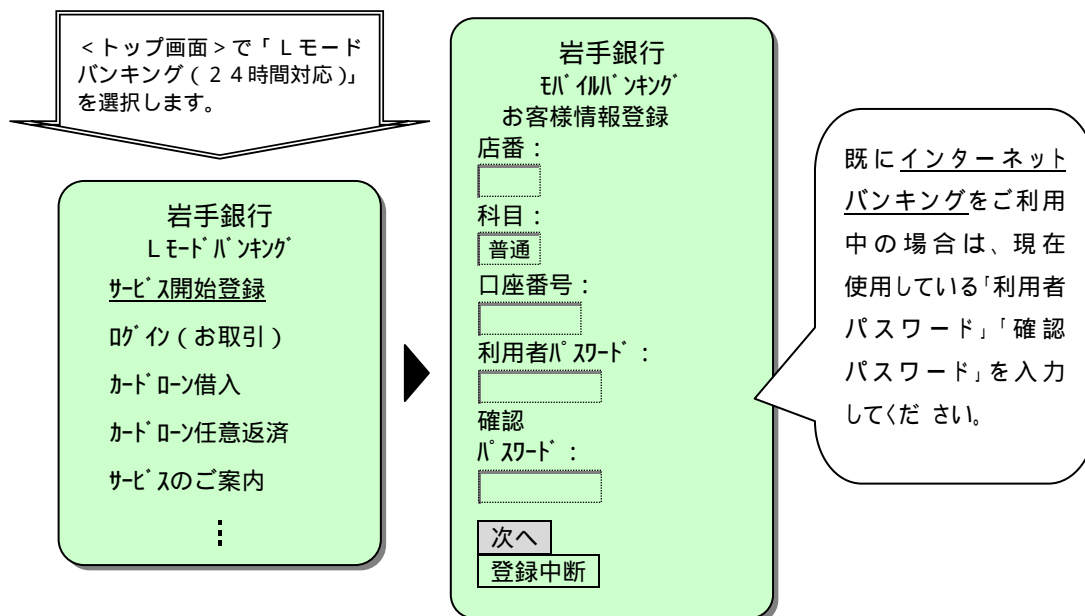
マイメニュー登録

Lモードでモバイルバンキングをご利用になる場合は、当行のサイトを「マイメニュー」に登録する必要がありますので、「Lモードのメインメニュー」から以下の手順でマイメニューに登録してください。



サービス開始登録

利用申込後、はじめてLモードでモバイルバンキングをご利用になるお客さまは、利用申込書の〔お客さま控〕を参照しながら、代表口座の店番(3桁入力) 科目(普通) 口座番号(7桁入力) および利用者・確認パスワード(6桁の半角英数字)を入力してサービス開始の登録をしてください。登録後は、P27へ

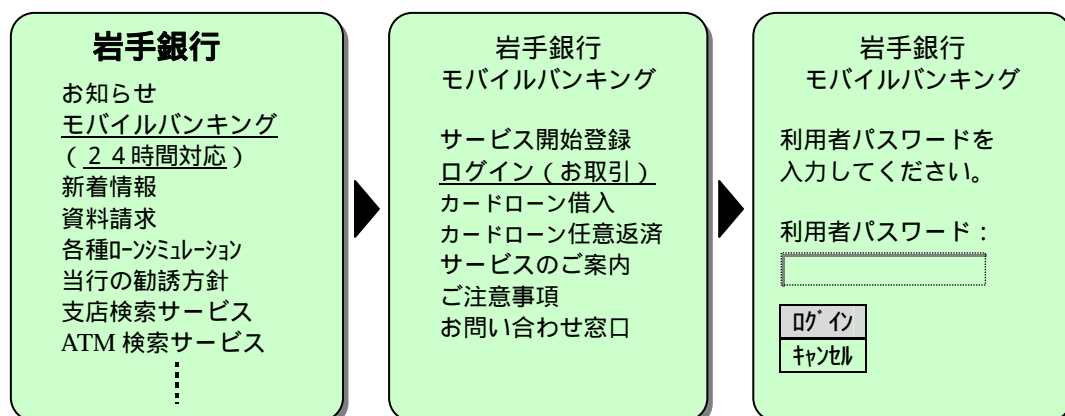


## 2. 「サービス開始登録」済のお客さま

### (1) ログイン

サービス開始の登録を終了したお客さまは、「ログイン（お取引）」を選択してください。

利用者パスワードの入力画面になりますので、利用者パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。（初めてログインをされるお客さまは、申込書に記入したパスワードを、パスワードを変更済のお客さまは変更後のパスワードを入力してください。）



新パスワード等、「お客さま情報」の登録を終了しているお客さまは、P29の【メニュー画面】が表示されます。（インターネットバンキングで既に登録済の場合も同様です。）

新パスワード等、「お客さま情報」の登録がお済みでないお客さまは、以下の手順で登録してください。登録が完了すると、P29の【メニュー画面】が表示されます。

### (2) お客さま情報の登録

次ページの登録画面を参照して、次のお客さま情報を登録してください。

パスワードの盗難による悪用を防ぐため、申込書に記入したものと異なる「新しいパスワード」に変更します。以降のお取引では新しいパスワードを使用しますので、失念しないようご注意ください。

お客さまへのご連絡に利用させていただくメールアドレス、連絡先電話番号を入力します。

振込・振替サービスの振込限度額を300万円以内の金額で入力します。

「振込・振替サービス」をお申込みしていない場合は「0」を入力します。

振込限度額を入力後、新しい「確認パスワード」を入力して **登録実行** を押し、内容確認を終了すると、P29の【メニュー画面】に進みます。

## お客さま情報【登録画面】

**岩手銀行**  
Eメール banking

パスワードの変更をお願いします。

現在の利用者パスワード：

新しい利用者パスワード：

確認のため  
再度入力してください

新しい利用者パスワード：

現在の確認パスワード：

新しい確認パスワード：

確認のため  
再度入力してください

新しい確認パスワード：

[次へ](#)  
登録中断

- 現在の「利用者パスワード」「確認パスワード」は、利用申込書に記入したパスワードを入力してください。
- 新しい「利用者パスワード」「確認パスワード」は、6～12桁の半角の英数字（「英字のみ」「数字のみ」の指定も可）で入力してください。（新しいパスワードは、現在のパスワードと違うものをご使用ください。）
- パスワードは、安全性を高めるために、定期的に変更することをお勧めいたします。なお、パスワードの有効期限は1年です。

メールアドレスを入力してください。

メールアドレス：

確認のため再度入力してください

メールアドレス：

[次へ](#)  
中断

連絡先電話番号を入力してください。

連絡先電話番号

市外局番

市内局番

電話番号

[次へ](#)  
前画面へ  
中断

振込限度額を入力してください。

本店営業部  
普通 1234567  
振込限度額  
 万円

[次へ](#)  
前画面へ  
中断

登録内容確認

メールアドレス  
taro@iwate.ne.jp

連絡先電話番号  
019-623-1111

本店営業部  
普通 1234567

振込限度額  
300万円

確認パスワードを入力してください。

[登録実行へ](#)  
前画面へ  
中断

登録内容確認

メールアドレス  
taro@iwate.ne.jp

連絡先電話番号  
019-623-1111

本店営業部  
普通 1234567

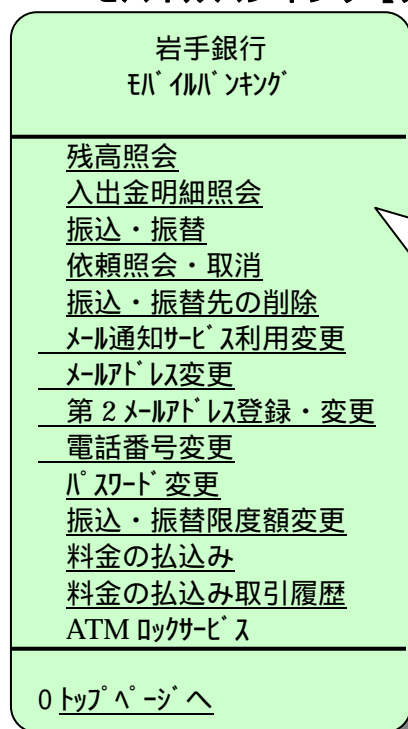
振込限度額  
300万円

上記登録を完了しました。

[確認](#)

ここで入力したお客さま情報は、インターネットバンキングと共通になります。「モバイルバンキング用」「インターネットバンキング用」というように別々のメールアドレスや振込限度額等を設定することはできません。

## モバイルバンキング【メニュー画面】



「Lモード」対応電話機には、「Lモードバンキング」と表示されますが、サービス内容はモバイルバンキングと同じです。

モバイルバンキングのお取引は、全てログイン後の上記【メニュー画面】から始まります。お取引する項目を選択して、ボタンを押してください。  
各お取引の操作方法は以下のとおりです。

### 3. 各取引の操作方法

#### (1) 残高照会

画面に表示される口座一覧の中から、残高照会を行う口座を選択して **口座決定** を押します。

#### (2) 入出金明細照会 (ご契約日以降、最大で3カ月前までの明細が照会できます。)

画面に表示される口座一覧の中から、照会する口座を選択して **口座決定** を押し、次に、照会範囲選択画面で、照会する内容を選択して **決定** を押します。

#### (3) 振込・振替

登録済みの口座への振込・振替

a. メニューの **振込・振替** を押し、画面に表示されている口座の中から、振込・

振替を行う払出口座を選択して  を押します。

b . 振込・振替先選択画面で「登録済みの口座」を選択し、 を押します。

c . 登録済の口座が表示されますので、振込先を選択して  を押します。

「登録済の口座」には、次の2種類があります。

利用申込書により事前登録している振込先（3桁の受取人番号の表示あり）  
銀行営業日当日の振替・振込ができます。ただし、15:00以降または銀行休業日に手続きした場合、振込日は翌営業日～5営業日後の指定となります。

お客さまが後日、画面から登録した振込先（受取人番号なし）  
振込日は翌営業日～5営業日後を指定していただきます。

d . 振込金額を入力し、振込指定日を選択して  を押します。

e . 引落口座および振込・振替の内容が表示されますので内容を確認後、「確認パスワード」を入力して実行を押します。

振込・振替の受付内容が表示されて受付完了となります。

都度指定による振込・振替（翌営業日以降の振込・振替となります。）

a . メニューの  を押して、画面に表示されている口座の中から、振込・振替を行う払出口座を選択し、 を押します。

b . 振込・振替先選択画面で「その他の口座」を選択し、 を押します。

c . 振込先が岩手銀行の場合は、選択画面から  を押します。  
他の金融機関の場合は  を押して金融機関の種類を選択し、金融機関名を半角カナ3文字以内（例...UFJ銀行の場合は「1」）で入力して  を押します。

d .  を押して該当する金融機関の一覧が表示されるので、振込先金融機関を選択して、 を押します。

e . 支店名の選択画面になりますので、支店名を半角カナ3文字以内（例...仙台支店の場合は「セ」）で入力して  を押します。

f .  を押すと該当する支店の一覧が表示されるので、振込先の支店を選択して、 を押します。

g . 口座の種類  を押して、振込先の科目を選択し、口座番号、受取人（半角カナ）を入力して  を押します。

なお、岩手銀行の本支店への「振込」は、受取人名の入力は不要です。

- h . 振込金額を入力し、 を押して振込指定日を選択し、 を押します。
- i . 引落口座と振込・振替の内容が表示されますので内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、 を押します。受付内容が表示されます。
- j . 今回の振替先を【振込・振替先】として登録するか否かの確認画面が表示されますので、今後も同一先に振込する予定がある場合は  を、登録しない場合は  を押します。
- ボタンを押した場合は、登録する内容が表示されますので、内容を確認後「確認パスワード」を入力して  を押します。

振込・振替先の登録結果の画面が表示されて終了となります。

振込・振替を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

振込・振替の依頼内容照会・取消

振込・振替の依頼した内容の照会と取消を行うことができます。

振込指定日以降の取消はできませんのでご注意ください。

- a . メニュー画面で、「依頼照会・取消」を押してください。
- b . 振込・振替の依頼内容照会・取消を行う引落口座を選択して、 を押してください。
- c . 「振込・振替」を行った内容一覧が表示されますので、該当の取引を選択して、 または  のボタンを押します。
- d .  のボタンを押した場合は、振込・振替結果の詳細画面が表示されます。
- e .  のボタンを押した場合は、取消す振込・振替の内容が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、 を押します。

振込・振替の取消結果の画面が表示されて終了となります。

振込・振替の取消を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替取消の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

#### 振込・振替先の削除

振込・振替先として登録した口座で、今後、振込の予定がない先等について登録を削除することができます。(ただし、3桁の受取人番号が表示されている事前登録先については、利用申込書による解除のお申込みが必要です。)

- a. メニュー画面で、「振込・振替先の削除」を押します。
- b. 振込・振替先の削除を行う引落口座を選択して、**決定** を押します。
- c. 振込・振替先口座として登録されている内容が一覧で表示されますので、削除する振込・振替先を選択して、**決定** を押します。
- d. 削除する振込・振替先口座が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して、**実行** を押します。

振込・振替先削除の結果画面が表示されて終了となります。

#### (4) **料金払込み**

収納機関番号を入力して**次へ** を押します。

払込書に記載されている「お客様番号」または「納付番号」、「納付区分」から「 」(ハイフン)を省いて入力して **次へ** をクリックします。

【払込先情報】を確認し、【払込書情報】の中から、払込書を選択して **次へ** をクリックします。

払込み内容が表示されますので内容を確認後、**次へ** をクリックします。

【引落口座一覧】から引落口座を選択します。その後「確認パスワード」を入力して、**払込** をクリックします。

払込結果画面により払込内容を確認後、**サービス選択へ**または**ログアウト**をクリックして払込処理は完了となります。

料金払込みを受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない料金払込みの受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506(岩手銀行テレホンバンキングセンター)宛ご連絡ください。

#### (5) **料金の払込み取引履歴**

対象口座を選択して**次へ** をクリックします。

処理状況を選択して **次へ** をクリックします。

取引履歴一覧の中から**処理状況選択へ**を選択すると、払込内容の詳細が表示されます。

#### (6) **ATMロック**

対象口座を選択して**口座決定**をクリックします。

依頼内容を選択します。その後「確認パスワード」を入力して、**実行** をクリックします。

初めて「閉塞」をする際には、利用規定を十分ご確認ください。また、**本サービスを解約する場合は、窓口でのお手続きが必要となります。**

ATMロックを受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのないATMロックの受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

#### (7) **電子メール通知**

メニュー画面の **メール通知サービス利用変更**からお取引します。

「現在のメール通知サービス利用状況」を確認し、「新しいメール通知サービス利用状況」を選択し、**次へ**をクリックします。

メール通知サービスの利用状況が表示されますので、内容を確認後「確認パスワード」を入力して、**変更実行**をクリックします。

引き続き第2メールアドレスを登録する場合は、**第2アドレス変更へ**をクリックして登録手続きを行います。

「第2メールアドレス」は電子メール通知サービスで利用するアドレスで、お客さまが任意に登録していただくことができます。

電子メール通知を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない電子メール通知の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

( 8 ) **変更処理**

パスワードの変更

お客さまがご使用の「利用者パスワード」および「確認パスワード」を変更することができます。

- a . メニュー画面で **パスワード変更** を押します。
- b . 「利用者パスワード」または「確認パスワード」のうち変更する内容を選択して **次へ** を押します。
- c . 「現在使用しているパスワード」と今後使用する「新しいパスワード」を入力し、**変更実行** を押します。

パスワード変更の受付完了の画面が表示されて終了となります。

パスワード変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのないパスワード変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

メールアドレスの変更

「メールアドレス」を変更した場合、登録を行ってください。

- a . メニュー画面で **メールアドレス変更** を押します。
- b . 現在のメールアドレスが表示されますので、「新しいメールアドレス」を入力し、**次へ** を押します。
- c . 現在のメールアドレスと新しいメールアドレスが表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して **変更実行** を押します。

メールアドレス変更の受付完了の画面が表示されて終了となります。

メールアドレス変更を受付した旨のご案内を、新旧のメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのないメールアドレス変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

連絡先電話番号の変更

銀行に届出している連絡先電話番号の変更を行うものです。

- a . メニュー画面で **電話番号変更** を押します。
- b . 現在の連絡先電話番号が表示されますので、「新しい連絡先電話番号」を入力し、**次へ** を押します。
- c . 現在の連絡先電話番号と新しい連絡先電話番号が表示されますので、内容を確

認後、「確認パスワード」を入力して **変更実行** を押します。

連絡先電話番号変更の受付完了の画面が表示されて終了となります。

#### 振込・振替限度額の変更

既に登録している「振込・振替限度額」の変更を行うものです。

なお、変更後の限度額は翌日からの適用となります。

- a. メニュー画面で **振込・振替限度額変更** を押します。
- b. 現在の振込・振替限度額一覧が表示されますので、限度額を変更する口座を選択して **口座決定** を押します。
- c. 現在の限度額が表示されますので、「新しい限度額」を入力して **次へ** を押します。
- d. 現在の限度額と新しい限度額が表示されますので、内容を確認後、「確認パスワード」を入力して **変更実行** を押します。

振込・振替限度額変更の受付完了の画面が表示されて終了となります。

利用申込書でサービス内容を「(1)照会サービス」としてお申込みされている場合は、振込・振替の限度額を登録しても、振込・振替サービスはご利用できません。ご利用の際は、お手数でもお近くの本支店でサービス内容の変更手続きをお願いします。

なお、利用申込書でサービス内容を「(1)照会サービス」から「(2)照会・振込・振替サービス」に変更の手続きをされた場合は、振込・振替限度額の変更の操作をお願いします。

振込・振替限度額変更を受付した旨のご案内を、お届けいただいたメールアドレスへ送信いたしますので、メールが届かない場合や覚えのない振込・振替限度額変更の受付内容が通知された場合は、ご面倒でも0120-788-506（岩手銀行テレホンバンキングセンター）宛ご連絡ください。

## ．こんなときは... ( Q & A )

### 1 . 「利用者パスワード」「確認パスワード」を忘れてしまった

「いわぎんダイレクトバンキングサービス利用申込書」によるパスワードの変更手続きが必要です。( P 5 ・ (1) - をご覧ください。)

### 2 . インターネットバンキングで使用する「利用者ID」を忘れてしまった

本サービスの解約・新規申込みの手続きとなります。お取引店にお申し出ください。( P 6 ・ (2) - をご覧ください。)

### 3 . ログインすると、パスワードの変更画面になる

パスワードの有効期限( 1 年間) が到来したためです。変更手続きの操作を行ってください。( P 5 ・ (1) - をご覧ください。)

### 4 . ログインすると、メールアドレスの変更画面になる

当行からの「サービス受付確認メール」が未着となって戻ってきた場合に、正当なアドレスの登録を促すため、変更画面が表示されます。

受信拒否をしている場合も同様ですので、ご面倒でも受信できるように設定を変更願います。( P 5 ・ (1) - をご覧ください。)

### 5 . 「ただいま接続された状態となっています」と表示され、ログインできない

お客様の操作を確認できずにエラーとなっている状態です。5 ~ 6 分ほどお待ちになってから、再度ログインしてください。( P 6 ・ (1) - をご覧ください。)

### 6 . 携帯端末の電話番号・機種を変更した

電話番号や機種を変更した場合には、以前使用していた携帯端末から「サービス登録」( i モードおよびLモードの場合は「マイメニュー」) を削除し、新しい携帯端末から「サービス開始登録」を行ってください。( P 2 2 をご覧ください。)

以前使用していた携帯端末を解約した場合には、「サービス登録」の削除が自動的に行われますが、削除されるまで2 ~ 3 日かかりますので、その後に、新しい携帯端末から「サービス開始登録」を行ってください。

