

2025年

# 新入社員研修会

学生から社会人へ 職場で求められる「基本行動」を学ぶ

- ・今年も多くの方が、社会人としての第一歩を踏み出す季節となりました。
- ・本研修会では、仕事の進め方、ビジネスマナーなど、職場で求められる「基本行動」について学んでいただきます。
- ・ご参加をお待ちしております。



## ■ 開催日時、研修会場、募集定員、対象

コース	開催日	時間	研修会場	募集定員	対象
第1回	3月26日(水)	13:00~16:30	アイーナ 研修室 811	24名	新入社員 (若手社員)
第2回	4月2日(水)		アイーナ 研修室 811	24名	
第3回	4月3日(木)		アイーナ 研修室 811	24名	
第4回	4月4日(金)	受付は12:30から 研修会場で行います	アイーナ 会議室 804 A	100名	

- ・研修会場は、アイーナ（いわて県民情報交流センター、盛岡市盛岡駅西通 1-7-1、盛岡駅から徒歩4分）です（昨年とは研修会場が異なりますので、ご注意ください）
- ・各コース（第1回～第4回）は、同じ内容です。受講者様1名につき、コースを1つお選びください
- ・若手社員の方のご参加も可能です
- ・本研修会専用の駐車場は用意しておりません。公共交通機関等でお越しください

## ■ カリキュラム

### 1. 職場で求められる「基本行動」

- (1) 職場とは ・学校から職場へ ・職業人としての心構え
- (2) 仕事の基本 ・職場のマナー ・仕事の進め方 ・報連相（報告、連絡、相談）
- (3) あいさつ ・あいさつ ・身だしなみ ・お辞儀
- (4) 言葉づかい ・言葉づかいの基本 ・敬語の基本
- (5) 電話対応 ・電話対応の基本 ・電話の受け方 ・電話のかけ方
- (6) 接客対応 ・来客対応 ・訪問のマナー ・名刺の受け渡し

### 2. 家計管理とライフプランニング ・手取り収入と家計管理

### 3. 明日へのスタート ～自分を磨こう～ ・自己啓発 ・自己管理（セルフマネジメント）

- ・研修用冊子（50ページ）を配布しますので、研修会受講後の学びにも活用いただけます
- ・ほかの会社の受講者様と協力して、講義や実技（あいさつや名刺交換など）を行っていただきます。学生から社会人への意識変革の「きっかけ」となります
- ・講師は、いわぎんリサーチ&コンサルティング所属のコンサルタントが担当いたします

## ■ 受講料

受講料 4,400円（税込）（受講者様1名につき）

主催：いわぎんリサーチ&コンサルティング株式会社 協力：株式会社岩手銀行

- ・いわぎんリサーチ&コンサルティングは、一般財団法人岩手経済研究所の「研修事業」を承継しております。
- ・40年以上にわたり、研修会やセミナーを開催しており、これまで約2,500社、1万人を超える社員の皆様に受講いただいております。

