



サービス一覧表

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」は以下のサービスを提供します。

	サービス項目			ご利用可能時間 データ受付・取得可能期間		サービス概要	
	残	浅 高 照 会		会	【平日·土日祝日】 0:00~24:00	〕ヶ月前(暦日)~ 当□まで	現在預金残高、お引出し可能残高、 前日・前月末預金残高の照会 ができます。
	取引照会	入出 振込2	金明細 、金明細	1照会 1照会	0.00 -24.00		入出金明細の照会ができます。 振込入金明細の照会ができます。
アンサーサービス	振込振替	事前	登 録	方 式	当行普通預金・貯蓄預 金ならびに他行宛】 平日・土日祝日 0:00~24:00 当行当座預金宛】 平日0:00~15:00予【平日・土日祝日】 0:00~24:00	当日および予約扱い (5営業日先まで)	事前に利用申込書にてお届出 いただいた先へ振込振替ができます。
		都 度	度指定方式		予 【平曰·土日祝日】 約 0:00~24:00	予約扱いのみ (5営業日先まで)	あらかじめ画面上で登録した 振込振替一覧から振込振替が できます。
	依頼	頭内容の	D照会·	·取消	【平曰・土日祝日】 0:00~24:00	70日前(暦日)まで	振込振替取引の状況照会や、 予約中取引の取消が可能です。
	ţ,	ナービス	ス項目		ご利用可能時間	データ受付・取得可能期間	サービス概要
	総 合 振 込 ※2 給与·賞与振び※2			※2 入※2	【平日・土日祝日】 0:00~24:00 ※3 平日夜間ならびに土日祝日 は、データの受付のみ行い	30日前(暦日)~ 1営業日前13:30まで 30日前(暦日)~	振込のデータをあらかじめ送信 することによって指定日に振込 ができます。
デ	地 方 税 納 付 ※2			t %2		30日前(暦日)~ 5営業日前18:00まで	特別徴収である住民税の納付書 作成から納付までを岩手銀行が 代行します。
ータ伝送	口座振替 全国ネット※2		ット※2	30日前(暦日)~ 3営業日前18:00まで 30日前(暦日)~		各種料金の請求、引落しを行い ご指定の口座へ入金いたします。 ・行内ネット・・・岩手銀行の口座が対象	
サービ			(王国不)	ツト※2	ので、空音楽口に区信で 処理いたします。) 厚止については平日の営業	9営業日前18:00まで	・王国ネット・・王国の亚融族国の口座 が対象
え	口四 結身	を振替 見照会	行内ネ	マット マット	時間内にお取引店へお申し 出ください。	翌宮東日の15.30~ 120日(暦日)以内 7営業日後の12:00~	請求依頼データの振替結果を照会 することができます。
	データ通知 入 出 金 サービス 振込入金		一夕通知 入 出 金 ービス 振込入金	100日前(暦日)まで	企業が持つ口座への入金・出金 (振込や引落し等)や、入金情報 (振込入金明細情報)が全銀協 規定形式で照会できます。		
	+	ナービス	ス項目		ご利用可能	時間	サービス概要
税金・各種料金の	税金・各種料金の 払込み(Pay-easy) 【平日・土日祝日】0:05~2			【平日·土日祝日】0:05~23	3:45	Pay-easy (ペイジー) マークが表示された 税金・公共料金等の 払込みが行えます。	
払込み	税 : 状	金·各 況	種 料 照	金 の 会			税金・各種料金の払込みの取引 履歴を照会することができます。
その他サー	電	子 記	,録(責 権	【平 日】9:00~18:00		ご利用には、別途お申込みが 必要です。 詳しくはお取引店へご相談 ください。
ビス	外国為替取引		取 引	【平 日】8:45~21:00		外国為替取引受付のサービスを ご利用いただけます。	

※1 受取人の金融機関または口座の状況により、即時入金されない(予約扱いとなる)場合がございます。 ※2 データ作成者権限と承認者権限を分けることができます。

1

※3 XML形式による総合振込データの登録、データ通知サービス(入出金・振込)の明細取得は平日8:00~19:00までとなります。 本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。あらかじめご了承ください。 最新の情報については、岩手銀行ホームページをご覧ください。

ご利用にあたって

	ご利用時間について	3
	動作環境について	···3
	セキュリティについて	…4
	ワンタイムパスワードの概要	5
之刀甘		
T/J#I		0
		10
		10
	電士証明書発行 (電士証明書力式のの各さま)	14
	ロクイン	/
管理	2・設定	
	- 1940 企業管理	23
		23
		26
		28
	□/// この交叉 禾手老√平//亦市	20
	安心行人にの友史 千粉料桂根の亦再	20
	- 子奴科情報の友史 利田老笠田	00 01
	利用有官店	01
		31 07
	リンタイムバスワートの利用停止解除	37
		39
	操作履歴	41
アン	/サーサービス	
	照会·振入振替	42
		43
	7203///Δ λ 出全阳细昭会 ····································	10
	大山並引加派公 振入了全明細昭全	46
		40
		47
	【争刖豆球刀玑による振込】 【扨暁北中士士に トスたい】	40
		F 0
	版込先のマスダ豆球	53
		56
		5/
	総合振込山座一覧から選択・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	58
	依頼内容の照会・取消・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	62
デー	-夕伝送サービス	
	各種振込・口座振替・データ通知	64
		66
	¹¹¹¹ 11111111111111111111111111111111	73
	加宁 真丁派卒	70 70
		73
	山座派官	00
	週去の承認ノータルらの/FRC ····································	0/
	ノアイルによる文1)	89
	取 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	91
		91
	受付状況照会	93
	承認待ちデータの引戻し	95
	入出金明細(振込入金明細)照会	97
承		
		qq
TH ~		00
祝金	さつ理料 玉の 払込み	
	Pay-easy (ペイジー)	101
	税金・各種料金の状況照会	105
++-	-ビスご利田のヒント	
1	レンクトンロント・ 日本	106
		100
	アンサーサービフ	100
	アンサーサービス	109

_____ ご利用時間について _____

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」は以下の時間にご利用 いただけます。

平日・土日祝日 0:00~24:00

※ただし、以下の日時を除きます。

- ①1月1日~1月3日、5月3日~5月5日
- ②サービス追加等によるメンテナンス時、およびあらかじめ通知する時間帯

サービス毎の利用可能時間・データ受付・データ取得可能時間はP.1をご参照 ください。

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」をご利用いただくためには、 ご利用可能な環境を準備していただく必要があります。

 ■インターネット経由のメールが受信できるメールアドレスをお持ちであること。
 ■OSとインターネットに接続するソフトのバージョンは岩手銀行ホームページ (https://www.iwatebank.co.jp/)「インターネットEBサービスビジネスWeb」 ページの「ご利用環境」をご参照ください。

ログインID、パスワード等の管理について

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」は、 お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に 知られることの無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。定期的に パスワードを変更していただくとより安全性が高まります。

※「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」 についての説明は、サービスご利用のヒント(P.106~)をご覧ください。

取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果等の重要なご通知やご案内を スピーディに電子メールでご案内いたします。お客さまが振込振替等のお取引を実施 したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない 電子メールが届いた場合はEBサービスセンターまたはお取引店までご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。 終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。 (ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください。)

📰 セキュリティについて 📰

128ビットSSL (Secure Socket Layer) 暗号化方式

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」では、お客さまの パソコンと当行のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用 いただけるよう、128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防 止します。

電子証明書方式

電子証明書は、信頼できる第三者機関(認証局)が発行する、インターネット上で 本人確認ができる証明書です。電子証明書には電子証明書の「発行者」、「所有者」、 「有効期限」が記載されており、「なりすまし」などの不正利用対策に効果的です。 この電子証明書を《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」利用 のパソコンにインストールすることにより、ご利用するパソコンを限定できます。 万一、ログインIDやログインパスワードを第三者に不正に取得された場合でも、 第三者のなりすましによる不正利用に対するリスクが軽減されます。

ワンタイムパスワード

トークン(パスワード生成機)に60秒ごとに表示される「ワンタイムパスワード (使い捨てパスワード)」を振込先口座登録時等に入力します。第三者がID・パスワード 等を搾取、パソコンの乗っ取り等により不正送金を実行しようとしても、ワンタイム パスワードが分からないため不正送金されるリスクを低減することができます。 ※当行では全てのお客さまにトークンをご利用いただいております。

1.8.4 8.8.4

== ワンタイムパスワードとは ==== 新規のお振込先登録などの際、暗証番号等に加え、トークンに表示される使い捨て パスワード(60秒ごとに自動表示)で認証する機能です。 ご利用にあたってはワンタイムパスワード利用登録(P.19)が必要となります。 (参考)振込振替サービスの振込先管理登録画面 ワンタイムパスワード欄にトークンに表示される半角数字6桁のパスワード を入力します。 || 第53部世 > 第53兵が増入力 BOASAP> MANNESS > DITUT . PRENAME TERMONIAN TOTAL MARINE CHRISTIAN STREET, STANDARD ST 825.98 (Kirkley) NON-100 TE STORT OF METHOD 12.2.2.2 ADDRESS (ADDRESS (ADD -..... 会に、教授的にする。」か その人気を成成する。一方

ワンタイムパスワードの概要

トークンとは

ワンタイムパスワード(6桁)

トークンは、60秒ごとに新しいパスワードを生成し液晶に表示するキーホルダー大の機械で、代表口座単位に1個無料で配布いたします。

なお、トークンには有効期限がございますので、トークン裏面にてご確認ください。



1個のトークンを複数のユーザでご利用できます。 追加発行により、ユーザごとにトークンを分けることができます(トークンの 追加発行には手数料がかかります)。 1個のトークンを複数の契約で利用することはできません。



- 1 個目のトークン発行にかかる手数料は無料です(無償配布分)。
- •トークンの追加発行や紛失・盗難にかかる再発行時には、書面でのお手続きが 必要となり、追加発行手数料として1個につき1,000円(税抜)頂戴します。
- トークンの故障・破損にかかる再発行時には、トークンを銀行へ返却していただいた場合に限り再発行手数料は無料となります。
- •月額手数料および有効期限が到来したトークン更新時の手数料は無料です。

		発行手数料(金額税抜)	月額手数料	トークン更新時
トークン 1 個目		無料	無料	無料
トークン2個目以	以降	1,000円/個	無料	無料
↓ 万\)市改仁	紛失・盗難	1,000円/個	無料	無料
トークノ冉光1」	故障・破損	無料※	無料	無料

※故障・破損したトークンを銀行へ返却していただいた場合。

トークンを2個以上ご利用の場合は、書面でのお手続きが必要となり追加発行手数料 を頂戴します。

_____ 対象となるお取引 _____

ワンタイムパスワード利用登録(P.19)後、以下のお取引にあたってはワンタイム パスワードによる認証が必要となります。

お取引	操作方法
振込振替の新規振込先登録・変更(都度指定方式のみ)	P.53
総合振込先口座登録・変更、外部ファイル送信	P.70、P.89
給与・賞与振込先口座登録・変更、外部ファイル送信	P.76、P.89
税金・各種料金の払込みサービス「Pay-easy(ペイジー)」 ※国庫金・地方公共団体向けの払込みは対象外となります。	P.101
利用者の追加、変更	P.31
トークンの失効	P.39

※最新の情報は、岩手銀行ホームページにてご確認ください。

- ワンタイムパスワードを一定回数連続で誤入力されると、不正利用防止のため認証 機能が停止し、「同じトークンを利用している全ユーザのワンタイムパスワード を必要とするお取引」ができなくなります。
- 利用停止解除の操作は、利用停止されていないトークンをお持ちのマスターユーザ・ 管理者ユーザのみ行うことができます。操作方法は、P.37をご覧ください。 なお、利用停止したトークンをマスターユーザおよび管理者ユーザも共有利用 していた場合は、銀行にて利用停止解除を行う必要がありますので、お取引店へ ご相談ください(書面でのお手続きが必要になります)。

_______________トークンの紛失・盗難・再発行______

- トークンを紛失・盗難された場合は、書面でのお手続きが必要になりますので、お取引店へご相談ください。
 書類ご提出ののち、銀行にて該当トークンを利用できないように設定いたします(トークン破棄)。なお、該当トークンを共有しているすべてのユーザはワンタイムパスワードを必要とするお取引ができなくなりますのでご注意ください。また、一度破棄したトークンは再利用できません。
- トークンの再発行にあたっては、別途再発行手数料を頂戴します。また、新しい トークンの送付には1週間程度を要します。トークンがお手元に届くまで、 ワンタイムパスワードを必要とするお取引ができなくなりますので、予めご了承 ください。

トークンの故障・破損

- トークンが故障・破損した場合は、書面でのお手続きが必要になりますので、 お取引店へご相談ください。なお、お取引店へ書類をご提出いただく際は、故障・ 破損したトークンも返却してください。トークンを返却していただいた場合に 限り、再発行手数料は無料となります。
- 新しいトークンの送付には1週間程度を要します。トークンがお手元に届くまで、 ワンタイムパスワードを必要とするお取引ができなくなりますので、予めご了承 ください。

─── トークンの失効 ──

- ・現在利用登録しているトークンとは別のトークンを登録する場合や、トークン有効 期限到来時に新しいトークンを登録する際は、ユーザに対して既に登録されている トークンの紐づけを解除(失効)したうえで、新しいトークンの登録を 行う必要があります。
- トークンの失効操作は、マスターユーザもしくは管理者ユーザのみ行うことが できます。操作方法は、P.39をご覧ください。
- ※トークンの失効は、トークンを利用をできないようにする操作ではありません。 トークンを紛失・盗難された場合は、書面でのお手続きが必要になりますので お取引店へご相談ください。
- トークンの失効を行うと、該当のユーザはワンタイムパスワードを必要とする お取引ができなくなります。また、失効されたユーザは失効30分後に、新たな トークンの利用開始登録が可能となります(一度紐づけを解除(失効)したトークン を、再度利用登録することも可能です)。
 - ※20時50分から翌日8時10分までに失効された場合、新たなトークンの利用登録 は翌日または当日の8時10分以降に可能となります。

ご利用にあたって

初期設定

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」をご利用いただくために、 ログインID取得・電子証明書発行などをお手続いただきます。

______ ご利用開始登録の流れ ______

「《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」利用申込書」(お客様控) をお手元にご用意ください。

マスターユーザの方



一般ユーザの方(マスターユーザにて一般ユーザの登録完了後)



■ログインID取得■

マスターユーザが初回ご利用の際は、ログインID取得を行ってください。

| 手順1||岩手銀行ホームページからログイン

岩手銀行ホームページ(https://www.iwatebank.co.jp/)の「ビジネスWebログイン」 ボタンをクリックしてください。



手順2 ログインID取得開始

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」のログイン画面が表示 されます。「ログインID取得」ボタンをクリックしてください。



初



手順3(代表口座を入力)

口座情報登録画面が表示されます。

「代表口座情報」「照会用暗証番号」(4桁)を入力し、「次へ」ボタンをクリック してください。





手順4 利用者情報を入力

サービス開始登録画面が表示されます。 利用者情報(表参照)を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。



	入力項目	入力内容	
利用者情報	利用者名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。	
	メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字以上64文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 	
	ログインID	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログインID2 既に他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 	
	ログインパスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 	
	確認用パスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 	

▲ ご確認ください

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客さまがご本人である ことを確認するための重要な情報です。また、お申込書にご記入いただいた各種パスワード とは異なりますので、失念されないよう厳重に管理してください。 初

期

設

定



手順5 入力内容を確認

サービス開始登録確認画面が表示されますので、入力内容をご確認のうえ、「登録」 ボタンをクリックしてください。

THENERATE P	GERENRES, 6 + 3,1990EREE + 11-CORDURATE		
CTIMETO -COMMEN	1997. at #	Tener .	
A TRUPNS			

110	**		
1892	Culamer		
1.856			
ARRANTS.	Internetian/		
628	Hitan, -I-Piuse		入 力 内 🖂
NTAIN .			
10545	05.08		
A-4716.2	Index Products		
10/04	ImpleX0	100.00	
870439-F	********		
400123-4	*******		

手順6 サービス開始登録完了

サービス開始登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは「ログインへ」ボタンをクリックし、P.17手順2-1 へお進みください。

電子証明書方式のお客さまは「電子証明書発行へ」ボタンをクリックし、P.15手順4 へお進みください。



電子証明書発行 初めてご利用の方、もしくは電子証明書再発行の際は、電子証明書の発行を行って

ください。(取得した電子証明書の有効期限は1年間です。)

| 手順1| 岩手銀行ホームページからログイン

岩手銀行ホームページ(https://www.iwatebank.co.jp/)の「ビジネスWebログイン」 ボタンをクリックしてください。



手順2 電子証明書発行開始

ログイン画面が表示されますので、「電子証明書発行」ボタンをクリックしてください。



手順3 個人認証

証明書取得認証画面が表示されますので、「ログインID」「ログインパスワード」を 入力し、「認証」ボタンをクリックしてください。





手順4 証明書発行

①証明書発行確認画面が表示されますので、「発行」ボタンをクリックしてください。

	mont	
EVEL - 101280 - 102 + 8027	D	
in Reamanner Basteriterstations, em. teten.		
		2 ¥/=
C C LL C C C C C C C C C C C C C C C C		_ 九 1」

▲ ご確認ください

初めて証明書を取得する際に、情報バーが表示される場合は以下の手順に従ってください。 1. 情報バーダイアログが表示された場合、「閉じる」ボタンをクリックしてください。

- 2.「このWebサイトは 'Microsoft Corporation' からの '証明書コントロール' アドオン を実行しようとしています。Webサイトとアドオンを信頼し、アドオンの実行を許可 するにはここをクリックしてください」のメッセージをクリックし、メニューから 「ActiveXコントロールの実行」をクリックしてください。
- 3. セキュリティ警告ダイアログが表示されますので、「実行する」ボタンをクリック してください。
- 4. 証明書発行確認画面に戻り、「発行」ボタンをクリックしてください。
- ②Webアクセスの確認ダイアログが表示されますので、「はい」ボタンをクリック してください。



※WindowsのOSによっては、メッセージの内容が 異なりますが、同様に「はい」ボタンをクリック してください。

手順5 処理中

①証明書発行処理中画面が表示されます。

(しばらくすると次画面に自動的に遷移します。)

②Webアクセスの確認ダイアログが表示されますので、「はい」ボタンをクリック してください。



手順6 発行完了

①証明書発行結果画面が表示されます。電子証明書情報をご確認のうえ、「閉じる」 ボタンをクリックしてください。



②ダイアログが表示されますので、「はい」ボタンをクリックしてください。

② ウィンドウは、表示中の Web ペーシにより発送られようとしていま	
このウィンドウを除じますか?	1

⇒ブラウザが閉じますので、再度ブラウザを起動し、P.17へお進みください。

初

期

設

定

ログイン 🔜

手順1 岩手銀行ホームページからログイン

岩手銀行ホームページ(https://www.iwatebank.co.jp/)の「ビジネスWebログイン」 ボタンをクリックしてください。



⇒ID・パスワード方式のお客さまは、手順2-1へお進みください。 ⇒電子証明書方式のお客さまは、手順2-2へお進みください。

手順2-1 《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」にログイン(ID・パスワード方式のお客さま)

ログイン画面が表示されますので、登録した「ログインID」「ログインパスワード」 を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録(キーロガー)を防ぐことができます。

⇒P.19手順3へお進みください。

手順2-2 《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」にログイン(電子証明書方式のお客さま)

①「電子証明書ログイン」ボタンをクリックしてください。クライアント認証ウインドウ に表示される証明書情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」ボタン をクリックしてください。

07.0	A.MIT		
915/9674664950 /9179930/2018.499.0 0-012-10666950 0626000/2017-453	REN HAR TOTAL		初
		電子証明書ログイ	ン 別 期
Sec.			設
mercitate	March 1988 (holes 1) 55. 85. 57. 4945-51.52 57 10.14 57 10.	Rifo 🗶	定
	第111047月 WARL Saving USB-U2 2745 200403160003388 新始治療(-0)		

- ※Windowsのバージョンにより、クライアント認証ウインドウの内容が異なる場合がありますが、 操作方法は同じです。
- ②ログイン画面が表示されますので、「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」 ボタンをクリックしてください。

19742 19742 19742 19742 1974 1974 1974 1974 1974 1974 197 197 19 19 19 19 19 19 19 19 1			—[ログインパスワード
	1 724-9±374-	-##* 0000m		
	89 (927) (127)	8 X Z X & X 8 X 8 X 8 8 x & 0 d x Y x 1 1 2 4 3 m N x & 0 d x Y x 1 2 4 3 m N x & 0 d x X X X X X X X X X X X X X X X X X X		
	• mts	20		

※ソフトウェアキーボード入力

マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録(キーロガー)を防ぐことができます。

____ ご確認ください

電子証明書方式は、お客さまにご登録いただいたログインパスワードと、パソコンに インストールしていただいた電子証明書によって、ご本人の確認を行います。 電子証明書をインストールしたパソコンでないと本サービスはご利用いただけません。

⇒P.19手順3へお進みください。

初期設定

| 手順3 | ワンタイムパスワード利用登録

初回ログイン後に表示されるワンタイムパスワード登録画面で、ご利用になる トークンのシリアル番号を登録します(本登録はユーザごとに必要となります)。 トークンの「シリアル番号」(8桁~12桁)と「ワンタイムパスワード」(6桁)を入力し、 「認証確認」ボタンをクリックしてください。



- 「トークン利用開始登録の省略」を選択した場合、ワンタイムパスワード認証が必要となる お取引がご利用いただけません。(P.7「対象となるお取引」参照。)なお、次回 ログイン時も本画面が表示され利用開始登録はできますが、セキュリティ強化のため お早目に登録してください。
- ・本画面は、すでにワンタイムパスワードの利用登録をおこなっている場合、もしくは ワンタイムパスワードを必要とするお取引の利用権限がない場合は表示されません。

手順4 ログイン時のお知らせ

ログイン時お知らせ画面が表示されます。 お知らせ内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

1.02-C-WA395-E	94.0034		
●C>+3weev2100000EEF55309.0●			
THE ADDRESS AND ADDRESS AND ADDRESS AND ADDRESS ADDRES ADDRESS ADDRESS			
		— 次へ	•

⇒ログイン時お知らせ画面が表示されない場合は、手順5へお進みください。

利用者を新たに登録し、パスワードを強制変更する場合

初回ログインされた際には、パスワード強制変更画面が表示されますので、「ログ インパスワード」を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。



初]
期	3
司	
庁	

入力項目		入力内容
ログ	現在のログインパスワード	・現在のログインパスワードを入力してください。
インパスワード	新しいログインパスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ログインID・確認用パスワードとは異なる文字列をご入力ください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
確	現在の確認用パスワード	・現在の確認用パスワードを入力してください。
認用パスワード	新しい確認用パスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ログインID・ログインパスワードとは異なる文字列をご入力ください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。

┃ パスワード変更結果(強制変更を設定したユーザのみ)

パスワード変更結果画面が表示されますので、内容をご確認のうえ、「確認」ボタン をクリックしてください。



初期設定

手順5 《いわぎん》 インターネットEBサービス 「ビジネスWeb」 トップページ

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」トップページが表示 されます。

117 27-1-CL F-98	b	RFCA RE-BENERG	5-2972488(19942-9)	①《いわぎん》 インターネット E B サービ
La constante				ス「ビジネスWeb」タブメニュー
11934-2		-	STPN1	
CTATES .		17 20 20 20		詳細についてはP.22をご覧ください。
CONTRACTOR	un Lasser - Cole III Columnia - Clandore	#2400.409¥4. 1255# #1.0184.		
et -company Pagenetisiendo autor ana	19229-200979	00723307739		②過去3回のログイン日時が表示されます。
ARCOMPCT/DEDS				
n Bilanin kans Sekot Sipte on Site staathe Te staat (bezon Site at a	aserconter,			
C-CHREN -				③未承認のお取引がある場合に表示され
* \$#202183 ##20104856253.56551-565 85.74254554551477.	N.C. 89. (122-)			ます。「一覧表示」ボタンをクリック
#295.031 - 118 MARKESSEAR #86.35 - 118 MARKESSEAR #86.2146.550 - 118				すると、承認待ちのお取引や一時保存
e dista 65. saturnasi orre, decenari 1 restativados superciti	Grewerten aufen	2		したお取引の操作ができます。
645	and the second se	-		
RUNDAMICRIS	a menuficiji	annentaria	(
BLOOM CONT	despination (instat	(##+)	
BURRENAR)SCRI	10.000000000	animitie	(MM r)	
MARDINIPARCEN	anabiaka@	anendert		④未読のお知らせが最大10件まで表示
NARAGENERISCEN	0.090500	21494555	28+	
RENNINGCION	annerage a	promotion	##+	
Automatic Re		manint		
RUNDRARINGRY		diventric.	(Pay)	
DFC/EBMMICTRM	2-08-08-08	0.000	() () () () () () () () () () () () () (
CHARMING BAS	204614518	2040108	144.1	
TRACKING A CONSTRUCT	CONSIST. SALET	60	Byear	
INCOME OF THE OWNER OF THE TALK POOL	ALC: NO DECISION			
T-COLUMN ACADEMICS. THE P	California L			

《いわぎん》インターネッ	トEBサービス	「ビジネスWeb」	タブメニュー
--------------	---------	-----------	--------

	メニュー項目	メニュー概要	参照
	残高照会	現在預金残高、お引出し可能残高、前日・前月末預金残高の照会ができます。	P.43
アンサー	入 出 金 明 細 照 会	〕ヶ月前(暦日)から当日までの入出金明細の照会ができます。	P.44
サービュ	振 込 入 金 明 細 照 会	未照会の取引のうち、1ヶ月前(暦日)から当日までの振込明細の照会が できます。	P.46
	振 込 振 替	企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	P.47
	総合振込	30日前(暦日)~1営業日前13:30まで総合振込データの受付を行います。	P.66
	給 与 · 賞 与 振 込	30日前(暦日)~3営業日前13:30まで、給与・賞与振込データの受付を 行います。	P.73
	地方税納付	30日前(暦日)~5営業日前18:00まで納付データの受付を行います。	P.79
データ伝	口 座 振 替 (行内ネット)	30日前(暦日)~3営業日前18:00まで請求データの受付を行います。	P.83
送 サ し 座 振 替 し (全国ネット)		30日前(暦日)~9営業日前18:00まで請求データの受付を行います。	P.83
ヒ ス	入 出 金 明 細 照 会	 ・企業が持つ口座への入金や出金(振込や引き落とし等)の情報(入出金明細情報)の照会が100日前(暦日)までできます。 ・全銀協規定形式等で照会ができます。 	P.97
	振込入金 明細照会	 ・企業が持つ口座への入金情報(振込入金明細情報)の照会が100日前(暦日) までできます。 ・全銀協規定形式等で照会ができます。 	P.97
承認	承認	各業務で確定された取引の依頼内容を確認し、取引の承認・差戻し・削除を 行うことができます。	P.99
料金の払込み	 税金・各種 Pay-easy (ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを 料金の払込み 行うことができます。 		P.101
サそ	外国為替	外国為替取引のサービスを開始します。	_
ビの ス他	電子記録債権	電子記録債権のサービスを開始します。	_
管理	企業管理	企業情報の照会などを行うことができます。	P.23
· 王 王 王	利用者管理	利用者情報の照会などを行うことができます。	P.31
定	操作履歴照会	ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。	P.41

初 期 設 定

______ 企業管理 _____

マスターユーザ・管理者ユーザは、各種機能の利用有無口座、手数料情報の登録/変更が可能です。

企業情報の変更

手順1 業務を選択

Ē

「管理・設定」メニューをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリック してください。

業務選択	and all	0
11 全然前年	COMMENSATION TO A	企業答 理
- h4024	Billionde Moderante antras et.	止未官珪
	Catalogue Report And Report Vierge 4.	

手順2 企業管理メニューを選択

企業管理メニュー画面が表示されますので、「企業情報の変更」ボタンをクリック してください。

立東包視 》 作果内容进的		
2259		
	gamens gareget.	企業情報の変更
-		
* DECEN EX-808	NOTION AND SANTONER, ALLANDERS,	
+ 08-1082	CHARGE CONTRACTOR	
· BREALORE	BEA-CURTINET.	
	INVERSE OF THE PARTY OF THE OWNER OF THE PARTY OF THE PAR	

手順3 企業情報・限度額を変更

企業情報変更画面が表示されますので、「地方税納付情報」「承認機能(※1)の 利用有無」(表参照)を入力し、「変更」ボタンをクリックしてください。



※1…ダブル承認をお申込みのお客さまに限ります

	入力項目	入力内容
納 付 情 報 税	特 別 徴 収 義務者の所在地	・半角50文字以内で入力してください。
	総合振込	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を 選択してください。
承	給与·賞与振込	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を 選択してください。
認方	地方税納付	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を 選択してください。
法	口 座 振 替(行内ネット)	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を 選択してください。
	口 座 振 替 (全国ネット)	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を 選択してください。

承認機能について

- シングル承認…指定された1名の承認者が、承認を行うことにより当行への取引依頼が 実行されます。
- ダブル承認…指定された2名の承認者が、承認を行うことにより当行への取引依頼が 実行されます。また、承認者の承認順序を設定することも可能です。 ご利用の場合、当行所定の申込が必要となりますので、手続きにつきましては お取引の支店までお問い合わせください。



手順4 変更内容を確認

企業情報変更確認画面が表示されますので、変更内容をご確認のうえ、「確認用 パスワード」を入力後「実行」ボタンをクリックしてください。

血素管理 3 血素 体	根实关端品	#1#10	
LINE MADERS	※低田内()と細語<	1	
UTION DEGENERATION OF THE STATE	t. "tonžkis tvart.	in the second	
	antiase approximit		
	and a first set		
104	101.1.00.00.01		
*****	HATTO ALEXTREMA		亦百九察
· boundary			友史内谷
unmaka-No.	Web.edeWitter-pip		
WARPS .	KAUDU .		
MICTAGE.	* £ /A #BORNAVI		
45-#190	**/14.8000884-0		
000000002-01	*#74-#@0898-50		
100001002-01	PERSONAL PROPERTY.		
RANNA .	+#26-840089850		
and a start of the		_	
卡 田田 中日			
M206433-9%	essesses and the second		
			傩認用ハスリート
12.2.2			
			美行



企業情報変更結果画面が表示されますので、変更結果をご確認ください。



口座利用開始登録

お申込みいただいた口座が複数ある場合には、全ての口座(代表口座を除く)に ついて「口座利用開始登録」手続が必要です。「口座利用開始登録」は利用開始日 より手続ができます。手続を行いませんと、お申込口座が画面上に表示されずご利 用できません。また、新たに利用口座を追加する都度、この手続が必要です。お客 さまご自身で登録してください。

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリックして ください。

業務選択	percent.	
社会無影响	antimetry contraction in	心丵笞珥
- h4424	The second and a second s	止未官圩
	Casetonnikanit-cantaminettairrest.	

手順2 利用者管理メニューを選択

企業管理メニュー画面が表示されますので、「**口座の登録・変更・削除」**ボタンを クリックしてください。

) 血藥管理 3 作業內容提的			
	gamens abourt.		
	NEDERARE ENTOPIES, STUDIOTES,		
= DBMORR	CRL-HSERTHER.	山座の豆球・変更	と・則际
* BREALORE	Bia-custings.		
= 8,234+840.022	INVERSE TRANSPORTER STATE		

手順3 口座管理メニューを選択

口座一覧画面が表示されます。利用口座を新たに登録する場合は、「新規登録」 ボタンをクリックしてください。



※登録した関連口座を変更する場合は、口座一覧から対象の口座を選択し、「変更」ボタンをクリックしてください。 ※登録した関連口座を削除する場合は、口座一覧から対象の口座を選択し、「削除」ボタンをクリックしてください。



手順4 利用口座情報を入力

口座登録画面が表示されます。ご利用を開始されたい口座の口座情報と「照会用 暗証番号」(4桁)を入力し、「登録」ボタンをクリックしてください。



手順5 登録完了

口座登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。

口座メモの変更

ご利用口座ごとに任意の文言を登録することで、目的の口座を特定しやすくなります。

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリックして ください。

MARK	ana ne	
	LINERSPICETCOTTAIL	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
= h4e24	alfande Rosennica franke.	止未自圩
	CARACULARITHREIT-LANNARTHURISLATERS .	

手順2 企業管理メニューを選択

企業管理メニュー画面が表示されますので、「**口座メモの変更」**ボタンをクリック してください。

1 立東官理 3 作業内容通知	(and	
2250		
	gamens sheers.	
-		
	NOTION AND SALEDBERGY, ATLANDAGENEY,	
- DB-MARR	CHL/THEFT.	
· BREALOGE	BALA-FURNITIET.	
*####		
- 大大市田子市内の東京	IN REAL TERMENTER IN AN ANTIMATING THE STATE	

手順3 口座メモを変更

ロ座メモ変更画面が表示されますので、「ロ座メモ」を入力し、「**変更」**ボタンを クリックしてください。

	BRT .				0		
100-11	ek cupu			200-30	·		
					CONCERNMENTS OF THE OWNER.		
486	9.0	INVER 1			Concentral Services		
485 12041	40 92	INVERT	HADE	DECISION DESCRIPTION	CRACENEUR BYTE		
888 12041 padareteo	88 93. 83	10004	HACIE EXTRACE		- Actesitus Sera		/ =
ABS Faces Distance Cacanone	88 83 83 83	10004 (00004	HACIE REHIERICE		ordenting zers	ロ座ン	≺ モ



口座メモ変更結果画面が表示されますので、変更結果をご確認ください。



委託者メモの変更

委託者ごとに任意の文言を登録することで、目的の委託者を特定しやすくなります。

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリックして ください。



手順2 企業管理メニューを選択

企業管理メニュー画面が表示されますので、「委託者メモの変更」ボタンをクリック してください。

企業管理 3 作業内容遊訳		www.co
1259		
	gamens garere.	
0.099		
1.08083-83-808	MEDICINARIA SANDIELER, ATURNOTISTY,	
+ DRAIDER	GLASSFIELS,	チェントレーター
		一会記者メモの変更
*#####		
= 8284584088	ANALANTERVENTARIAN DRIVENTARIA	

手順3 委託者メモを変更

委託者メモ変更画面が表示されますので、「委託者メモ」を入力し、「変更」ボタンを クリックしてください。

LREY / RESPIRE				
80.87(11)	E-SERT			
NY ANNUL 1	N) OU (M, THE	a	1	
			still bins	
-	85.83-7	REA/(CENNEYSINCYNH))	BAS SAWS IN LIGHT	
	topenines- ditional		Address Mill reader Address Millson Million Millson Million Millson	
181	dorester doreste	8/18-1000	ellised wit useen	
****	downing .		NELINI WANSHIP	「禾江ネイエ
Interimation	distant and	Briaronn	LATING WALLAND	一 安元百入て
-++#8:#89	double double	864-000	effente på ment	
	12240.000	9/14 HOAD	ARTING BE INTER	

手順4 変更完了

委託者メモ変更結果画面が表示されますので、変更結果をご確認ください。

管

手数料情報の変更

手数料情報の変更を行います。

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリックして ください。

	anitari	業務設計
企業答 日	animetroscottan.	1 2 2 88
「正未官」	situate Record Contract,	- h4004
	Casessantiastricantempersonness.	

手順2 企業管理メニューを選択

企業管理メニュー画面が表示されますので、「先方負担手数料の変更」ボタンを クリックしてください。

血素影響 》 作業內容遊訳		
2259	<u> </u>	
	gamens shower.	
+ 08083-83-808	NOTIONALA LA PORTAN, ATURACEMENT,	
* 08-108.8	CHLARGERCORT.	
* BREALORE	Bla-rustmer.	
44558		

手順3 先方負担手数料を変更

先方負担手数料 [総合振込] 変更画面が表示されますので、「適用最低支払金額」 「支払金額範囲」「振込パターンごとの手数料」を入力し、「変更」ボタンをクリック してください。

企業管理 》 先为政	更平衡件(融合编运)	R.R.		with late	
****	WALLER . REAT			D	
DENDELINGE (DRUM), REARINGERY,	ABA, CODE-L			(ser	
-	100	****	_		— 適用最低支払金額
	- RATE-SLERA + RA-1-SUB-R	RANDORF C			
TLOOM (TANT	illion a	Rada	11 A 28/000 7-8000	-	一支払金額範囲
	5	57 7 5	414	-	
signi -		1.1	400	-	
					─ 振込パターンごとの手数料
-		1	_		

※当行の基準手数料を使用する場合は、「使用する(常に最新の基準手数料を使用する)」を選択してください。 基準手数料が変更になった場合でも、自動で更新されます。

※「読込」ボタンをクリックすると、当行所定の振込手数料を読込むことができます。

_____ 利用者管理 ____

マスターユーザ・管理者ユーザは利用者情報の新規登録、登録されている利用者情 報の変更/削除が可能です。

※最初に登録する「ログインID」を所有される方を「マスターユーザ」とし、マスターユーザは最大99名分の 一般ユーザ登録を行うことができます。 ※マスターユーザは、一般ユーザ毎にサービスの利用権限、お申込口座の利用権限等を設定することができます。

利用者情報の管理

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が表示 されますので、「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

業務選択	atter	0
	animotocenticovers.	-
- 1.9024	Read Roomscotters,	利田老勞理
	Cataloguestic and approximately of the	

手順2 利用者管理メニューを選択

利用者管理メニュー画面が表示されますので、「利用者情報の管理」ボタンをクリック してください。

利用者管理 > 古莱内容通序	and an	
anonext the	·	
10 rfz9-9gR	afe 407-4 ath 05-restrict.	
	Michighters.	
I RATHEOTH	· AMARGERIAN ANN'S CORRECTAN DR ALLINGUTERY,	― 利用者情報の管理
• HRAMA-AR		
- 848444-68	AND COLORA NAME	

手順3 利用者一覧

利用者一覧画面が表示されます。利用者を新たに登録する場合は、「新規登録」 ボタンをクリックしてください。



※利用者情報を変更する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「変更」ボタンをクリックしてください。 ※利用者情報を削除する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「削除」ボタンをクリックしてください。 ※利用者情報を照会する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

手順4 利用者基本情報を入力

利用者登録 [基本情報] 画面が表示されます。利用者基本情報(下表参照)を入力し、 「次へ」ボタンをクリックしてください。



入力項目	入力内容	
 ウインID ・お客さまが任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログイン 他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 		
ログインパスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 ※「ログイン時に強制変更する」をチェックすると、対象の利用者は次回ログイン時にパスワードの変更が必要になります。 	
利用者名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。	
メールアドレス ・半角英数字記号4文字以上64文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。		
管理者権限	管理者権限を選択してください。	



設定

=

利用者登録 [権限] 画面が表示されます。サービス利用権限(右表参照)を設定し、 「次へ」ボタンをクリックしてください。

*PIGET18853.71+1	08.23%制件入力《非常C编·包括物件入力》的编辑《数约分子》	
rtoaleelless, lik-ude, e	ntuin.	
99979		
Number of	a starte	
6406	2.88	
1.624043	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
Assessment - Habit	(2)等在 (注意:10号位)	
#DA.SHIMES	2.84	
BULL SHOUT OF SHOW	548 (53048)	
1052-02	2-12 2-12 2-12 2-12 -12 -12 -12 -12 -12	
-	<pre>///idealary/ //idealary/ //idealary/idealary/ /idealary/idealary/idealary/idealary/ /idealary/idealary/idealary/idealary/ /idealary/idealary/idealary/idealary/ /idealary/idealary/idealary/idealary/idealary/ /idealary/idealary/idealary/idealary/idealary/idealary/idealary/ /idealary/idea</pre>	
CORA.	States States States States	
85-858ii	CONTRACT CONTRACTOR CONTRACT	
0889(0552+11)	EARCHOLD EARCH-INDIA EMPARTM EARCHINE EARCHINE	│ 廿 ビフ 利田佐
DERD(EDIt++)	EVALUATE EVALUATE EXTAGE EAVING EXCEPTS	│ リーヒ人州用作
RANA CONTRACTOR	KANARTA RANARA MANARA STREAM	
RE-EBREREAN	white watting	
12	2 Avr	
#2	CALLS ROADER TORSOLATE TORSENED I REPORT	
**	2844	
	EAMOND	
1-CIMB	2004	
HENDRO-	WAS AMONTHANDON-BOART.	
EPAINER.	E 48 + ARETHANKOURDING *.	

権	限	説明
 残 高 照 会 入出金明細照会 入出金明細照会 (データ通知) 振込入金明細照会 (データ通知) 	照会	明細照会を可能とするサービスをチェックしてください。
	依 頼	事前登録口座による振込振替が可能です。
	(事前登録口座)	事前登録口座による振込振替の照会・取消が可能です。
	依	利用者登録口座(予約)による振込振替が可能です。
振込振替	(利用者登録口座)	利用者登録口座による振込振替の照会・取消が可能です。
	振込先管理	振込振替における振込先の登録・変更・削除が可能です。
	全取引照会	企業内の他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を 含む振込振替全取引の照会が可能です。
	依頼(画面入力) ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替 ・地方税納付	画面入力による依頼データの作成・編集・削除・照会・ 引き戻しが可能です。 画面入力による依頼データの切替が可能です。 依頼データ作成時に総合振込/給与・賞与振込/口座振替/ 納付先の参照が可能です。
総 合 振 込 給与·賞与振込 口 座 振 替 地 方 税 納 付	依頼(ファイル受付) ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替 ・地方税納付	ファイル受付による依頼データの作成・編集・削除・照会・ 引き戻しが可能です。 ファイル受付による依頼データの切替が可能です。
	全取引照会 ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替 ・地方税納付	企業内の他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を 含む全取引の状況照会が可能です。
	払込み	収納サービスの利用・照会が可能です。
税並・合種科並の 払 込 み	全取引照会	企業内の他の利用者が依頼者/承認者となっている収納 サービス払込み実績の照会が可能です。
承認	 ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・地方税納付 ・口座振替 	承認権限を付与するサービスをチェックしてください。 チェックしたサービスの承認/差戻し/削除が可能です。
操作履歴照会	全履歴照会	企業内の他の利用者の操作履歴の照会が可能
从国为获取己	· 请 · · · · /维	外国為替取引への連携が可能です。
	连	外国為替取引側の設定が必要です。
雷 子 記 兒 佶 梅		電子記録債権への連携が可能です。
電子記録債権	連携	電子記録債権側の設定が必要です。



手順6 利用口座・限度額を入力

利用者登録[口座]画面が表示されます。利用可能口座・限度額(下表参照)を入力 して、「登録」ボタンをクリックしてください。



入力項目			入力内容
利用可能口座			利用可能口座をチェックしてください。
限	度	額	 ・利用者一回当たり限度額を業務ごとに入力してください。 ・半角数字11桁以内または12桁以内で入力してください。

●限度額について

設定可能限度額	企業全体での1日あたりの限度額(利用申込書で届けた限度額)となります。
利用者一回あたり	利用者(ユーザ)ごとの限度額となります。利用者(ユーザ)が複数いる場合、
限 度 額	「利用者ごとの一回あたり限度額」の合計は、「設定可能限度額」以下となります。

●設定限度額を変更したい場合

利用申込書による限度額変更のお申込が必要です。その場合、利用者一回あたり 限度額は変更されませんのでお取引店より設定変更完了の通知後、本画面にて 変更作業を行ってください。
手順7 内容確認

利用者登録確認画面が表示されます。登録内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」 「ワンタイムパスワード」(6桁)を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

HAISTRE > HAIS	Reference					
FREEMBERSON	1084083.721	100032-0003	15.5,0 × 110103	evailat?		
PERSONAL PROPERTY.	100045					

nd-rue	log.test					
09454620-F	ORFY, ALBERT	EX15				
-ATTLE	(applied they					
	-10 M					
3-CARGER						
tarts.			2147	*		
A A MARKA	CHIE					
earmander same	ORE IDEO	anta:				
N.I.B-MMEA	Office					
ALANDATACE-SAND	044 -080	-				-
	CONTRACTOR		1000 1000	NCBIGTION PROPERTY	ARTA CONSTRUCT	RCf.
	OBURRE O	Orthonial	IN CREATS	Cammo		14-9010
	009-381.1)	-	en ceutre	Cuterita		
EMM09/52-01	CONTRACTO CONTRACTO	OMP/2H48	en canven	CEREMO	Cartorna	
****	One sale hi	OMPOHIO!	tel Calentia	Cubins	Cetherin	
IN BARYS	COMPLEX.NO	CYMORAL C	EE CHINES	Cutting	110	
KA-RHPIZERUA	OGAA CH	ninia.				
	-		8.00			
	CAREFE OF	00-18,0482 C	ordinary (MS-64)	0.449.65	CHI CENER	-
77	CARRIER		280	7 .		
States and a second	Cannond					-
T-CARE		In Ball Party	Action 1			
E763iait	ORR - ERLY	HARRING TO BE	9/876 ·			
WILLIAM STREET						
THRM	126		11691		10	
-0 ##Hell		43	109400	8449,938		
G METRACIO		**				
C Retailed		- 18		1.0-0.188	S	84+
e trate		24	101001	NACH.		181
ACH						
28			148.8 - 1052.1	SURBERO		-
able.						-
etermin.						
Et bia						
DEPRICEST-11	-					-
N.N.BART						-
RS-THREELES				_		1.01.0000
ATRA MI		_				
MER-129-4%	*******	-	STREET, ST		-1.	
90944/107-18						
100 million (1997)		·				

手順8 登録完了

利用者登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。

- ・ワンタイムパスワードを一定回数連続で誤入力されると、不正利用防止のため認証 機能が停止し、「同じトークンを利用している全ユーザのワンタイムパスワード を必要とするお取引」ができなくなります。
- ・利用停止解除の操作は、利用停止されていないトークンをお持ちのマスターユーザ・ 管理者ユーザのみ行うことができます(確認用パスワードが必要です)。利用停止 したトークンをマスターユーザおよび管理者ユーザも共有利用していた場合は、 銀行にて利用停止解除を行う必要がありますので、お取引店へご相談ください。 (書面でのお手続きが必要になります)。



手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

All American States In	
And And Antonio and the Co	── 利用者管理
	ANDARCENSCONSES. ANDARCENSCONSER. ANDARCENSCONSERVATION AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN

手順2 利用者管理メニューを選択

利用者管理メニュー画面が表示されますので、「ワンタイムパスワードの利用停止 解除」ボタンをクリックしてください。

MERCE S NEWSRE		
8.810 MIT. 82		
a (127-988	10-5-1/2-7, 8/3 /22-18/3/1976	
-		
	THE HELMARK, SHOW TO SPREAM WAS XX. PURPOSITE IN	
100 ATL4 100		
-	NINGTO-CONA, MANIMUTY.	
929460139-10084		─ ワンタイムハスワードの利用停止解除
B SHOUGH-REARING	TOPOLOGIC PROPERTY.	
8 1-17-048	Challen - ビーボスアドルは、後のシー・デーデスタル、バーズとしますかかくです。 1 - こうないが、ワーズ・ボン・マーズ・クーズ・クーズ しまたい しょうかい 1 - こうないが、ワーズ・マーズ・クーズ・クーズ しまたい しょうかい 1 - こうないが、ワーズ・ローズ・クーズ・クーズ しまたい しょう ごうかい 1 - こうないが、ワーズ・ローズ・クーズ・クーズ・クーズ しまたい 日本日 ごうか 1 - こうないが、ローズ・ローズ・クーズ・クーズ しょうい 1 - こうないが、ローズ・ローズ・クーズ・クーズ しょうい 1 - コン・フィーズ・クーズ・クーズ・クーズ・クーズ	

手順3 ワンタイムパスワードの利用停止解除

対象となるユーザを選択し、「確認用パスワード」を入力のうえ、「停止解除」ボタンを クリックしてください。

	ATTE > 9 RELEASE ATTENDS ATTENDS ATTENDS ATTENDS	FLANGLING I MAR CALLER ANNUMELT N ANNUMELT N CHIER ANNUME	7 - FTURNFLARDA Offic Public 2014 - 1 Altochia, Murta	1 (11)	**		※トークンを複数の利用者で共有している場合、1名 利用者を選択すると、共有している他の利用者も 自動的に選択されます。
뺭	INCR	-	-	907881	STANTOS ASSAULT	66A)	
10	hapith	OFAT	T##1-7	yatamin Per			
0	Langineted	TOGAR	-84-1	000000 02.0			利用石一萈かり選択
0	long: 1000	-040+#	1039-3-9	1940000 (6000)	2		
#20.016 555	7.048/8/8	CHARGE BAS	07.4(4)(42-10000	MADLELEY,			
- 224							催認用ハスリート
-	x7-78	****	****				
4 H 4	Sec inter						停止解除

手順3 ワンタイムパスワードの利用停止解除結果

「ワンタイムパスワード利用停止解除結果」画面が表示されます。ご確認後、「トップ ページへ」ボタンをクリックすると、トップページ画面が表示されます。



マスターユーザ・管理者ユーザは、トークンの失効操作を行うことができます。
また、各ユーザに登録されているトークンのシリアル番号や有効期限もこちらで
確認することができます。
※「確認用パスワード」および「ワンタイムパスワード」の入力が必要な操作です。
※トークンの失効は、ユーザに対して既に登録されているトークンの紐づけを解除
する機能で、トークンを利用できないようにするものではありません。トークン
を紛失・盗難された場合は、お取引店へご相談ください。

トークンの失効

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が表示 されますので、「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

兼務選択	anistra	0
1 2888	attenderensenten.	
= N/10116	situade Row terms from a	1日老管理
	Cedeta anni Reining ann Rathaumachneol n.	

手順2 利用者管理メニューを選択

利用者管理メニュー画面が表示されますので、「トークンの失効」ボタンをクリック してください。

	(Million)	
1 100-12 E	BFC-027-F #38-127-1888 1991	
- 100224255	PRESIDENT ENTERING IN ALTERICATE	
100 and 100		
= 4===	and the second statements.	
95-944-6375-F8/\$P#		
	The Print of C2 - 4010時 4108 4000 102 4 ん The Print of C2 - 4010時 4108 4000 102 4 ん The Print of C2 - 40109 4100 102 4 ん The Print of C2 - 40	
		― トークンの失効

手順3 トークンの失効

対象となるユーザを選択し、「確認用パスワード」 および「ワンタイムパスワード」(6桁) を入力のうえ、「失効」 ボタンをクリックしてください。



トークンの失効を行うと、選択されたユーザはワンタイムパスワードを必要とする お取引ができなくなります。

失効されたユーザは失効30分後に、新たなトークンの利用開始登録が可能となります。 なお、20時50分から翌日8時10分までに失効された場合、新たなトークンの利用開始登 録は翌日または当日の8時10分以降に可能となります。

手順4 トークンの失効

「トークンの失効結果」画面が表示されます。ご確認後、「トップページへ」ボタン をクリックすると、「トップページ」画面が表示されます。



■■ 操作履歴照会 ■■

ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。

手順1 業務を選択

「管理・設定」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「操作履歴照会」ボタンをクリックして ください。

1 会無罪有	annesserencester to	
- 84026	alfands Report College 4.	
- unsure	Construction Construction Construction	埠炉屋荫四。



操作履歴照会画面が表示されますので、操作履歴一覧をご確認ください。

操作成常规	<u>۵</u>						CONTRACT.
	7 .						100
-	-						
	-	84					
-		1294. 1976 - 74 1981	N 5471.57.				
man			MALLS-		Preistante.	simming.	
-							
2hall							
HONE.							
* 6/7200-11	8-1-						
* 6/700 -1 00007 (2000 700000000	elle Luitersante	ure.	8100C1-10	-	80 100		-
* 6/709-15 ange/ _migr ************************************	ditta Nutifittanit.X maj D2×C/B T28+2		8168C1-18 2 1 3 4 6 1 8/0/19	1.0	n I n Benga	en saoalina anu dia	un 1 stat s un stat Nate
	E.S. Lafertaan, DPY/A REAL CTY/AR	.ev.	810000-10 8 1 3 4 5 1 80000 80000	1.0	n Noex (X*	er sasalara ara ara	00 + 5 444 2 00-22 - 8905 7977
	DP//D DP//D DP//D DP//D DP//D DP//D	5000 5000 10000	800000-00 8 1 2 4 6 1 8000- 8000-	-	0 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 0	entecer-+ 	001 + 2 448 2 00-22 - 8 900 2927 2927
	RAL BETHER TOTAL TOTAL TOTAL		810000-10 8113451 8040 1000-1 1000-1	-	0 0 8049 24 22 27	Anites	001 + p.aat 2 00-02 - 8500 7977 7977 2977
	ana anti- - - - -	577. 577. 1077. 1097. 10975	800000-00 8 1 3 4 5 3 80000- 1020-0 9000-9 00-02	-	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	area area area area area area area area	00 + 5446 9 001-02- 900 7977 2977 2977 2977
	ALL ALLETTALLY ALLETTA	1977. 2016:	8119(1-10 8 1 3 4 5 1 80% (0)% (0)% (0)% (0)% (0)% (0)% (0)% (0	- 11 11 11 11	0 1 0 8049 24 25 27 27 24	en-secentres and second	001 + pass 0 00-02 - 1000 1

※操作履歴を検索する場合は、「操作履歴情報の検索」に検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックして ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



「アンサーサービス」メニューをクリックしてください。
業務選択画面が表示されますので、「残高照会」「入出金明細照会」「振込入金明細 照会」「振込振替」のいずれかのボタンをクリックしてください。
・ 残高照会 (P.43)
・ 人出金明細照会 (P.44)
・ 振込入金明細照会 (P.46)
・ 振込振替 (P.47)

|| 照会・振込振替 ||



指定された預金口座に対する残高情報の照会することができます。

※本手順はP.42の続きです。

手順1 口座を選択

口座選択画面が表示されます。対象口座から照会する口座を選択し、「照会用暗証 番号」(4桁)を入力後、「照会」ボタンをクリックしてください。

		CHEERE - NOACE	8	
		AMAAMINI DEGERI, MAANFAR, FUDA SISTIMETT, REDE		
			DAVENET DEL	
		e statut et	CONTRACTOR	计备口应
		= 682,800 PM	ammi C.PRobert Ammi A.M.M	─_ 刈豕凵座 _
照云用咱能留写	照云用堳訨番亏(4桁	era Ali Maherina -		— 照会用暗証番号(4桁

手順2 照会結果

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

		-	
COLUMN 1 MICR	ŧ.		
T. CHENGENOLTY.	INEDEX.TRUMPCONT.NUERTAELX.FMUMP-4FX.AM.CUEA-	W read	
HALLE			
	HALLACHTARME		
Hocie	THE R. B. LOW- IN STREET		
AROBAMA	Presson		
BACABOR	Protein		
a suita an suit	Pression		昭仝姓里
NOTAL-WRITE	Process		沢云和木
WHINERS	Pressee		
with Links St.	Provide Street		
and the second se			
ALC: NOT THE OWNER OF THE OWNER O			

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

📄 入出金明細照会 📄

ご登録いただいている口座の入出金明細情報を照会することができます。

※本手順はP.42の続きです。

手順1 条件指定

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座を選択し、照会条件(下表参照) から照会対象を選択後、「照会用暗証番号」(4桁)を入力して、「照会」ボタン をクリックしてください。



	未照会の明細を表示	
昭	最 新	〕ヶ月前(暦日)から当日までの未照会明細がすべて照会可能。
会条	日付指定	2ヶ月前の第1暦日から当日までの指定した日付の未照会明細が照会可能。
件	すべての明細を表示	(一度照会した明細を表示する場合はこちらを選択してください。)
	日付範囲指定	2ヶ月前の第1暦日から当日までのすべての明細が照会可能。

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

ij



※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。 📄 振込入金明細照会 📄

ご登録の口座に対して振込された明細を照会することができます。

※本手順はP.42の続きです。

手順1 条件指定

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座を選択し、照会条件から 照会対象を選択後、「照会用暗証番号」(4桁)を入力して、「照会」ボタンをクリック してください。

1 185	R23.2/08802.5.5/R2 #4401 2.6022-9024					-	
1.00						0	
1478 1478	Radingwiths, I Andlett.	NALAR (M.A.191)				· (2000)	
-		10.0		(0888	CHACEME .	salatere -	
	#8000		1 98 1	Lineser.	AARAADA		
	Biwesa>=>		84		P.		
	Candloop		8.0	franket.	IDCE		「以家」「注
18	8,1,52(1+0		- 11	1014087	STARKIE.		
	4.9						
	Arbeithi						177人々/止
	Fairlowers						照云余件
1							
- 538	#H						
MAR	2584X		CONTRACTOR OF				→ 照笑用暗訃番号(4杯)
	_						
Т							
							→ 览笑

手順2 照会結果

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

IANT-MILL							
12114-1	Linteers. Do. Stockey		MEDIA - 1 MILL	R-102-00-0	101	-	
1,718-048	6						
1885		HRANICHELAN					
Proces.		REAL BRIDE	PASTRA	49(14)			
HINE		N maximum real					
Cold Cold Cold							
RALE	E.	44.774		100 L 1000	-	Chicago Hillson (1)	
**	-GAUNTO	88090	anater.	20000	BAAR	80,412-0	昭会結里
-	Book toll	1500	10.	-manute Lines	electron (10400000000000	
	******	8,80	#4	1100	in the state		
100 212	entrie .	20.705	21	111010	01140/2		
-		20.100	94	ninos inte	(Rocha)	0	
	a sub-lea	enes	æ1	1227	rition		
-			-			a for a second sec	
entitere	ALBORNES A	dei.				This sector is	
						Constitution (1967)	

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



手順1 業務を選択

「アンサーサービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が表示 されますので「振込振替」ボタンをクリックしてください。

-	water. The main read-and statements of the	
* Automite	Intervalued instantisticities and	
= MULLATIONS	NETONICAL STRATEGICS AND	
= 8581	ANNORE-T2 BRANCHARRY 258000-REINRES28768	— 振込振替

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込振替の実行」ボタンをクリック してください。

	anter Terret	
. Din He		
= #4##0#0	BLEBUEL BRUTER 1.	振込振替の実行
· Bringson Rig		
+ 新聞の茶の開会-取消.	darmutetentillian Teatritologia.anarri.	
· #62/0 8-8		
	antarter: In-Like antonikali antonirer r.	

手順3 支払口座を選択

支払口座選択画面が表示されます。支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。



※受取人の口座情報は手順9(取引実行)で確認することができます。

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「**受取人番号を指定」**ボタンを クリックしてください。

受取人番号を指定

手順5 振込先口座を選択

受取人番号入力画面が表示されます。「受取人番号」を入力し、「次へ」ボタンを クリックしてください。



▲ ご確認ください

事前登録先は、お申込時の《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」 利用申込書にてご確認ください。(「ビジネスWeb」の画面上には一覧表として表示され ません。)

手順6 支払金額を入力

支払金額入力画面が表示されます。「振込指定日」「支払金額」を入力し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。



- ※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先を追加することができます。
- ※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※振込手数料を受取人が負担する場合、あらかじめ振込手数料を差し引いた金額を支払金額欄に入力してください。
- ※「取引名」が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。(〇月〇日はデータ作成日)
- ※「振込メッセージ」(EDI情報)は、振込先から指定された番号・文字等がある場合のみ入力してください。

手順7 内容確認

内容確認画面が表示されますので、「次へ」ボタンをクリックしてください。

BLORE MI + BAA	CHREAD AND IN CONTRACT	ALSO BE	AR STATE	An a year of the local data	TRITIC	
NOVWERSON AT	titia					
10100						
RINH	81.00					
boders	200 March 199					
-	1-01108286.51					
a manager 1						
NAANN						
	attive as used	ALIMNICS	1. (L. 1.			
The subscription of the						
ENMIN'S						
代表				118		
有机会群会计				U001000F5		
-		- 10.0	0264		80.44-W	
	388		0055	1		
0014603				1000100	and the second sec	

- ※「取引情報の修正」ボタンをクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ※「支払口座の修正」ボタンをクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※「印刷」 ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。
- ※受取人の口座情報は、手順9(取引実行)で確認することができます。

手順8 振込振替暗証番号を入力

暗証番号入力画面が表示されます。「振込振替暗証番号」(8桁)を入力し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。

100AP2 3 102	雪 号入力	mout	
TICHES .			
(89)8808271	F		
100000000.nh)	10-180-48, 1028-0		
BOGH .			
ATTAM .	8.09		
bishing .	101412418		
Brite.	TOP DEDING OF		
864-6-1			
BEASE I			
16/30	ECONTRACTOR STATES		
STALLS.			
80.485			
TORN			
+548	n		
222.99			
			振込振替暗証番号(8桁
***utsammics	(m) (m, m)		
			120
			次へ

手順9 取引実行

実行確認画面が表示されます。取引内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリック してください。

105100 \$ 30	sweat.	🚃 ※既に同一振込情報(「受付日」または「指定日」
	RADINGTAL OF HEADERS FLERES, NAMES & BOOK A	「支払口座」「入金先口座情報」「振込金額」)が存在する
18418184821	C7.	場合、二重振込警告メッセージが表示されます。
BINNESS CO.		依頼内容をご確認後、お取引を継続する場合は
ALEBOOINARAPO	hat.	
COMPANY STREET,	BUILDING OF THE C	取り を松祝9る」をナエックし、 夫1」」ホタノを
A BSIER		クリックしてください。
ALCON N	6147	
-	EXAD	※復致の人金先口座を選択した場合は、1中断して次の
#116	100 toltass.co	
教会ナキーゲ	Contraction of the second seco	取られ、「ホタノをクリックするこ、人の人並尤口座
· maxem		への振込振替を行うことができます。
1508	Filling the construction and	
anasa a		
191.65	(et)	
ALL ADME	401114230(pc10)	
Bealtrat	46/71/2/2020 ##2/04601	
SHAK.	- PECKARN/3	
AREP	Assessed.	
107005.	100	
Contraction in the local data	Lasting,	

手順10 振込振替の完了

実行結果画面が表示されますので、実行結果をご確認ください。

accurst and		G. 721 (
3件中1件目の報送る	4.		
1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1	NULL MINLET. III-1475-084-04284		
-			
arrise .			
244	MED WHILE		
w118.	10010200210		
887-8-7	- Townson		
waters .			
TROP .	Nations and reservations		
-			中仁社田
BURGHER	emetamonia		天门 加禾
-	NUCH ADVICE BR THINK		
RRAE	ansa ang ang ang ang ang ang ang ang ang an		
-	81148		
Billion .	a second s		
and a local division of the local division o	849		
and the second second	848 -		

※複数の入金先口座を選択した場合は、「次の取引へ」ボタンをクリックすると、次の入金先口座への振込振替を 行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

── 振込先のマスタ登録 ───

都度指定方式による振込振替では、画面上であらかじめ登録された振込先にのみ 振込が可能となります。なお、既に登録している先への振込振替の際は、P.53~55の 操作は不要となりますので、P.56へお進みください。

手順1 業務を選択

「アンサーサービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので「振込振替」ボタンをクリックしてください。

RAPA	sent to the sector disade the sector sector t	
Addment	BEAUGRECHE HAR DER BERGEGEREN ZURGER	
WU.A.HTERDA	NUTLANCE YEAR AND	
****	AMAGINE TO BE ALLAND VALUES A CARDON AND MARKED FOR C	

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込先の管理」ボタンをクリックして ください。

第28分》作用内容研究	peter -	
. Dinike		
	surgren anglez n.	
B 10000 Rg		
+ stanpoth bit.	decreation/dear.feation.inart.	
10.50 EH		
= BASept	anticite: a-latanticeAssi ex.micros.	― 振込先の管理

手順3 振込先管理作業内容を選択

「振込先の登録/変更/削除」ボタンをクリックしてください。

	nak wings	
- 824-52 22-10	BLACHARDS 28, BRACTER T.	振込先の登録/変更/削除
• \$2.923/14-70% 0.54-70%8.93.08	Rich-Sama ta an interferentiation.	



手順5 振込先情報を入力

振込先情報入力画面が表示されます。振込先情報および「ワンタイムパスワード」(6桁) を入力し、「登録」をクリックしてください。



入	力項目	入力内容
	金融機関名	・「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融 機関を検索することができます。
	支店名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店 を検索することができます。
	科目	・科目を選択してください。
	口座番号	・半角数字7桁以内で入力してください。
振议先情報	受取人名	・半角30文字以内で入力してください。
	登録名	 ・メモ機能となっており、振込先には通知されません。 ・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	振込メッセージ (E D I 情報)	 ・振込先から指定された番号・文字等がある場合のみ入力してください。 ・半角数字20文字以内で入力してください。
	登録支払金額	 ・支払金額をあらかじめ登録する場合は入力してください。 ・半角数字11桁以内で入力してください。
	所属グループ	・所属グループをリストから選択してください。

手順6 振込先登録完了

ij

ア

振込先情報が表示されますので、内容をご確認ください。続けて振込先を登録する 場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンをクリックしてください(この場合、 ワンタイムパスワードの入力は不要です)。



サービフ

都度指定方式による振込

振込振替の実行 都度指定方式による振込振替では、画面上であらかじめ登録された振込先にのみ 振込が可能となります。 新規先への振込をされる際は、P.53~55にて振込先の登録を行ってください。 手順1 業務を選択 「アンサーサービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので「振込振替」ボタンをクリックしてください。



手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込振替の実行」ボタンをクリックして ください。

第込服装 》作兼内存进的		
TTIN MIN		
-	SUPECTI SNCTA	
R-SIRGAD-RID		振込振替の実行
÷ #852086-83	decrectricelities featibles anars.	
80.50 84		
	anterneta-calamiteritati at starter r.	

手順3 支払口座を選択

支払口座選択画面が表示されます。支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。



手順4-1 利用者登録口座一覧から選択の場合

振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「利用者登録口座一覧から選択」の ボタンをクリックしてください。

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	starting)
201282-2017-20170-00121/1012101-20170-2017-20180223/1-019801-019801-01 201282-2017-20180-00120-000-00	
- 28.484952	
● 御祖堂堂古山江本朝之	
NARQUIN-ROOM	
e aaceno-sea	―――――――――――――――――――――――――――――――――――――
Barriach to - dail	
- BORBARCH-Re-ART	
THE CONSTRAINT CONSTRAINTS	

②振込先口座を選択

都度指定方式振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先口座を チェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

1055849 3 BUERDEZH	Careford And Andrews Careford			anecca	
	III.ANERIA IKAADEERIN ASAB	12.21 1 1919 1011	助作用于(肉干		
BOARDALL TANKE ARLOO	a.				
· #650818181	49103				—— 登録振込先一 覧
R-25482	618	900 (89	AARD DIK S	E 169(64)	※振込先を追加する際 登録されている支払全額
-	Lawrence .		-	-	
a mana	·文式教育出出"		Concerning of the local diversity of the loca	(94+)	コローして使用する場合は、日本文化本額を使用する
HANGENIA SILITI ANA * Altocational > Silitication to	Ngrachteiten.				を選択してくたさい。
1 = 1					次へ

⇒P.59へお進みください。

※登録振込先一覧内に以下の警告メッセージが表示された際は、該当の振込先へ新しい口座情報を確認のうえ 変更願います。

黄色…経過期間中 赤色…振込不能口座

経過	龃	問	由
		1	

店舗統廃合等により、振込先の金融機関または支店が将来的に廃止または変更となる場合に表示されます。 現時点においては経過期間(読替が可能な期間)中のため利用可能ですが、経過期間終了後は利用できなく なります。 振込不能口座 店舗なし:店舗統廃合等により、振込先の金融機関または支店が存在しない場合に表示されます。読替期 間が終了しているため、利用できません。 利用不可:振込先の口座情報が確認出来なかった場合に表示されます。

手順4-2 総合振込口座一覧から選択の場合

①振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「総合振込先口座一覧から選択」の ボタンをクリックしてください。

STLDESH + BARDEDTABENT - BARDESH - SLEDSAA - ADEDA - ADEDA - ADEDA - ADEDA - AT	
Autopetershiller, cutor,	
6 ##金融合成C4.4%合	
a BRBES GLAANS	
· ##CB10-0482	
· Barlach to-ight Ac-do-Frag-randometers	
· #### 205071-5##	
DEBURGE-BALAN	
	――― 総合振込先山坐一覧から

②振込先口座を選択

振込先口座選択(総合振込)画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先口座を チェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。



※登録振込先一覧内に以下の警告メッセージが表示された際は、該当の振込先へ新しい口座情報を確認のうえ 変更願います。(詳細はP.57をご覧ください。) 黄色…経過期間中 赤色…振込不能口座

手順5 支払金額を入力

支払金額入力画面が表示されます。「振込指定日」「支払金額」を入力し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。

なお、「取引名」は任意のメモ機能となっており、振込先には通知されません。 「振込メッセージ」は、振込先から指定された番号・文字等があれば入力してください。



※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先を追加することができます。
 ※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
 ※振込手数料を受取人が負担する場合、あらかじめ振込手数料を差し引いた金額を支払金額欄に入力してください。
 ※「取引名」が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。(〇月〇日はデータ作成日)
 ※「振込メッセージ」(EDI情報)は、振込先から指定された番号・文字等がある場合のみ入力してください。

手順6 内容確認

内容確認画面が表示されますので、「次へ」ボタンをクリックしてください。

BORA 3 1004	RR.0				900	99
TUCHER AN . NO	ACCESSION AND S INCAC	95 8 843	15-60003.77	mentale - Mill	eef) x 197	
UTONITHI SUTLAY,	6-0138-i-					
0.05/84						
STINE.	8100					
biologies	graduienz					
804	INTO BARD					
2 89/28092						
-						
05/18	Racers Bill revert Katter	110				
Second 6						
a provinente						
112	4					
ANAROF				(passed)		
884. 884.8	58586 585		1004	-	Binese-W	
APAR IN THE OWNER	CTORE CHIP		C preserve	LOTIO	BENG-IN	
of malant a						

※「取引情報の修正」ボタンをクリックすると、取引情報を修正することができます。
※「支払口座の修正」ボタンをクリックすると、支払口座を修正することができます。
※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順7 振込振替暗証番号を入力

暗証番号入力画面が表示されます。「振込振替暗証番号」(8桁)を入力し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。

102964 3 402	要号入力	(incut)	
2142031-091-0	ACTIVITY IN ACTIVITY ACTIVITYACTIVITYATACTIVATACTI		
1040808827	fa:		
taleloin, etale alexante, etale	ан или на социа. Валадиата в старица с навос разло с из навостација.		
a proper			
ATTACK .	Futt		
NAME	an index (fin th		
wite.	THR FORMALINE		
BRANETY	an (Britan)		
-			
*5/18	Automation administration		
water and			
BALLANS -	大科研(000		
BARLIN	1013.8 mm 94.0 mm		
TRAN	15(3(2))		
8166	41188		
NO.4M			
83.48	Addust?		
-			
			→ 振込振替暗証番号(8桁
Concession of	20 - X		
			— 次へ

手順8 取引実行

実行確認画面が表示されます。取引内容をご確認のうえ、「確認暗証番号」(4桁)を 入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

	NUZ Prov	※既に同一振込情報(「受付日」または「指定日」
	BLADEREALSHH · BLADESHR · FLEREAN · FIRRE · MIRH · MIRH · MI	「支払口座」「入金先口座情報」「振込金額」)が存在
10010000	e#,	する場合、二重振込警告メッセージが表示されます。
NAME OF BRIDE AV	4) 	佐頼内容をご確認後 お取引を継続する場合は
HOMETONERAND ADDRESSER	net. Deleting: Teleforter, teleforter,	「取引を継続する」をチェックし、「実行」ボタンを
		クリックしてください。
206500		
artistic	222 (1990	※複数の人金先口座を選択した場合は、 中断して次の
STORE .	THE REAL OF	取りへ」 ホタンをクリックすると、次の人金先口座
California (10)		。の作りたまたにこことができます
# BOARN		への振込振省を行うことかできます。
15.00	WWW.PRA-ISHM ALMMATIN	
. WAADN		
SUALWARK .	1000000000	
BRATHE	1x17x22000 84200001	
TRAK	attuikoztv0a	
896	#198#	
		取りのないので、
A.8.6.0	1.000,000	
100106	147	
1790752	1,000,000 P	
-		1
-		┼──┤確認暗証番号(4桁)
	arts [1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Name of Street of Street of Street		
		──┤ 実行

手順9 振込振替の完了

実行結果画面が表示されますので、実行結果をご確認ください。

1801806833	C#_	
TORSABUDEN DAROTARION CE CREATIVALLA TACA	natulu milijanjanje dina	
835R		
0068	10.000	
te i zwist	arrited.	
	BED HRHD	
ena :	101100306-7	
BANEY	-	
882.58		
*8.08	Table and apprending	
READE		生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生 生
NARASSIN .	20110200000	
BILLING	16/76/P(020 ## 21/00/1	
DRAS.	attottottala	
***	61186	
10.00		
ASSE	Contract of the second s	
Contraction in the local division of the loc		

※複数の入金先口座を選択した場合は、「次の取引へ」ボタンをクリックすると、次の入金先口座への振込振替を 行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

依頼内容の照会・取消

70日前(暦日)までに行った依頼内容の照会や、予約中取引の取消が可能です。

手順1 業務を選択

「アンサーサービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので、「振込振替」ボタンをクリックしてください。



手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「依頼内容の照会・取消」ボタンをクリック してください。

第3回装 》作是内容进行	petro!	
Rtinille		
- 8489080	Surgerts anyters.	
Billion Ha	dara, Ministilae Vestilates seart	
80.50 8 4		── 依頼内容の照会・取消

手順3 取引を選択

取引状況照会取引一覧画面が表示されますので、取引一覧から対象の取引を 選択してください。

and a second sec	四本を行う担合け 羽証桂起から「
INCOME F ADDIVISIONALINATION DATABATIKAN MANDALINA, NAMEDAALINA, TA-JERAN, T	照会用暗証番号」を入力後、「次へ」
Mir July	して、手順4-1への進みください。
#2.2.4年4時、 直知の2.4年4時後、 4	取消を行う場合は、認証情報から「
Naderschutz, Weiserer, etc. Chev.	
NIES. DEVICE DEVICE DEVICE DIVERSIONEL DEVICE DEVICE DEVICE DIVERSIONEL	して、手順4-2へお進みください。
Interest BREETS - CONNER ENDERED	
BI INVINED ENGLISH - PROVIDE AND	
4- (##07*0	
800A	
(1)	
10-19042010 NP -	(BRAF)
	21-128 w
N BURN MARKA STAN ADD AND ALLOW SALE MALANCE IN	rite Tae
a group property of the second statement and the second statement of the	148
The second se	──── 〒31―― 暫
· Cate and the other and the state of the st	
Constanting of the second	
Construction over estimation transformer estimation over the second seco	
 Carlos and a second state of the second state of the	
	照会用暗証番号(4桁)
	 照会用暗証番号(4桁) 振込振替暗証番号(8桁)
	照会用暗証番号(4桁) 振込振替暗証番号(8桁)
	 照会用暗証番号(4桁) 振込振替暗証番号(8桁)

取引状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

DESMON MON	Q事	D
	é.	Contract of the second s
and the second second		
2089		
PRODUCT OF THE OWNER	11	
B/R	583 white	
898	1981TETE-#	
BARRIE	· ·	
enia	05.48	
BAARN		
ALC M.	All AV BATCHER MANAGEMENT	
EA BALL		
PRARE	-	四人姓田
NURLINS	APRICIAL	
BULLICIE	AUADERS BETWEEN	
STRAG	EF-20-20-M	
204	10184	
-		
MAGN	Providel	
INTA PERMI	100	
Righting .	Present.	
-	Pres	
MA	Port	
	Part .	

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順4-2 取消内容を確認

①取消確認画面が表示されます。取消内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリック

80389 X	कारत्वात.	Materia -	
-	白垩百姓第 - 第7		
RUDRITATION C NATIONAL AND C DISSOURCES A NUMBER OF STREET	e. Uniter. Kinda (Musican cuaro	1	
# #15798W			
10100	and the second se		
READ	W6.		
arr	ALC WHEE		
8114 ····	15F11ERAG-W		
BLAYS-9	-		
1014	01.48		
-			
3508	REAR BEIDAR STRATE		
# BARDE			
38485			HY:白P
BURDONN -	2.84.8754(0)		
BURCH	34/14/#(#(#1000) ### (honore		
OBAN	18.00.000		
884	ADAD		
WARM	Pressed		
BLUERS	199		
100008	Printer Contraction of Contraction o		
-	Prov		
*12	Proc		
a contraction of the second se			

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

②取消結果画面が表示されますので、取消結果をご確認ください。



🔜 各種振込・口座振替・データ通知 🔜

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。

業務選択画面が表示されますので、「総合振込」「給与・賞与振込」「地方税納付」「口座振替 (行内ネット)」「口座振替(全国ネット)」「入出金明細照会」「振込入金明細照会」の いずれかのボタンをクリックしてください。



データ伝送サービスの操作フローは以下のとおりです(総合振込を例として表記し ています)。



ータ伝送サービス

振込ファイルによる振込

市販の会計ソフト等で作成されたファイル (全銀協規定形式等)により振込します。



📃 総 合 振 込 📃

ご登録いただいている預金口座から、取引毎に振込先口座情報および日付、金額を 指定し、複数の振込を一括で行うことができます。なお、振込先はあらかじめ画面上 で登録する必要があります(ファイルによる受付をのぞく)。新規先への振込を される際は、P.70~72にて振込先の登録を行ってください。

「順「 業	務を選択	
#82K	Arrost.	「データ伝送サービス」メニューをクリッ?
	MERCHARGED, MIN, MARINE, MICH. MICH.	してください。続いて業務選択画面が表示
1145年夏中期近	BRANMADANG ANACCA	されますので、 総合振込]ホタング
e estimat	упаллиация на леколозияния на началистия	クロックレてください
0.0849(0532)	униницальномиконалы ванолася запеся	\mathcal{I}
· DESERTATION · H	DESCRIPTION OF A DESCRI	
E ALSHERS	TOTAL MATRIX THE LASHMONTH AT AN ARCHITECTURE LAST	
IT BIOLORSHIP	WOMARDING TELEVILLE AND	

手順2 作業内容を選択

() ROED > NEARER	作業内容選択画面が表示されますので、 「振込データの新規作成」 ボタンをクリック
0.837-048384 8847-048346775180-775 0.457932-0082488 1979067-78624886771	してください。
BADELARD- FORST BADELARD BADELARD	振込データの新規作成
新山コールの単数 全裁協規定形式等で作成された外部ファイルによる製込具件を行うことができます。 本裁協規定形式等で作成された外部ファイルによる製込具件を行うことができます。 本裁協規定形式等になったものに 本裁協規定形式等になったものに	
BERGERER Sectorements	
a ber melen.	
REALTER POINTS ALONG SALANCE	

- ※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、 削除できます。
- ※「過去の振込承認データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、総合振込の取引を 開始できます。(P.87参照)なお、振込先の情報は過去のお取引時点のものであり、その後振込先口座情報に 変更が生じていても、変更前の状態でデータが作成されますのでご注意願います。
- ※「振込ファイルの受付」ボタンをクリックすると、振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。 (P.89参照)
- ※「振込データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P.91参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P.95参照)
- ※「振込先の管理」ボタンをクリックすると、振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除ができます。 また、登録振込先の情報をファイルに出力できます。

手順3 振込元情報を入力

ータ伝送サー

振込元情報入力画面が表示されます。「振込指定日」「委託者コード」(任意で「取引名」) を入力し、支払口座一覧から支払口座を選択後、「次へ」ボタンをクリックして ください。



※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます(〇月〇日は振込データ作成日)。

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されます。 「総合振込先口座一覧から選択」ボタンをクリックしてください。

教会服法 》 服品先の原取化力:		ROOTING	
ALTERNICH PLANER			※新規振込先の場合は、P./0の手順にてあらかじ& 振込先を登録してください。
	ALT SHALLBURY,		― 総合振込先口座―賢から選択
11-174-17-2014年期	States - Maria Participation -		

※「グループー覧から選択」ボタンをクリックすると、振込先グループー覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。

手順5 振込先口座を選択

登録振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先をチェックし、 「次へ」ボタンをクリックしてください。



※登録振込先一覧内に以下の警告メッセージが表示された際は、該当の振込先へ新しい口座情報を確認のうえ 変更願います。(詳細はP.57をご覧ください。) 黄色…経過期間中 赤色…振込不能口座

手順6 支払金額を入力

支払金額入力画面が表示されます。「支払金額」「手数料」を入力し、「次へ」ボタン をクリックしてください。



※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、振込先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

シム大リ

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンを クリックしてください。

NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.01998.7.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.019988.4.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.019988.4.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.01998.7.75 NO.0	
Although Chong C	
N1044 Winterconner V004 V004 <	
ETBIN Ministration ETBIN </th <th></th>	
Entern eterns Externs eterns	
BURES PERFECTION CONTROL <	
Bits Contraction Bits	
LBSC*Scr2QQ C_(P=0)(2000) Transport Sec	
Contract Safety contract Table Safety contract	
- 101-28 (181-2) (1.1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	
注我接合银王	
* 424.1%	
#2e #0e-20#2#87+ 7±	(認者)
36.8	
PRINTING IN TRANSCONTENENTS .	
77	
1.0.0 (2-man) (0.0.1 (0.0.100)) (0.0.0)	

※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正する ことができます。

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて振込データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

確定結果〔画面入力〕画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

手順9 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。

▋振込先のマスタ登録 ▋

総合振込は、画面上であらかじめ登録された振込先にのみ振込が可能となります。 なお、既に登録している先への振込の際は、以下の手順1~6の操作は不要と なりますので、P.66にて振込操作を行ってください。

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので、「総合振込」ボタンをクリックしてください。

NARL	NUMARANES REPORTED AND A STRUCTURES.
= 85-258à	MARCHARDER BORDB-SEMENTCOMMENT
1 10.000411	данляново князованиянах-ялянального
- 口由意味()かんネットト	STATISTICS AND ADDRESS
# 108/88/2007/01	INTERNET ALCONOMICS AND ALCONOMICS
K ARCONCE	NAVAARDOUTINA DEMONSTRA BERELAKTOATSEEN
II MOLOWINE	WEALWARD PLANT TO BE AND THE PLANT

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込先の管理」ボタンをクリックして ください。

1 配合肥达 3 作单内容透影	Bodray 1	
- wor		
= #2,7-10#38.6	BRITCHLINDER, 201009-121.	
#####27~3042.408	ARRENUT-THE ANTAFT.	
*#1082887-705054	Apprenties of service and apprenties of	
-		
****	金額協規定形式等で作成された外部ファイルによる振込受付を行うことができます。	
=====25-110#3-88	REARING CONTRACTORS PROVIDED.	
1.857-351388	. And the control of the second	
air-man		

BORNE		— 振込先の管理
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	L

- ※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、 削除できます。
- ※「過去の振込承認データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、総合振込の取引を 開始できます。(P.87参照)なお、振込先の情報は過去のお取引時点のものであり、その後振込先口座情報に 変更が生じていても、変更前の状態でデータが作成されますのでご注意願います。
- ※「振込ファイルの受付」ボタンをクリックすると、振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。 (P.89参照)
- ※「作成中振込ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、 削除できます。
- ※「振込データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P.91参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P.95参照)



ータ伝送サービス

「振込先の登録/変更/削除」ボタンをクリックしてください。

1 地名斯达 3 斯达九管理合学内	SKK	
= #2.5168 XX MR	BLACKNER BE MATTERS.	
11年2月1日-1月27日日町(町)町	金額協規定形式等で作成された振込先ゲータを受入できます。	派之儿》至邺/交史/ 刑际
# #AA#=96724ABB(B3)	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	
-		
0 To-2688 RR 88	such	

手順4 振込先の新規登録

「新規登録」ボタンをクリックしてください。

I ROBA I BAR-W	- 80%mit	
SAANBURDI MAANBARTININ WIRD, T. C. T. C.		
amam.		一 新規登録
BAADENNA BRIGARNA BRIGARNAS		
BERGANS		
手順5 振込先情報を入力

振込先情報入力画面が表示されます。振込先情報および「ワンタイムパスワード」(6桁) を入力し、「登録」をクリックしてください。



手順6 振込先登録完了

登録支払金額

振込先情報が表示されますので、内容をご確認ください。続けて振込先を登録する 場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンをクリックしてください(この場合、 ワンタイムパスワードの入力は不要です)。

・半角数字10桁以内で入力してください。

所属グループ・所属グループをリストから選択してください。

#2010#REX.25	e BRRT	D	
	al ingelognation of the same contains		
a teratric	A#500000		
RE LINES	Zá rema		
PR.1.6	LEVENTA O		
IRA (80768		塢込牛情報
CHEAN .	A ACCESSION AND A A A A A A A A A A A A A A A A A		
RELEW	1200,000		
NRTA-SPC	5.8382.53		



■ 給与・賞与振込 ■

ご登録いただいている預金口座から、指定した各社員の口座および、日付、金額を 指定し、振込を行うことができます。なお、振込先はあらかじめ画面上で登録する 必要があります(ファイルによる受付をのぞく)。新規先への振込をされる際は、 P.76~78にて振込先の登録を行ってください。

手順1 業務	務を選択	
	аним аним аним анима аним	「データ伝送サービス」メニューをクリック してください。 続いて業務選択画面が表示されますので、 「給与・賞与振込」ボタンをクリック してください。
II NO.APANTO	WAAAMADEL PEAKAA DIBAMII MALABBEERKETERFELE	

手順2 作業内容を選択



※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、 削除できます。

- ※「過去の振込承認データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、給与・賞与振込の 取引を開始できます。(P.87参照)なお、振込先の情報は過去のお取引時点のものであり、その後振込先口座情 報に変更が生じていても、変更前の状態でデータが作成されますのでご注意願います。
- ※「振込ファイルの受付」ボタンをクリックすると、振込ファイルの指定により、給与・賞与振込の取引を開始 できます。(P.89参照)
- ※「振込データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P.91参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。
- なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P.95参照)
- ※「振込先の管理」ボタンをクリックすると、振込先口座の新規登録や、登録振込先の変更、削除が可能です。 また、登録振込先の情報をファイルに出力できます。

109-11980 3 MILEMBA	h		振込元情報入力画面が表示されます
BAANNELLD > BAACHIPET	LOUBLE ADALIES MET - THE	LARE A.D. + PHENNE - MPE	
PERSONAL TALL TALLARD AND CLEAN AND	COMPANY AND A	inter a	振込指定日](仕意ぐ 取り名」)を人刀
MILINIA .			「禿手老コード」を選択後 「次~
AANITE PROF	States and a local division of the local div		
F114	Statestering and a		ホタンをクリックしてくたさい。
#1000-10			作为长史口
89 855		106.01	
a attent-			
· Destine		man co-to-to-	
 Altimit 	**	nare sace	── 又払凵唑─見
silave own	θé:		
anan .			二 本手去コード

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます(〇月〇日は振込データ作成日)。

手順4 振込先口座指定方法を選択

BUDGERAD I BUARDERS	Frank - WORCHERST - SHAREST - HIRWE - WE	
		1
1 84-0483408-15-88	ALA-SA-GRANIBITIES.	
* 54-2-8958W	BRANC-REALIZED AND COMMEN-	

振込先口座指定方法選択画面が表示 されます。

「給与・賞与振込先口座一覧から選択」 ボタンをクリックしてください。

給与・賞与振込先口座一覧から選択

※新規振込先の場合は、P.76の手順にてあらかじめ振込先を登録してください。

※「グループー覧から選択」ボタンをクリックすると、振込先グループー覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。

手順5 振込先口座を選択

1 38.4	-#480.0	TRADACIAN C				-	登録振込先口座選択画面が表示され
1-	100001.171	Ministeries and some		an in the	ही (संह	P	ます 登録振込先一覧から振込先を
WO.A.C.B	BHE3.18-149	NUMBER OF STREET				100	69。豆螂派区儿 見りつ派区儿で
BUCARTER BUCARTER					チェックし、 「次へ」 ボタンをクリック		
		родальная содо. Особластицая флассая. В с наяртация	mentan	GANDERT			してください。
1122 1 11							※振込先を追加する際、登録されている支払金額を コピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」 を選択してください。
				-	thana' d'	-	
-				1000	2041	-	
-	1.24	1000000		-			
	5.00	and the second			200		
-		20-Lingue		-	-		
*	1-100 1-100	Marrison .	- 84	-	-	-	
		¥.7.9.				-	
- 2001	Contralk Balant	NAMES PERCENTION OF	dBr.				
-]					次へ 」

※登録振込先一覧内に以下の警告メッセージが表示された際は、該当の振込先へ新しい口座情報を確認のうえ 変更願います。(詳細はP.57をご覧ください。) 黄色…経過期間中 赤色…振込不能口座



タ伝送サー

支払金額入力画面が表示されます。「支払金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリック してください。



※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、振込先を追加することができます。
※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンを クリックしてください。

all and a literal	> www.stime.k.rd		
Conditioned Con-	n. 1. del dela : 1. del dela : 1. del della : della : della : 1. della : della : della : della : 1. della : della : della : della : della : 1. della : della:	iem	
acces acces			
aphts:	andrading Andread and		
-	0 0 0 0		
	INTERIO NO DECIDIO		
1 materia	AND		
	1100 - CH.AN.		── 承認者
27.10 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000			承認者

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて振込データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

確定結果〔画面入力〕画面が表示されますので、内容をご確認ください。

手順9 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。

📕 振込先のマスタ登録 📄

給与・賞与振込は、画面上であらかじめ登録された振込先にのみ振込が可能となります。なお、既に登録している先への振込の際は、以下の手順1~6の操作は不要となりますので、P.73にて振込操作を行ってください。

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので、「給与・賞与振込」ボタンをクリックしてください。

RE21	(and (a)	
= #4#2	Standbarder Blacebonumethantstanner.	
= ##·X9#&	Marchaners exercise accession	
1 16/06/01	Sentheres enumerations exemptions	
* G###(9N3293)	State of the state	
10089339777	HAMANET MARKAN YOMENDA . ANTANARA . SANIC	
× Automate	WEALTROP OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPTI	
I MAXIMUM .	WORANGON-PERMIT IN CONTRACTOR	终日,带上拒

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込先の管理」ボタンをクリックして ください。

1 約5・高方服法 3 作用内容透明	# 60x+	
-		
	EUTERSTANDARD STRATE	
L 西市市以下-10年後下述	Allow a statements and a statement of a	
1 P.4VB-17-5482-88		
	antestar verk rannenekjere	
-		
# 88/7100 Rt	金銀協規定形式等で作成された外部ファイルによる振込受付を行うことができます。	
*******************	ARTIST CONTRACTORS INCOME	
-		
	daur Anno Remarter.	
A BENTFORM	MARKET COMPANY TO ADDR. MEMORANDER, CANTOR 5,	
2	2	にえたの俗
		加込元の官
IN MOANTH	monomital an above to	

- ※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、 削除できます。
- ※「過去の振込承認データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、給与・賞与振込の 取引を開始できます。(P.87参照)なお、振込先の情報は過去のお取引時点のものであり、その後振込先口座情 報に変更が生じていても、変更前の状態でデータが作成されますのでご注意願います。
- ※「振込ファイルの受付」ボタンをクリックすると、振込ファイルの指定により、給与・賞与振込の取引を開始 できます。(P.89参照)
- ※「作成中振込ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、 削除できます。
- ※「振込データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P.91参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P.95参照)



ータ伝送サービス

「振込先の登録/変更/削除」ボタンをクリックしてください。



手順4 振込先の新規登録

「新規登録」ボタンをクリックしてください。

Mo-Rows I BILL-N	809008	
SANGEISTI MARTINETTIN THE THEFT IN AN INC.		
and the V		― 新規登録
BARDER-WA		
BIOCARTIN BIOCARTINA		
* 2003.A-W		
PLACE INTI #VA.		

手順5 振込先情報を入力

振込先情報入力画面が表示されます。振込先情報および「ワンタイムパスワード」(6桁) を入力し、「登録」をクリックしてください。



入力	力項目	入力内容
	金融機関名	・「 文字ボタンによる入力」 ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関 を検索することができます。
	支店名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を 検索することができます。
	科目	・科目を選択してください。
	口座番号	・半角数字7桁以内で入力してください。
	受取人名	・半角30文字以内で入力してください。
振込先情報	登録名	・メモ機能となっており、振込先には通知されません。 ・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	社員番号	・半角数字10桁以内で入力してください。
	所属コード	・半角数字10桁以内で入力してください。
	登録支払金額	 ・支払金額をあらかじめ登録する場合は入力してください。 ・半角数字10桁以内で入力してください。
	所属グループ	・所属グループをリストから選択してください。

手順6 振込先登録完了

振込先情報が表示されますので、内容をご確認ください。続けて振込先を登録する 場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンをクリックしてください(この場合、 ワンタイムパスワードの入力は不要です)。





🛯 地方税納付 📄

ご登録いただいている預金口座から、各社員の市町村税納付先情報および、日付、 金額を指定し、代行納付を行うことができます。ただし、退職所得および異動に かかる個人住民税は、お取扱いできません。

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が 表示されますので、「地方税納付」ボタンをクリックしてください。

果板课机	grap (w)	
= NARL = NA-XARA = NA-XARA	возплациена воно акалонико- истицитациятата областавите есекстве истицитацията та убластавите институетата та	
1 1889(987) 1 1889(187) 1 1899(187)	анализирания и полнания и полнания салаго и полнания салаго и полнания и полнания салаго и полнания и полнания салаго и полнания и полн Полнания и полнания и	
a statements	WEARANDER FORMULT BANK THE RECEIPTER	

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「納付データの新規作成」ボタンをクリック してください。

I ILTRAME & PERMIT		
• MIT-20 B IA		
日 福州子-108後代道	AMAZO, APPENDIA, CONSIGNOUS Y.	ふけデータの新規作
1.027007-3082.03	Internativ-Hill Janteza.	
= 46087827-995074	danezaor-mult.r.proministra.r.	
* MIT2773-0-9-11		
+ MIET+FORM	REPORT AT A REPORT AT A REPORT OF A	
= ######7+(4/0#J-#/#	MEANING-ID-DAMICH-LARK RECOVER.	
• Brinzańska		
-	dalos Janta Malerez V.	
ŧ w//≠~-κα€Ω,		
1 ###\F->#ER	BRANT-PERGAT-1-ARIL-REIK-REAGENTIC-COTTELT.	
-		
	ALL DATA SHE DECENT.	

- ※「作成中納付データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、 削除できます。
- ※「過去の納付データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、地方税納付の取引を開始 できます。(P.87参照)
- ※「納付ファイルの受付」ボタンをクリックすると、納付ファイルの指定により、地方税納付の取引を開始できます。(P.89参照)
- ※「作成中納付ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった納付ファイルの再送、 削除ができます。
- ※「納付データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P.91参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。
- なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P.95参照)
- ※「納付先の管理」ボタンをクリックすると、納付先の新規登録や、登録納付先の変更、削除が可能です。また、 登録納付先の情報をファイルに出力できます。

手順3 納付元情報を入力

納付元情報入力画面が表示されます。「特別徴収義務者の所在地」(任意で「取引名」) を入力し、支払口座一覧から支払口座を選択後、「次へ」ボタンをクリックして ください。

INTERNET > MILL	光频输入力	808/10	
HIRSOMEX/I H	COUNCERED + NOTEERS - IN	nadelth - Heldel - Me	
UTORDSCADL INVER	SECTION.	V set :	
A VER	4719497		
MILITICE I	and maked a trial or second or	- 100	
-	PRANETAN	10	―― 特別徴収義務者の所在地
896	(STORFORT)	1999	
		310 ANA	
-		STR BER - Rd - (Las) (DACAMELSTRUTS	
a lateral	***	ADB RRA - RR - (And) (PACARRELECENTS (And) (And) (Construction	
a Tabari - Sakarigano	**** (10 	ADD BRA ANA (See) (Second Laters) (Second Laters) (Second Laters) (Second Laters) (Second Laters)	
a farmi - Sakrezuo - Vestino	**** ** ** **	808 884 - 78 - (jes) () 040084309274 5060 5060 5060 5060 5060 5060 5060 506	── 支払口座一覧
* Tárori * Sabrezum * Setáloor * Extaloro	**** *** ** **	809 894 - 79 - (200) (2000)8030879 0000 0000 - 0000 0000 - 0000 0000 - 0000 0000 - 0000 0000 - 0000	一 支払口座一覧
Taresi Saterizzen Saterizzen Externo Externo	**** *** *** *** ***	808 884 - 78 - (200) (2000)883 000 000 000 000 000 000 000 000 000	一 支払口座一覧
Tarei SANTELNO SANTELNO SIADEN SIADEN	000 00 00 00 00 00 00	SUB BRA - FRA (1995) CONSULTATION SUBSCIENCE	一 支払口座一覧
* 78/001 * 28/0752.00 * 0782000 * 218000 * 2180000 * 2180000 * 2180000000 * 2180000 * 2180000 * 2	2000 00 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	SUR BRA - FR ((HA)) (CAURALINGURA NORT BARADA NORT BARADA NORT BARADA NORT BARADA NORT BARADA NORT BARADA	—— <u>支払口座一覧</u>
* 78/001 * 28/0752/00 * 0 2150/00 * 2150/00 * 2160/00 * 2160/	200 10 80 90 90 90 90 90 90 90 90 90	304 844 - 74 (jes) (CAUNALISTURA NORT 24445.0 1007 - 1007 - 1007 - 1007 - 1445 Nort 1028	
* 20001 • 2000102.00 • 2112000 • 2112000 • 2112000 • 311010 #22000 • 311010 #22000 • 311010 #22000 • 311010 • 31100 • 311000 • 311000 • 311000 • 311000 • 311000 • 311000 • 3110000 • 3110000 • 3110000 • 31100000000000000000000000000000000000	000 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	304 844 - 74 - (144) (1040-1400274) 1040-1400274 1040-1 1040-1400-1 1040-1400-1 1040-1400-1 1040-1400-1 1040-1400-1	

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます(〇月〇日は納付データ作成日)。

手順4 納付先指定方法を選択

納付先指定方法選択画面が表示されます。

納付先一覧登録済の納付先の場合は、「納付先一覧から選択」ボタンをクリックし、 手順5-1へお進みください。

はじめての納付先の場合は、「新規に納付先を入力」ボタンをクリックし、手順5-2 へお進みください。

I INTERNET & MITCHINGS	1286 aca	-
Internet 2.5 · Internet	COLUMN + PATRICIAL + PATRICIAL X-D + PARALLE + REE	8
AMERICAN STREET, TOTAL		
-		
	were Second Case Care V.	ふけち いち
= 76-7-996世界	MINTER-C-MARKEDING	
		<u></u>
I BUELSWEREAR	MIR-SCREPP.15-16-WINNERCREPP.	新規に納付先を入力
4 8 - 2		

※「グループー覧から選択」ボタンをクリックすると、納付先グループー覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属する全納付先を指定します。

手順5-1 納付先を選択(登録納付先選択)

ータ伝送サービス

登録納付先選択画面が表示されます。登録納付先一覧から納付先をチェックし、 「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

10.70	RIW(3 1160	VOILING .			attain	※納付先を追加する際、登録されている給与税納付件数、
-		NEEDELART - WORLD		NUMBER - SAME		給与税納付金額をコピーして使用する場合は、「登録
-	na te-univer	times.			1000	納付件数、金額を使用する」を選択してください。
= mitte 8.010	natile ar	100-A01920-0				
	NUMBER OF COMMENSION					
	10-11 18:	(and the land the land				
384		100-00000		ANDRUMENT		
24-1	10.00	ENO+				
**** #	man					
	HA/R			178 ANG	da : met	
		8.00	*******	-	a Barrise St.	
Ē	884	AUTO .	HEREN-F	8187	Tana I	
- 3		design of the		Contractory of the	100	
	Leanin .	pei.		-	24(1)	豆啄削りた。見
		8.7.7		-		
+ Shield	TUR BROTHER	angende annenantes				
+ # 5						—— 次へ

手順5-2 納付先を選択(新規納付先入力)

新規納付先入力画面が表示されます。納付先情報·納付先登録(表参照)を入力し、 「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。



入力	力項目	入力内容
	市区町村コード	・半角数字6桁で入力してください。
	市区町村名	・半角15文字以内で入力してください。
	登録名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
納付先情報	指定番号	・半角15文字以内で入力してください。
	異 動	・必ず「なし」を選択してください。
	給与税	 「給与税納付件数」は半角数字5桁以内で入力してください。 「給与税納付金額」は半角数字9桁以内で入力してください。
幼母生圣母	納付先登録	・納付先を登録する場合は、「納付先に登録する」をチェックしてください。
州川江豆跡	所属グループ	・納付先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

手順6 納付金額を入力

納付金額入力画面が表示されます。給与税情報を入力し、「次へ」ボタンをクリック してください。



※「納付先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、納付先を追加することができます。

- ※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」 ボタンを クリックしてください。

Contrasts & Los	H建立(两面入力)	-	
WITHWEATIN	HARRISON ANT - WING MP - MY14883,71 - PERM - 92		
Prove Constant of Co Standard Constant of Co Standard Constant of Co PERSON OF CONSTANT OF CO	en Justen 1982 - Fellower Ander Frideric 4. Mille Theory Alderta Angel	1000	
8184			
a time			
	4.14.001		
Constant and the second	And Address of the second state		
\sim	\sim	\sim	
			7.57
			承認
			承認
analy In- in- all a h- h- h- h- h- h- h- h- h- h-			承認
Angele (1) 11-(1) = 11-(1) 1 (0) 100(—— 承認

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、納付金額入力画面にて、明細を修正することができます。

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて納付データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

確定結果
[画面入力] 画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

手順9 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。



口座情報および、日付、金額を指定した取引先金融機関より代金を回収し、企業の 保有する口座に入金を行うことができます。

手順1 業務を選択

シム大リ

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「ロ座振替(行内ネット)」「ロ座振替 (全国ネット)」のいずれかのボタンをクリックしてください。



手順2 作業内容を選択

DBBRIGHT	0.8M	作業内容選択画面が表示されますので
	in the second	「請求データの新規作成」ボタン
+ MAT-SOUTH	BRITAL BRITANIA CRASHING C.	カロックト アイださい
+ NETREF-1082-88	Nanolare-class. Merchr 1.	
	and the state of t	
#Reyradites		
	and the second s	│
	Redengt-suiter-unite terter.	
-		
	Auch-caller and Auctor	
884-1010L		
1.8001/-yeath.	REPORT OF THE REACESSION ACCOUNTS	
-		
-	Antioness at mairers, b, sameterdamentications,	
	The second secon	

- ※「作成中請求データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削 除できます。
- ※「請求先の管理」ボタンをクリックすると、請求先の新規登録や、登録請求先の変更、削除が可能です。また、 登録振込先の情報をファイルに出力できます。
- ※「振替結果照会」ボタンをクリックすると、振替結果を照会できます。また、振替結果のファイル取得もできます。 振替結果コードの詳細
- 0:振替済
- 1:資金不足(預金残高不足)
- 2:預金取引なし
 - ①口座解約、該当口座なし ②店番、預金種目、口座番号、名義等相違
- 3:預金者都合による振替停止
- ①預金者からの依頼による振替停止 ②諸届(死亡・相続・代位弁済・差押え等)に伴う振替停止 4:預金口座振替依頼書なし
- ①依頼書未提出 ②依頼書不備返却中 ③預金口座振替契約解約済み
- 8:委託者都合による振替停止(預金者(収納企業)からの依頼による振替停止)
- 9:その他(上記以外のその他の理由)

手順3 入金先情報を入力

入金先情報入力画面が表示されます。

「引落指定日」(任意で「取引名」)を入力し、入金口座・委託者コードを選択後、 「次へ」ボタンをクリックしてください。



※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます(〇月〇日は請求データ作成日)。

■手順4 請求先口座指定方法を選択

請求先指定方法選択画面が表示されます。

請求先一覧登録済の請求先の場合は、「請求先口座一覧から選択」ボタンをクリックし、手順5-1へお進みください。

はじめての請求先の場合は、「新規に請求先口座を入力」ボタンをクリックし、 手順5-2へお進みください。

	Contains - encount A.S encount	
INCOLOGINAL CONTRACTORY	inst in the second s	
Ball Kode-Jenna		
-	rupo Anderson .	―― 詩戈牛口広― 賢から濯垢
* Ta-2-304.87	2-156h2Hillionan	胡永九山座 見がり送か
NULBERGE 10221		
H BREARINGELLA		―― 新規に請求先口座を入ナ

※「グループー覧から選択」ボタンをクリックすると、請求先グループ一覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属させている全口座を請求先として指定します。

手順5-1 請求先口座を選択(登録請求先口座選択)

ータ伝送サービス



手順5-2 請求先口座を選択(新規請求先口座入力)

新規請求先口座入力画面が表示されます。請求先情報・請求先登録(表参照)を 入力し、「次へ」ボタンをクリックし、手順6へお進みください。



入力	項目	入力内容
	金融機関名	·「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融 機関を検索することができます。
	支店名	·「 文字ボタンによる入力」 ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を 検索することができます。
	科 目	・科目を選択してください。
請求先情報	口座番号	・半角数字7桁以内で入力してください。
	預金者名	・半角30文字以内で入力してください。
	登録名	・全角30文字以内 [半角可] で入力してください。
	顧客番号	・半角20文字以内で入力してください。
	引落金額	・半角数字10桁以内で入力してください。
建式生产经	請求先登録	・請求先を登録する場合は、「請求先に登録する」をチェックしてください。
间水兀豆翊	所属グループ	・請求先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

手順6 引落金額を入力

引落金額入力画面が表示されます。「引落金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリック してください。



※「請求先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、請求先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」 ボタンを クリックしてください。



※「明細の修正」ボタンをクリックすると、引落金額入力画面にて、明細を修正することができます。

- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて請求データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

確定結果〔画面入力〕画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

手順9 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。



過去の取引を再利用して取引を開始できます。

ータ伝送サービス

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」

メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」~「口座振替(全国ネット)」 のいずれかのボタンをクリックしてください。

		10.000
		- HERE
	VEHICIPATERS AGRICUE ADMENTS OF THE F.	889-26-88à
88	Занические книжителистики - вояладление	10.000411
900 C	STATE OF CONTRACTORS AND A CON	ロ北京市の外市テトト
ANG :	HAMANAPALANCE ANALASS ANALASS	100803307791
19	WAAANDOOLIYYAADONNITTOL BRURKAR CRAFSCOP	Automates
48	STANDARD ATTACT DRAWN BUT SERVICE SERV	NO.OWNER

総合振込~口座振替(全国ネット)

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「過去の振込(納付・請求)承認データから の作成」ボタンをクリックしてください。

40,7-108338.0 20,7-108338.0 20,7-108338.0 20,7-108338.0 20,7-108338.0 20,7-10832.0 20,7-10832.0	過去の振込 (納付・請求) 承認:
80.0-100030-0 1000100,000000,00000000000 100000000 10000000 10000000 10000000 10000000 10000000 10000000	過去の振込 (納付・請求) 承認:
455-922-10622488 455-004 455-0046 455-0046 455-0046 455-0046 455-0046	過去の振込 (納付・請求) 承認 🗄
ALOSLART-TO-SOUL ADDROM-TOMALLASTRUMENT	」 逈 」 の 振 込 (禍 勺 ・ 請 求) 承 認 :
A Transfel	
	からの作成
全銀塩規定形式等で作成された外部ファイルによる銀込受付を行うことができます。	
D REVERSIONS IN REPORT OF A REPORT OF	
#58400 M2	
II BAT-MERINE	
and continue	
BERNT-SEER. BERNT STRAFT - ARE. BIN SERVICES (STRAFT)	
#244TB	
PROBREM ROCENTERS	

手順3 過去取引を選択

過去取引選択画面が表示されます。過去取引一覧から再利用する過去取引を選択し、 「再利用」ボタンをクリックしてください。

***	MARRIAGE C	ABRUCE, BR. C.	1844-C				That!	
**	eil-X							
-	100401	BUILD	ACR.		104	1018	1110	
٠	21280759	80344	+uRreaths.te	-245-87	S1.47	(14)	3-000 class	
•	0-18939-000	#2018.00A	LAPING TAL	04,67	名:群		Same .	─ 過去取引一覧
	design and	Builden)		ore	1225-128	tent.	tioning in	

手順4 内容確認

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンを クリックしてください。

#22/###12.751	WARDERSON AND		14085	#1F + 932-8403-3.7	· Privers	142	
LTO-BORD BELAN REPARTI - ARAN REPARTI - ARAN REPARTAR BENNELL	1. 17489-2 (1281). 1949-2 (1281). 1949-2 (1482-2 (1482). 1949-2 (1482).	m. c.n	1). 187.				1
C BOOM							
a ta	animitencenter.						
87 (19) H	4181						
NUMPH	(wowsking)						
e-ne.	OUR REDAK OF						
-							
	Transaction of the	COLLECT-	-				
	Transmitter		1.1.1				
	-Million Party						
State of the second							
1.01-83.0701							
ELANBAT.	-						
Contraction of the local division of the loc							
THERE					- 30000001	i.	
STREET BROD	5	111.00			2237		
BOSED IN					-3077601		
		1		7 8 3 10	11/28	e Bir Heltho	
200.6	20MDA		-		*5-2#	-	Real
Contraction of the local division of the loc	MINARUM	-	june.		Lances		-
Bank Ba	1000-000-0000		31040	AND DESCRIPTION OF	timent		-
india.	LET #-Ideltonal		-	No. Includes the local	Langers		-
1.0477978,48	Address and Addres	-	(Table)	Million and	1.00000		-
記載	1.41200 control 407-12:01/10		2104	M.137	1,010,011		00075
1011-10 H (1 K-1-1)		2.1	1.4.8.8	8.6.3.42		A-78	10-12
o wanter							
Contraction of the local division of the loc							
*#2.5.9	1. A 124 - 12 - 23 -	204			_	n n	
****	ALL 1.1	- 10			_		
36.0							
				(87)(27)	IDHMH0		
the second second second second	the subscription of the local division of th						

- ※「取引・振込元/入金先/納付元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元/入金先/納付元情報修正画面 にて、取引・振込元/入金先/納付元情報を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払/引落/納付金額入力画面にて、明細を修正することができます。 ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて取引データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順5 確定

確定結果〔画面入力〕画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

手順6 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。



振込(納付・請求)ファイルの指定により、各取引を開始できます。

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。

ータ伝送サービス

続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」~「口座振替(全国ネット)」 のいずれかのボタンをクリックしてください。

. RE24	Sec. 14	
= 8482 = 84-3582 = 85584	ранликово вонскоптороди с ванликово вонскопо-констрата. ранликово вонскопо-констрата.	
 二 二連条単/(外ネット) ニ 二連条単 主席トット) 	аналарынын алаларынын каналарынан каналарынан каналары Эректүүнүн каналарынан каналары каналары каналары Эректүүнүнүн каналары каналары каналары	総口扱及。口座旅音(王国ホクト)
E HOLIMAND		

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込(納付・請求)ファイルの受付」 ボタンをクリックしてください。

ROBE) OTOTAK	81/F 1/F			
807-0084				
= #2,7-10#389.4	BRITCH, AMERICA, COUNTY OF A			
#####27-3042.4db	ARECENT-THE AVERT.			
*.#2082#87-F05004	Appropriate Contract			
	全親協規定形式等で作成された外部ファイルによる振込受付を行うことができます。	—— 振込	(幼台・詩龙)	ファイルの弯
######\$\$~156#@-##	ADDRESS COMMERCIAL REPORT.	JIX C		ファイルの支
e materian Ha				
1.847-301380	C Ance conceptences			
and makes				
* ###4.7~+#1.9L	BEAUT OFFICE A LOS BOUNDED STOPPED.			
-				
# \$4.5089	Production and proceedings.			

※「作成中振込ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった振込ファイルの再送・削除ができます。

手順3 振込ファイルを選択

新規ファイル受付画面が表示されます。「ファイル名」(任意で「取引名」)を入力し、 ファイル形式を選択後、「ファイル受付」ボタンをクリックしてください。



手順4 内容確認

内容確認 [ファイル受付] 画面が表示されます。ファイル内容をご確認のうえ、 「承認者」を選択し、「ワンタイムパスワード」(6桁)を入力のうえ「確定」ボタンを クリックしてください。

※地方税納付、口座振替(行内ネット・全国ネット)の場合は、ワンタイムパスワード の入力は不要です。



※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、 続けて取引データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順5 確定

確定結果
[ファイル受付] 画面が表示されますので、ファイル内容をご確認ください。

手順6 承認

承認についてはP.99をご覧ください。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。

■ 取引情報の照会 ■

70日前(暦日)までに行った取引の状況を照会できます。

取引状況照会

伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。

ータ伝送サー

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」〜「ロ座振替(全国ネット)」

続いて美務選択画面が表示されますので、「総合振込」~「口座振替(全国ネット)」 のいずれかのボタンをクリックしてください。

##2#	garan para	
- #4#2	STANDARDER RENORMAN - NORGANISLAMENT,	
= 85.2585	Алигирован нематериялися на волгорода и алигирован алигирован на волгорода и с	
11日本家様(小村ネット)	Statements and a statement and a statements and a statement of the stateme	― 総合振込~口应垢萃(全国ネット)
11 11歳安安(出版ネット)	SMAMAR More and a second second second	「心口派之「口庄」派自(王国不ノ「)
* Automates	WAAAADDU HYAADDAWUMUMU WAAADAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA	
E NOLWARD	WCOARDON PRANTING TO COMPARE THE COMPANY OF COM	

手順2 作業内容を選択

807-0084	
= #37-10838.6	Barris au antista 200 Mart 21.
= ###B2/-3062 #B	ATTEND - THE ANTAT.
*#2082#87-105004	Appression of the contraction of the
-	
****	全銀協規定形式等で作成された外部ファイルによる搬込受付を行うことができます。
= ***************	REARIEST CONTRACTOR AND THE REPORT OF
mstation #2	
# #A7~3583.8e	- Ance among between c
and method	
-	ATTAC COMPT 1 AND ADD ADDING 1 () ()
-	
	BIATERIN TE ANTONIO

作業内容選択画面が表示されますので、 「振込(納付・請求)データの状況照会」 ボタンをクリックしてください。

振込 (納付・請求) データの状況照会

手順3 取引状況照会方法を選択

取引状況照会方法選択画面が表示されます。 「**取引状況照会」**ボタンをクリックしてください。

Nexa	1	
- 559.554	ustrituned trittenever.	1021分況昭会
- REPORTED	the second secon	
	Network and Antilesters, and instantion of	

手順4 取引を選択

取引一覧(伝送系)画面が表示されます。

取引一覧から照会する取引を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

	#10 F #1	51于氟水缸建制2						
8,912	e in the state	45年						
on ager	0007070708 1075462		HLL MILITICA FREMALTICAL	erain-				1
1 1012A	0	BINGANTS						
-	ANNAN BUNCH	WANTE OR	COR-STADLET	e .				
81140	-		NON CREAT	867(27-3 91				
AND DOUBLE PROPERTY AND DOUBLE AN								
BANTON DECISION OF THE REAL PROPERTY								
1010	Rini 👘	- 2700	NAMES OF TAXABLE	1 N	Invitedal an	THE OWNER WATER		
ata:	2 91	- 200	riskr og		inmedia an	-		
antan Betan	enala	. ://#	renter and and and a		invitedal an			
1012-00 1012-00 1012-00	891 1534 16		nako mu		investal 📰			
100,000 100,000 100,000 100,000 100,000	29 2024 X 89988		Subra		e#4	****		-real
10.400 10.51-0	RBI KOAR RUNK ATTAN	Notes Notes			994.AT	•••• 384f	-	aras en:
anteres Anteres Anteres Anteres	RIFI RILE RITER RITER RITER	Not report International Inter	NACE DESIGNATION PERSONAL SALARITA PROFESSION PROFESSION	Bin Street	1000000	•••• 3535 2537	0000 10	1747 184

※「履歴照会」ボタンをクリックすると、取引履歴の照会ができます。

※絞り込み条件入力欄でいずれかの条件を入力後、「絞り込み」ボタンをクリックすると、条件を満たした取引を 表示することができます。

手順5 照会結果

取引状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

-	PIN AND A PROPERTY.						
EPSIS AND A MIC	20年						
CARABITIANET	n. Hili mendikan ferhiat	Martin		19-1			Y
* 85/66							
11111	(8228.6	#204A					
840	promotive -	eramatria:					
ROM.	weight mooth care	weightmood dat					
BORN	0091	ees.					
BURRE	(Indexed) (1)	(memorial)					
ette:	101106036-10						
	1015.44					1	
-							
ALC: N	ARIAN BEAM	-	-				
8041-1	1210001001						
aber.	(Bhapter)						
a some							
Fill Statement					100		
RAAMP2					Taxand T		
Anternet					iner 1		
and the second s					-		
					1000	and the second	C Internet
	-	16.7	140-30 1 4 5 5	₩₩₩₩₩ } € + 12 -	11120		-
PRE STAR	20001	81 16.1	000-00 1 + 5 1 0884	NARIO) (****** *****	4000 000	MACH DO
DERA STRAK ISTRAK	zanana Rota Rotanicanici Rotanicanici	an E 1 HO E R	(0(1-10)) + 5 1 (006-9 (1000)	NARIO) () 6 3 12 (0000//8022-f (20)	Raade 000 Longeet	ATTEL 48	Madel Madell Dig
CORE STRACE INCLUSION BETARE STRACE	ABARANA ABARANANA ABARANANA AMARANANA AMARANANA AMARANANANANA AMARANANANANANANANANANANANANANANANANANAN	81 10 10 10 10 10 10 10	00(1-10 0 4 5 1 00000 010000 010000	NARJON) 6 4 12 MARJON 2-7 22 22 22 22 22 22 22 22 22 2	anna an anna an anna an an an an an an a	40000 44 40000 40000 40 40	Min di H
COA STAN STAN COANTIN STAN STAN STAN STAN STAN	Addamonic Addamo	80 80 88 88 88	10001-00 200000 200000 200000 200000	NARDON 1 C 3 TO SHORE / BUT 2 - F SHORE / BUT 2		40000000000000000000000000000000000000	Marcell OPD Marcell Ma
States States States States States States	Lineste Sala Addamonio Addamonio Addamonio Salazioni Addamonia Addamonia Addamonia Addamonia Addamonia Addamonia Addamonia	81 8.1 8.5 8.5 8.5 8.5 8.5 8.5	((1()-))) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)())) ((1)()))((1)())) ((1)()))((1)())((1)()))((1)()))((1)()))((1)()))((1)()))((1)	NARDON DE 1 12 DESTROYON (DE 2 - 1 DE 2 DE 2000 (DE 2 - 1 DE 2000 (DE 2 - 1 DE 2 - 1		4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	Notes Notes
CONTRACTOR CONTRACTOR	Lineste Sale Addition	20 E 1 86 83 84 84 84 84 84	01000 0-05-0 0-00-0 0-00-0 0-00-0 0-00-0 0-00-0 0-00-0	ALAGON		40 2010 0 100 000 000 000 000 000 000 000 000 0	
CONTROL OF THE OWNER	200000- 8564 5-6550-000 5-6550-000 5-75-000000 5-75-50000 6-697-0000 6-697-0000 6-697-0000 6-697-0000 6-697-0000 6-697-0000	80 81 88 88 88 88 88 88 88 88 88 88 81 81	10000-000 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 10000-00 1	ALLEY SALE		4	
State State State Incorporation State Stat	100001 504 0470510000 0470510000 0470510000 0470510000 0470510000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 047050000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 0470500000 04705000000 04705000000 0470500000 04705000000 04705000000 04705000000 04705000000 04705000000 047050000000000	80 81 88 88 88 88 88 81 81 81 81 81 81	1 + + + +	ALLER MERICAN MERIC		4	
2004 2004	200014 8.64 14.6450 (2000) (20	80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 8	(0)()			42-02-04 42-020	
VICTOR DEPART	Administration References Not Status Not - Status Not - Status Not - Status Administration Admin	80 80 82 84 84 84 84 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81		ALLER AL	E Constanti Cons	8700 44 8-70 8788-880 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90	
	200004 884 945genore 2017 - 2020au 2017 - 2020au	81 80 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81 81			English Longing Longing Longing Longing Longing	4	
2005 2005 2005 2005 2005 2005 2005 2005	200000 2014 2014 2014 2014 2014 2014 201	81 80 84 84 84 84 87 87 87 87 87 87 87 87 87 87 87 87 87			English Langton Langton Langton Langton Langton	Anne 4 Anne 4 Anne 19 4 Anne 19 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	
	Addression Read Addression Not Program Batterio Addression Address	811 818 938 938 938 938 938 938 939 939 939 93		ALL COLOR	America Americ	8	
CONTENT OF A CONTENT	200004 804 9450000 9417-950000 9417-950000 9417-950000 9417-950000 9417-950000 9419-95000 9419-95000 9419-95000 9419-95000 9419-95000	87 81 98 98 98 98 98 98 84 81 98 81 98 81 98 81 98 81 98 81 98 98 98 99 98 99 98 99 98 99 98 99 99	1000000 1000000 1000000 1000000 1000000 1000000	ALL COLUMN COLUM	Electric (angele cancer cancer cancer cancer	Arrent of Arrent of Arrent of Arrent of Arrent of Arrent of Arrent of	

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



70日前(暦日)までの日または月単位にまとめた取引の合計件数、合計金額を照会できます。

手順1 業務を選択

<u>- 夕伝送サ-</u>

「データ伝送サービス」メニューをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」〜「口座振替(全国ネット)」 のいずれかのボタンをクリックしてください。

(#EZ#	6102 (m)	
= 8582 = 85-3582	Балиликана констистик - намалисьитети, Балиликана важала - атманисситети (Удаголькана), констатуратуратуратурата	
ロ北京市(1963-59) ロ北京市(1963-59)	Правларудска и на	総合振込~山座振谷(王国イツト)
* Automate	VEALANDELITEALSTANDELITEENERSKARTERFSILE YEER VELANDELITEARALINGENERSKARTERFSILE VELANDELITEARALINGENERSKARTERFSILE	

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されます。「振込(納付・請求)データの状況照会」ボタンを クリックしてください。

BOOLUT.	
Banna a contratto de la tratta de la contratta	
ATTENNO - THE AND TAT.	
Accession contract accession of a	
金額協規定形式等で作成された外部ファイルによる搬込受付を行うことができます。	
ADDRESS CONTRACTORS ADDRESS	
Calacity completences ac	─ 振込 (納付・請求) データの状況照
]	
Transmission and appropriate	
	Вилосси, и нелована, тру или-тел. нительно-тица, нало или при тел. нительно-тица, нало или при тел. Алимияли и соли соли или вида или тел. Алимияли и соли или вида или и соли или или или или или или или или или

手順3 取引状況照会方法を選択

取引状況照会方法選択画面が表示されます。

「日別受付状況照会」または「月別受付状況照会」ボタンをクリックしてください。

	aan	MARCE	
		1	
+ 510.5%A	userternet mittelerer.		
- REPORTE	Sector and the statements of a		- 日別受付状況昭会
	nauczondroiente analysterney,		
Land L			
			月別文竹状沈熙云



日(月)別受付状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。



※照会する受付状況を変更する場合は、操作日(月)を選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。

🔜 承認待ちデータの引戻し 🔜

承認待ちの取引を引戻しすることができます。

ータ伝送サービス

手順1 業務を選択

「**データ伝送サービス」**メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」~「口座振替(全国ネット)」 のいずれかのボタンをクリックしてください。

##2H	(and an	
= #4#2 = #4*35#2	Stand Ranan-C Blier Blier, Blier Blier, Standard Standard, Standar	
== 18.0 Wei-12	Алнические кончигодинско-чалогализата	―― 総合塩込~口应塩萃(全国ネット)
* DERENNATION	SEMERATIVE AND A CONTRACT AND A CONTRACTACT AND A CONTRACTACT AND A CONTRACTACTACTACTACTACTACTACTACTACTACTACTAC	
# 10889(238223)	HARVING Wearen workers warden - and	
× Automates	WAAARDOBUIYAADD WAADDAARTOARSCOP	
B BOUMBER	WEAL-MEDIC Product planet mar sector wards to a	

手順2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリック してください。

RUNC / HARDEN		
807-9184		
= #2,7-10#38%.0	BRITCHLOWING, TRUMPTER.	
= #####27~90#2 #38	ARREND - MAL ANY ART.	
*.#1082#87-105004	April approximation of the second sec	
*****	全親協規定形式等で作成された外部ファイルによる振込受付を行うことができます。	
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	ADDRESS CONTRACTOR DESCRIPTION CONTRACTOR	
Restation Ha		
##A7-3083.8e	C Another Manufacture and Constrained and Cons	
and residen		
*********	AREAT OFFICE A LAR. ADJUSTICE (12 DUTIES).	── 承認待ちデータの引属
-		
	Transferent St. official and	

手順3 取引を選択

引戻し可能取引一覧画面が表示されます。 取引一覧から対象の取引を選択し、「引戻し」ボタンをクリックしてください。

813	15 (H 14 1 1 10)	1011401-117					
-	ATOC 1490-1	1920,077,096.7	ditu.				-
-	-	Automat	MANTH	81m	401	- Anna -	-
	441442415	assisters	manna	witeressonal ruffredelige	115.48 -04.49	1	-
	-nitites	aunder	manuting	WWWWWWWWW	32.45		Linne
	REWS.	distanting.	and a second	10000000000000000000000000000000000000	178.48 178.49	100	11.000.000

手順4 引戻し内容を確認

引戻し内容確認画面が表示されます。引戻し内容をご確認のうえ、「実行」ボタン をクリックしてください。

Translation - Galler Translation - Karler	101021-07						_	
MARCHENEN A								
	A.CO.						1	
83188	a 1944 1947 1.1							
0.0318	81181201							
10.00	anterederat	अन्यत्र भीत ह						
Rife.	weightigt	wegetietete						
O-SIME I	14043	#1#1						
STREE &	Boline and	android the						
E14	10010056-0	100-02032-0						
ALLON	ABING B& 12	and a line	BCR4F					
ARAS-F	interiori	restored and the second s						
****	-000-0007							
1.147.1								
B 2. THEFT	-							
A IL CARGON					100000			
A SAME OF					10000014			
LORD FREE	3				andfi	2		
ROBBST		_			HOUTHER .			
		1.44	12000	0.03220		ATHE NE .	0.000	
101-08 (1 #1-10)			0400	1 6 1 13		-		
SON BRAN	804	-	-		10.00	ARRENIN OD	BARN.	
100/01/0	2 ditercture)		-	100	Limber		-	
Di nAti Catolitola	attri attrices	-	Trend	ALC: NOT THE CONT	1.001.001		-	
ADDA CONTRACT	TENED OF	-	Publish	ALC: Michael Control (Control	1,010,000	88	-	
1011729710R	Starying	-	intere	Per resonante	10000		-	
TTTTT THE	starjom		-		temptie		-	
	0.000.0	1.1				A	- 81-14	
-								
PERMIT	Hele-carbon	CARD.						
#2018.s	providing.				11-11			
100	100100000000	142.41				t		

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順5 完了

引戻し結果画面が表示されます。引戻し結果をご確認ください。

ご登録いただいている口座の入出金明細(振込入金明細)情報の照会を、全銀協規定 形式等で100日前(暦日)まで行うことができます。

※以下の説明は入出金明細照会の例となります。

タム、テレー

手順1 業務を選択

「データ伝送サービス」

メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「入出金明細照会」ボタンをクリックし てください。

*BSN	Allo as	
- 8284	SUPERATION PROPERTY STREET, ST	
- 45 8998	atan dispersi assessearminett, since k	
1 1071007	Sampanana masayayayayayayayayayaya	
- 22年前前に1月ネット)	UNIVERSE AND	
- 218月後(金属キャナ)	JANNAN MATCHING AND MANAGEMENT	
Annama	Service and a service of the service	ユロション
- ELLISTER	SCHOLINGS, MARKING, SAMERANING, SA	入山立明和忠立

手順2	条件指定
-----	------

J.M.BANNANA 5 B.ANKE BANNANA C. ANALYSIS - ANALYSIS Distance	条件指定画面が表示されます。対象D から照会する口座をチェックし、照会約
ан така алигиана алигиана ладат ч соланутия, подла Алигиана на соланда. 19. година 19.	から照会対象と勘定日を選択後、「次 ボタンをクリックしてください。
4 dawn 44 town 2444/CB 9 907020-00 64 rrms - 2 97320-0 64 rrms -	—— 対象口座
NERN 4.1-2-MARTIN - Training - Training	

手順3 結果一覧

照会結果一覧画面が表示されますので、入出金明細照会結果一覧から照会する明細 を選択してください。

「照会」ボタンをクリックして、手順4-1へお進みください。

照会結果ファイルを取得する場合は、「ファイル取得へ」ボタンをクリックし、 手順4-2へお進みください。

ANDE - LO - R - ROLE		
античение, так-маляталь технологосторы «Каталариана параметриаль технологосторы» в такалариана параметри составлять такал в такалариана параметри составлять параметри составлять пара с такалариана с алекторист составлять составлять в алектористи с алекторист с алекторист с в алектористи с алекторист с алекторист с в алекторист с алекторист с алекторист с алекторист с алекторист с алекторист с алекторист с алекторист алекторист с алекторист алекторист с с с с с с с с с с с с с с с с с с	1000	
	241010	— 入出金明細照会結果一覧
BR. C. DAL. HE LEAR BELLE	A REPORT AND A REPORT OF	
a eta britan es constantes antestate	Real Line Art	
Bit Bit Bit Bit Bit Bit Bit e #Bit Bit	Automatic Automatic Automatic Automatic Automatic Automat	

※「一括照会」ボタンをクリックした場合は、一括して明細を照会することができます。
※「一括ファイル取得」ボタンをクリックした場合は、一括してファイルを取得することができます。



※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順4-2 照会結果(ファイル取得)

照会結果ファイル取得画面が表示されます。

照会結果をご確認後、ファイル形式から「全銀協規定形式(改行なし・JIS)」 「全銀協規定形式(改行あり・JIS)」「全銀協規定形式(改行なし・EBCDIC)」 「CSV形式」のいずれかを選択し、「ファイル取得」ボタンをクリックしてください。 ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、選択したファイル形式 で保存することができます。



🔜 確定データの承認 📃

承認権限を持つ利用者さまが、各業務で確定された取引の依頼内容を確認し、取引の 承認・差戻し・削除を行うことができます。

※承認するまでの間はデータが送信されませんのでご注意ください。なお、承認後はお客さまによる取消操作が できなくなりますので、内容をよくお確かめのうえで承認してください。万が一、取消が必要となった場合は、 営業時間内にお取引店へご相談ください。

手順1 取引一覧

「承認」メニューをクリックしてください。

続いて取引一覧画面が表示されますので、承認待ち取引一覧(総合振込、給与・ 賞与振込、地方税納付、口座振替)から対象の取引をチェックし、**「承認」**ボタン をクリックしてください。



※複数の取引を選択すると、連続して承認をすることができます。

※「詳細」ボタンをクリックすると、取引の詳細を表示することができます。

※「差戻し」ボタンをクリックすると、依頼者によりデータを編集することができます。

※「削除」ボタンをクリックすると、取引を削除し、データを破棄することができます。削除されたデータの照会 は可能です。

※「限度額表示」ボタンをクリックすると、取引限度額を表示することができます。

手順2 取引内容を確認

内容確認 [総合振込(給与・賞与振込/地方税納付/口座振替)] 画面が表示 されますので、取引内容をご確認のうえ、「承認実行暗証番号」(6桁)を入力して、 「承認実行」ボタンをクリックしてください。

	+2 > minut	(MONIA)						-
	-	4087						
************************************	The Bellin L. Lags	INTER PERSON						100
		A. 1993 (1991) 101						
	APTORN .	8182011						
	8160							
	Re-interni	410412						
	ducts	anarcites						
	098	108118880	•					
		104.68						
	-							
	ASICH	##100 BA1	per la	RCPHIN				
	A141-5	interpretati	1111		00110011005			
	****	-00-0007						
	BURNING T							
	11.2					200		
	TRANSP					tanones		
	ACCRET MILLON					aport	2	
	RCERT					4007001		
NUME NUM NUM NUM <	-			od(1-10	048.50)		ATHE OF .	(3,666)
	101	Same.	-	-		Sian.	-	Real
	****	autorolard	- Lain	and the second	-	00		.00
	10000000	NOT STORES	10				-	
	T-Dividite for	\$(\$\$\$)(e)	175		ALCONFICTION CONT.	1.0000		
	NAME OF TAXABLE	TEASING 1	**	21044	BELIEVE THE COM	1,016,010		-
	12112227.44	5.6001/conii 7/3-3-01880000	**	21000	Bernhame .	10000	-	891279
····································	Fatters	A Ref Contraction	- 24	1000	(=	10000		-
#2019 ###			10.1				Arrest at 1	analis -
### ### </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>								
####################################	****	###+/7F28						
Image: Contract of the second sec	#2000	anathorna r	200002				1	
「日本市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市								
						(CHANG)		
	0255							
	-	******		and the second	Contraction of the local division of the loc			
	_	Cognities.	Call Hall	ALC: NO	540 F SH	_	J	122
	4-081LT-1811	E M H +						1110

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

▲ ご確認ください

XMLファイルの受付サービス時間外(平日8時~19時以外)の場合、XML形式で 入力したEDI情報を登録することができません。この場合、次の2通りの方法から選 択していただくこととなります。

【その1】XML形式で入力したEDI情報を破棄して取引を継続する。

【その2】XML形式で入力したEDI情報を登録する場合は、承認作業を中断し、利 用可能時間に改めて承認作業をする。

手順3 承認完了

承認結果 [総合振込(給与・賞与振込/地方税納付/口座振替)] 画面が表示 されますので、承認結果をご確認ください。 認

Pay-easy(ペイジー)

Pay-easy(ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。(領収書は発行されません。)

手順1 作業内容を選択

「税金・各種料金の払込み」メニューをクリックしてください。

作業内容選択画面が表示されます。「税金・各種料金の払込み」ボタンをクリック してください。

RE-ERNEOLUG > #1	RYURK	
• 850088	TE STREEGENTIET.	 一税金・各種料金の払込み
• Blucke Ro		
+ 65A7-902388	Har Shinandhama Albertarra a.	

手順2 支払口座を選択

支払口座選択画面が表示されます。支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。



手順3 収納機関を指定

収納機関番号入力画面が表示されます。「収納機関番号」を入力し、「次へ」ボタン をクリックしてください。



※以降は、納付先が国庫・地公体の手順となります。納付先が民間企業の場合は、画面に 表示される内容が一部異なりますので、ご注意ください。

手順4 払込情報を取得

払込情報取得画面が表示されます。「納付番号」「納付区分」を入力し、指定方法 選択から「確認番号」または「払込情報表示パスワード」を選択してください。 金額記載済の払込書の場合は、「次へ」ボタンをクリックし、手順5-1へお進み ください。

金額未記載の払込書の場合は、「次へ」ボタンをクリックし、手順5-2へお進み ください。



※収納機関によっては、「納付区分」が表示されない場合があります。 ※「指定方法選択」は収納機関がパスワード方式を採用している場合のみ、表示されます。

▲ ご確認ください

●確認番号方式:払込書に記載された「納付番号」によりお客さまを確認し、払込情報を確定する方式
 ●パスワード方式:収納機関から発行されたパスワードの入力によりお客さまを確認

し、払込情報を確定する方式

税金・各種料金の払込み

手順5-1 払込金額を指定(金額参照)

払込金額指定画面が表示されます。払込書情報から払込書をチェックし、「次へ」 ボタンをクリックして、手順6にお進みください。

	出込みませる	ME .			sector.		
RELATER OF	IV WAREHE & GRAD	NRT - KALENDER	10000-001				
	net	6.			Pres.		
Evens-1	1000						
6.0.R	STARS.						
14044	1000040000						
DAR	104.47						
-usedanat			9.00 (8.00	Press Press			
-							
	BARNY.	SREW/D	00000	1.02.9	1.11.00		
-			1.00.000	1000	100	+1 >3 =	the states
an annetaan	H I	2464		1000 m			
n anna 1945		(unijan) (unijani	1.000	10110	-	—— 払込着	「「「「」

手順5-2 払込金額を指定(金額手入力)

払込金額指定画面が表示されます。「払込金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリック して、手順6にお進みください。

「福田・石榴料会の」	1799 1 行りを開催を	PERCENT.	
TECRETON - D	WHERE SHE & MANY WEAK A SHE WAS REPORTED FOR THE AND FOR THE PROPERTY OF THE P	9	
nan olis BRATSAR Lastra Anal Rathard Train	ekalemeta urtuekotek 1. den etalen	(and	
1 私力用制	1000.0		
Guidene -	1010		
BALK.			
0.68	Gerek.		
CORE NON			
	Process		
*****	Protection		
-0.05508.00	Pressesses		
-			
MANY	- International		
S.Labore	3444 FLIMPET 18199		北い 全宛
10 m	Contraction (Million Contraction)		仏心亚領
PERMIT	4/21.		
	a desired and a second s		
and the second			- アヘ
No. of Concession, Name			

手順6 内容確認

払込内容確認画面が表示されます。払込内容をご確認のうえ、「ワンタイムパスワード」 (6桁)および「振込振替暗証番号」(8桁)を入力し、「実行」ボタンをクリック してください。



※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。 ※「実行」ボタンをクリック後の取消はできませんのでご注意ください。

手順7 実行

払込結果画面が表示されますので、払込結果をご確認ください。



※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

※手順5-1で複数の払込書をチェックした場合は、「他の払込情報入力へ」ボタンをクリックすると、続けて 次の払込みができます。

税金・各種料金の払込み

税金・各種料金の状況照会

税金・各種料金の取引状態、履歴を照会できます。

手順1 作業内容を選択

「税金・各種料金の払込み」メニューをクリックしてください。

作業内容選択画面が表示されますので、「払込みデータの状況照会」ボタンをクリック してください。

私奈・市理料会の払込み 3 作用	的资源化	
• 85688	RESERVESSIONER,	
· Bluche Ra		
= Kilke-Hotzithe	NA-SENALSTICK REVINCES.	— 払込みデータの状況照会

手順2 取引を選択

取引一覧画面が表示されます。取引一覧から照会する取引を選択し、「**照会」**ボタン をクリックしてください。

			88,800		
RETURNED A NEW COLUMN					
NATERIES Mante Mante			No.		
BRIDARTSK. BRIDDARTSKA					
PROMPTIONS TO ANY METTERS					
	investi a				
- 2769-1 (149	STEELING .				
ere stike					
#81-X					
		PROBLEM N	* + 1.88A		
(1-10 H			and the second		
	Market Market	samet-meat	881-76		
BIN 0000 R10 R100 R10 a 2753a anarothij spectro-touso-mere	HILDER - PAR	1070-0010		HU	21_
Mill Mill Mill Mill a \$752a \$416 \$466570 \$466570 b \$762a \$466570 \$466570 \$466570	HEAR HEARING II HEARING HEARING HEARING	1076401	05.43 (36.43	—— 取	3一

手順3 照会結果

取引状況照会結果画面が表示されますので、払込結果をご確認ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



■ ユーザの種類

マスターユーザ	マスターユーザは1企業さまで1人のみ登録できます。マスターユーザは、初回の ログインID取得を行った利用者さまであり、お申込書に届け出た範囲の全権限を 有し、自身を含む全ての利用者さまを管理できます。
管理者ユーザ	マスターユーザにより登録することができます。(一般ユーザと合わせて最大99人 まで登録可能です。)マスターユーザから許可されたサービスのみ利用できます。
一般ユーザ	マスターユーザならびに管理者ユーザにより登録することができます。許可された サービスのみ利用できます。

■ ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードとは

ログインID	インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客 さまのお名前に代わるものです。
ログインパスワード	インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客 さまがご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。
確認用パスワード (マスターユーザ、管理者ユーザ)	登録事項の設定・変更の際に入力していただくものです。

ログインID・ログインパスワードを忘れた

ログインID・ログインパスワードをお忘れになると、ログインできません。

ユーザ区分	お手続き方法		
マスターユーザ	利用者の中に 管理者ユーザがいない	書面によるID・パスワードの初期化手続きが必要となります。お取引店へ書類をご提出後、設定情報の初期化処理を行い、お客様へご連絡いたしますので、ログイン 画面の「ログインID取得」ボタンより再設定を行ってください。	
	利用者の中に 管理者ユーザがいる	管理者ユーザは、利用者管理メニュー(P.31~)により ログインIDの確認、パスワードの再設定をすることが できます。(書面によるお手続きは不要となります。)	
管理者ユーザ、 一般ユーザ	管理者権限を持つユーザ(マスターユーザまたは管理者ユーザ)にご相談ください 利用者管理メニュー(P.31~)により、ログインIDの照会またはパスワードの 再設定をすることが可能です。		

■ 確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると、様々なご登録事項の設定・変更がご利用いただけ なくなります。

ユーザ区分	お手続き方法		
マスターユーザ	利用者の中に 管理者ユーザがいない	書面によるパスワードの初期化手続きが必要となります。 お取引店へ書類をご提出後、設定情報の初期化処理を行い、 お客様へご連絡いたしますので、ログイン画面の「ログ インID取得」ボタンより再設定を行ってください。	
	利用者の中に 管理者ユーザがいる	管理者ユーザは、利用者管理メニュー(P.31~)により パスワードの再設定をすることができます。(書面による お手続きは不要となります。)	
管理者ユーザ	管理者権限を持つユーザ(マスターユーザまたは管理者ユーザ)によって、利用者 管理メニューでの照会または再設定をすることが可能です。		
一般ユーザ	確認用パスワードはありません。		

■ ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため、≪いわぎん≫インター ネットEBサービス「ビジネスWeb」のご利用が一時停止となります。 その場合、一定時間(1時間程度)経過しますと一時停止が解除されますので、再度 正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ ログインパスワードが無効になった

ログインパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが 無効になります。

ユーザ区分	お手続き方法
マスターユーザ	サービス再開にあたりましては、書面によるお手続きが必要となりますので、 お取引店にご相談ください。
管理者ユーザ 一般ユーザ	マスターユーザにご相談ください。マスターユーザは、利用者管理メニュー (P.31~)によりログインパスワードの再設定が可能です。

確認用パスワードが無効になった

確認用パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効 になります。

ユーザ区分	お手続き方法
マスターユーザ	サービス再開にあたりましては、書面によるお手続きが必要となりますので、 お取引店にご相談ください。
管理者ユーザ	マスターユーザにご相談ください。マスターユーザは、利用者管理メニュー (P.31~)により確認用パスワードの再設定が可能です。

■ ワンタイムパスワード

トークン(パスワード生成機)に60秒ごとに表示される使い捨てパスワードのことです。 新規のお振込先口座登録など、対象となるお取引(P7参照)の際に入力します。

■ ワンタイムパスワードを間違えて入力した

ワンタイムパスワードを一定回数以上連続で誤入力されると、不正利用防止のため認証 機能が停止し、「同じトークンを利用している全ユーザのワンタイムパスワードを必要 とするお取引」ができなくなります。

利用停止解除の操作は、利用停止されていないトークンをお持ちのマスターユーザ・ 管理者ユーザのみ行うことができます。操作方法は、P37をご覧ください。なお、利用 停止したトークンをマスターユーザおよび管理者ユーザも共有利用していた場合は、 銀行にて利用停止解除を行う必要がありますので、お取引店にご相談ください。(書面 でのお手続きが必要となります。)

■ トークンを紛失・盗難された

書面によるお手続きが必要となりますので、お取引店にご相談ください。 なお、再発行には1個につき1,000円(税抜)の手数料を頂戴いたします。
■ トークンを追加発行したい

書面によるお手続きが必要となりますので、お取引店にご相談ください。 なお、追加発行には1個につき1,000円(税抜)の手数料を頂戴いたします。

■ 各ユーザに登録したトークンのシリアル番号や有効期限が知りたい

マスターユーザまたは管理者ユーザは、「トップページ」→「管理・設定」→「利用者 管理」→「トークンの失効」にて各ユーザに登録しているトークンのシリアル番号や 有効期限を確認することができます。

■ 電子証明書

電子証明書は、信頼できる第三者機関(認証局)が発行する、インターネット上で本人 確認ができる証明書です。電子証明書には電子証明書の「発行者」、「所有者」、「有効期限」 が記載されており、この電子証明書を≪いわぎん≫インターネットEBサービス「ビジ ネスWeb」利用のパソコンにインストールすることにより、ご利用するパソコンを特定 することができ、「なりすまし」などの不正利用対策に効果的です。

電子証明書の失効手続き

以下のケースに該当する場合、書面による電子証明書の失効手続きが必要となりますので、 お取引店にご相談ください。

- ~失効手続きの事例~
- ・ご契約の解約時
- ・電子証明書を格納したパソコンを更改または廃棄される場合
- ・利用者が変わる等、ログインIDが変更となる場合
- ・ログインID・ログインパスワード、確認用パスワードを失念された場合

電子証明書の有効期限が到来した場合

電子証明書の有効期限は1年です。有効期限の40日前から電子証明書の更新が可能となりますので、ログイン後に表示される画面にしたがって、操作してください。 有効期限切れとなる日の40日前、10日前に有効期限が近づいている旨をメールでご案内します。

また、有効期限切れ当日も、その旨のメールをお送りします。

■ 取引限度額を変更したい

振込振替(資金移動)サービスならびにデータ伝送サービスの各お取引限度額を変更する 場合は、書面によるお手続きが必要となりますので、お取引店にご相談ください。 サービス利用開始日以降、管理者権限を持つユーザ(マスターユーザまたは管理者ユーザ) の方は、お申込みいただいた限度額内で各ユーザの1回あたりの取引限度額の設定を 行ってください。

(設定は、利用者管理メニュー(P.31~)にて行います。)



| アンサーサービス | | |

■ 事前登録方式(当日扱い・予約扱い)

事前に書面にてお申込み登録いただいた入金先に対して行う振込振替の方式です。

・受取人番号(3桁)
事前登録方式による振込振替を行う際の入金先を表す番号です。振込振替ご利用時に、
受取人番号を入力していただくことにより、入金先口座の詳細な入力を省略して簡単に
振込振替を行っていただくことができます。

(ご利用いただくにあたり、書面による入金先登録のお申込みが必要となります。) ※受取人の金融機関または口座の状況により、振込指定日を当日とした場合でも予約扱い となることがございます。

都度指定方式(予約扱いのみ)

あらかじめ、お客さまご自身で画面上より登録いただいた入金先に対し、翌日以降の 予約扱いで振込振替を行う方式です。

	暗証番号	※アンサーサービスで使用する各暗証番号は、ご利用口座ごとに設定ができます。
	照会用暗証番号 (4桁)	取引の照会を行う際に入力していただく、ご本人さまが行った照会であることを 確認するための暗証番号です。
	振込振替暗証番号 (8桁)	振込振替を行う際に入力していただく、ご本人さまが行った振込振替であることを 確認するための暗証番号です。
	確認暗証番号 (4桁)	都度指定方式による振込振替を行う際に入力していただく、ご本人さまが行った 振込振替であることを確認するための暗証番号です。

■ 照会用暗証番号、振込振替暗証番号、確認暗証番号のいずれかを忘れた

書面によるお手続きが必要となります。お取引店にご相談ください。

■ 照会用暗証番号、振込振替暗証番号、確認暗証番号を間違えて入力した

暗証番号を一定回数間違えた場合、利用を停止させていただいておりますので、お取引店 までご相談ください。

ペイジー

■ ペイジー

ペイジーとは、税金や公共料金、各種料金などの支払いを、金融機関の窓口やコンビニの レジに並ぶことなく、パソコンやスマートフォン、携帯電話、ATMから支払うことが できるサービスです。

「税金・各種料金の払込み」画面より、「Pay-easyマーク」が付いている納付書・請求書のお支払いが可能です。

■ お支払いいただける税金や料金の種類

岩手銀行ホームページよりご確認ください。(https://www.iwatebank.co.jp)

■ 収納機関番号、納付番号/お客様番号、確認番号、納付区分

ペイジーでのお支払い時に使用する番号(払込情報)です。 各番号は、お客様がお持ちの納付書・請求書等でご確認いただき、ご不明な点につきま しては、収納機関さまへ直接お問い合わせください。

_____ データ伝送サービス _____

暗証番号 ※承認実行暗証番号は、1企業さまにつき1つ設定する暗証番号で、データ伝送サービス共通です。

承認実行暗証番号	データ伝送サービスで承認の際に入力していただく、	承認者さまが操作された
(6桁)	取引であることを確認するための暗証番号です。	

承認実行暗証番号を忘れた

書面によるお手続きが必要となります。お取引店にご相談ください。

■ 依頼者

振込情報、請求情報、納付情報を作成、編集、削除する権限を持つ利用者さまのことを 指します。

■ 承認者

依頼者により依頼データの承認を委託された人のことを指します。

依頼人コード

総合振込、給与・賞与振込を利用する際に、依頼人や企業、口座番号を特定する数字 10桁からなるコードです。

■ 委託者コード

地方税納付、口座振替サービスを利用する際に、依頼者や企業、口座番号を特定する 数字10桁からなるコードです。

■ 口座振替(行内ネット)

当行口座のみを対象とする口座振替です。

■ 口座振替(全国ネット)

当行ならびに他行口座を対象とする口座振替です。

《いわぎん》インターネットEBサービス「ビジネスWeb」の操作に関するお問合せ

《いわぎん》EBサービスセンター



携帯電話からもご利用いただけます。

受付時間 平日8:45~17:00 (土・日・祝日、12/31、1/2、1/3は除きます)

2019年3月18日現在